

Министерство здравоохранения Архангельской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Архангельской области
«Архангельский медицинский колледж»
(ГАПОУ АО «АМК»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО «АМК»

Н.Н. Зинченко Н.Н. Зинченко

Приказ № 17

от «28» января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ ГАПОУ АО «АМК»
К ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ,
БАЗАМ ДАННЫХ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Совета колледжа
Протокол № 6 от 28.01.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», методическими рекомендациями по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, распоряжением Правительства Архангельской области от 22 декабря 2020 года № 541-рп «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению информационной безопасности детей в Архангельской области на 2021-2027 годы», Уставом ГАПОУ АО «АМК» с целью регламентации порядка доступа педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, а также ограничения доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, не соответствующей задачам образования.

1.2. Доступ педагогических работников и обучающихся к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом ГАПОУ АО «АМК».

2. Порядок доступа информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в ГАПОУ АО «АМК» осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков), подключенных сети «Интернет», без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в ГАПОУ АО «АМК» педагогическому работнику и обучающемуся предоставляются идентификационные данные (логин и пароль). Предоставление доступа осуществляется системным администратором ГАПОУ АО «АМК», заместителем директора по учебно-воспитательной работе, главным библиотекарем.

2.3 На персональных компьютерах, компьютере-сервере при использовании локальной сети используется программное обеспечение, позволяющее организовать систему ограничения обучающихся к негативной информации, включающую:

- контентную фильтрацию и ограничение доступа обучающихся к информации, включенной в Перечень видов информации, запрещенной к распространению посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования,
- контентную фильтрацию и предоставление доступа обучающимся к сайтам в сети «Интернет», включенных в Реестр безопасных образовательных сайтов.

3. Порядок доступа к базам данных

3.1. Педагогическим работникам и обучающимся обеспечивается доступ к следующим базам данных: информационные справочные системы; поисковые системы, электронный каталог книг и статей, фонд учебно-методических полнотекстовых электронных документов и программные информационные продукты, хранящиеся на сервере библиотеки ГАПОУ АО «АМК», «Консультант студента. Электронная библиотека», «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека», Электронная библиотечная система «Лань».

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных ГАПОУ АО «АМК» с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных пользованию, размещена на официальном сайте и в библиотеке ГАПОУ АО «АМК».

4. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется без ограничения в учебных кабинетах, спортивном и актовом залах и иных помещениях и местах проведения занятий во время, определенное в расписании занятий и вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

4.2. Использование ноутбуков осуществляется без ограничения для проведения занятий в соответствии с расписанием. Факт получения, передачи другому преподавателю и сдачи ноутбука фиксируется в журнале выдачи в кабинете 211.

4.3. Для распечатывания или копирования учебных и методических материалов педагогические работники получают разрешение в письменном виде заместителя директора по учебно-воспитательной работе или заместителя директора о научно-методической работе. В разрешении указывается вид работ и количество экземпляров.

4.4. Для тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники подают заявление в редакционно-издательский совет ГАПОУ АО «АМК».

4.5. Накопители информации (CD-диски, флеш - накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками и обучающимися при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.