

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ АО «АМК»

Н. Н. Зинченко

« 17 / 10 / 2023 г. »



План работы ГАПОУ АО «АМК» по организации и содействию в трудоустройстве выпускников на 2023 – 2024 учебный год

| | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Обновление страницы «Центр содействия трудоустройству выпускников (ЦСТВ)» на сайте колледжа | в течение года | Фефилова Н.Е. |
| 2. | Проведение Ярмарки вакансий для выпускников колледжа | февраль – март | Фефилова Н.Е. |
| 3. | Анализ текущей и перспективной потребностей работодателей. Формирование банка вакансий. Размещение информации о наличии вакансий в МО на сайте колледжа http://www.arhmedcolledg.ru/ | в течение года | Фефилова Н.Е. |
| 4. | Мониторинг имеющихся вакансий для выпускников. Размещение сообщений (постов) на официальной странице Архангельского медицинского колледжа в социальной сети ВКонтакте и Instagram. Ссылка на официальную страницу https://vk.com/arhmedcolledg | в течение года | Фефилова Н.Е. Дожук И.В. Лоскутова А.В. |
| 5. | Размещение поступивших от работодателей сведений об имеющихся вакансиях на информационном стенде | в течение года | Фефилова Н.Е. Дожук И.В. Пиковская Г.А. |
| 6. | Корректировка учебных планов и образовательных программ в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускников | в течение года | Березина И.С. |
| 7. | Размещение информации о трудоустройстве на сайте колледжа | в течение года | Фефилова Н.Е. |
| 8. | Взаимодействие с МО, встречи с работодателями | в течение года | Фефилова Н.Е. |

| | | | |
|-----|--|--------------------|---|
| 9. | Анкетирование студентов выпускных групп с целью ознакомления профессиональных намерений выпускников и прогнозом трудоустройства | в течение года | Фефилова Н.Е. Дожук И.В. Пиковская Г.А. |
| 10. | Профориентационное сопровождение студентов колледжа в течение всего периода обучения | в течение года | Березина И.С. Токарева И.Ф. Фефилова Н.Е. Дожук И.В. Пиковская Г.А. Преподаватели колледжа |
| 11. | Организация и проведение Вечера встречи выпускников | ноябрь | Фефилова Н.Е. |
| 12. | Организация монопрофильной стажировки у студентов всех отделений по заявкам МО | апрель – май | Фефилова Н.Е. |
| 13. | Организация производственной практики выпускников, обучающихся по целевым направлениям, на базе МО – участника целевого договора | в течение года | Фефилова Н.Е. |
| 14. | Проведение мониторинга трудоустройства выпускников образовательной организации | сентябрь - октябрь | Фефилова Н.Е. |
| 15. | Заключение договоров о сотрудничестве с заинтересованными медицинскими организациями | в течение года | Фефилова Н.Е. |
| 16. | Карта индивидуального сопровождения выпускника | в течение года | Фефилова Н.Е. Дожук И.В. Пиковская Г.А. |

Зав. отделом практического обучения



/Фефилова Н.Е./