****

**Содержание**

**Раздел 1. Общие положения**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы   
с учетом сетевой формы реализации программы**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

4.1. Общие компетенции

4.2. Профессиональные компетенции

**Раздел 5. Структура образовательной программы**

5.1. Учебный план

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

5.3. Календарный учебный график

5.4. Рабочая программа воспитания

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы**

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению   
образовательной программы

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

**Раздел 7. Формирование оценочных материалов   
для проведения государственной итоговой аттестации**

**Приложение 1.Матрица компетенции выпускника**

**Приложение 2.Рабочие программы профессиональных модулей**

**Приложение 3.Рабочие программы учебных дисциплин**

**Приложение 4.Рабочая программа воспитания**

**Приложение 5.Содержание ГИА**

**Приложение 6.Дополнительный профессиональный блок**

**Раздел 1. Общие положения**

1.1. Настоящая ОПОП-П по специальности 31.02.02 Акушерское дело разработана  
на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации Российской Федерации от 21 июля 2022 г.№ 587 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02Акушерское дело» (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования образовательной организацией на основе требований ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП-П:

* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании   
  в Российской Федерации»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 г. № 587 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.02 Акушерское дело»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г.   
  № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г.   
  № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации   
  по образовательным программам среднего профессионального образования»;
* Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения   
  Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
* Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации   
  от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации   
  от 13 января 2021 г. № 6н «Об утверждении профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)»;
* Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации   
  от 12 января 2016 г. № 2н «Об утверждении профессионального стандарта «Младший медицинский персонал»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681   
  «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального   
  и высшего образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации№ 882, Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 5 августа 2020 г.   
  «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ;
* Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 мая 2022 г. № 336   
  «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199   
  «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих,   
  по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП-П:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

КК – корпоративные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт,

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП –общепрофессиональный цикл/общепрофессиональная дисциплина;

П – профессиональный цикл;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс;

ПА – промежуточная аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДПБ – дополнительный профессиональный блок;

ОПБ – обязательный профессиональный блок;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

# Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы с учетом сетевой формы реализации программы

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте   
в организации или на предприятии с широким использованием в обучении цифровых технологий.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: акушерка/акушер.

Выпускник образовательной программы по квалификации «акушерка/акушер» осваивает общие виды деятельности:

осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело";

оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями;

осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение;

оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Направленность образовательной программы, при сетевой форме реализации программы, конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации   
на следующие виды деятельности – нет

Получение образования по специальности допускается только   
в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: акушерка/акушер *–* 3852 академических часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: акушерка/акушер – 2 года 6 месяцев.

# Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Матрица компетенций выпускника как совокупность результатов обучения взаимосвязанных между собой ОК и ПК, которые должны быть сформированы   
у обучающегося по завершении образовательной программы «Профессионалитет», представлена в Приложении 1.

3.3. Профессиональные модули формируются в соответствии с выбранными видами деятельности.

# Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Код** | **Знания, умения** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно  к различным контекстам |  | **Умения:** |
| Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
|  | **Знания:** |
| Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ  впрофессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной  и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа  и интерпретации информации,  и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |  | **Умения:** |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства  для решения профессиональных задач |
|  | **Знания:** |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Планировать  и реализовывать собственное профессиональное  и личностное развитие, предпринимательскую деятельность  в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности  в различных жизненных ситуациях |  | **Умения:** |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
|  | **Знания:** |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельностиосновы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать  и работать  в коллективе  и команде |  | **Умения:** |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
|  | **Знания:** |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную  и письменную коммуникацию  на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального  и культурного контекста |  | **Умения:** |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике  на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
|  | **Знания:** |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов  и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение  на основе традиционных общечеловеческих ценностей,  в том числе с учетом гармонизации межнациональных  и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |  | **Умения:** |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
|  | **Знания:** |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения  и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания  об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать  в чрезвычайных ситуациях | Уо 07.01 | **Умения:** |
|  | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
|  | **Знания:** |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения  и укрепления здоровья  в процессе профессиональной деятельности  и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |  | **Умения:** |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
|  | **Знания:** |
| Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности  и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией  на государственном  и иностранном языках |  | **Умения:** |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе  и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
|  | **Знания:** |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование**  **компетенции** | **Код** | **Показатели освоения компетенции** |
| Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело" | ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов |  | **Навыки:** |
| Н 1.1.01 | размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки |
| Н 1.1.02 | транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения |
|  | **Умения:** |
| У 1.1.01 | согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов |
| У 1.1.02 | рационально использовать специальные транспортные средства перемещения |
| У 1.1.03 | удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения |
| У 1.1.04 | производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима |
| У 1.1.05 | обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации |
| У 1.1.06 | производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности |
| У 1.1.07 | использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности |
| У 1.1.08 | правильно применять средства индивидуальной защиты |
| У 1.1.09 | производить гигиеническую обработку рук |
|
|  | **Знания:** |
| З 1.1.01 | виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов |
| З 1.1.02 | правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности |
| З 1.1.03 | средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации |
| З 1.1.04 | назначение и правила использования средств перемещения |
| З 1.1.05 | правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровье сберегающих технологий |
| З 1.1.06 | требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов |
| З 1.1.07 | инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации |
| З 1.1.08 | схема обращения с медицинскими отходами;  правила гигиенической обработки рук |
| ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности |  | **Навыки:** |
| Н 1.2.01 | ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств |
| Н 1.2.02 | обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов |
| Н 1.2.03 | дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий |
| Н 1.2.04 | предстерилизационной очистки медицинских изделий |
| Н 1.2.05 | заполнения и направления экстренного извещения о случае инфекционного, паразитарного, профессионального заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор |
| Н 1.2.06 | проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний, под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий |
| Н 1.2.07 | определения медицинских показаний к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показаний для направления к врачу-специалисту |
|  | **Умения:** |
| У 1.2.01 | производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств |
| У 1.2.02 | применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства |
| У 1.2.03 | использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов |
| У 1.2.04 | использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой |
| У 1.2.05 | производить предстерилизационную очистку медицинских изделий |
| У 1.2.06 | производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями |
| У 1.2.07 | заполнять и направлять в экстренное извещение о случае инфекционного, паразитарного, профессионального и другого заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор |
| У 1.2.08 | определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту |
| У 1.2.09 | проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции |
|  | **Знания:** |
| З 1.2.01 | график проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств |
| З 1.2.02 | способы обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов |
| З 1.2.03 | правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий |
| З 1.2.04 | правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств |
| З 1.2.05 | инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации |
| З 1.2.06 | правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий |
| З 1.2.07 | инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов |
| З 1.2.08 | методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и/или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические операционные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию) |
| З 1.2.09 | методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий, работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности) |
| З 1.2.10 | порядок и правила организации санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний |
| З 1.2.11 | порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний |
| ПК 1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода |  | **Навыки:** |
| Н 1.3.01 | получения информации от пациентов (их родственников/ законных представителей) |
| Н 1.3.02 | помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений |
| Н 1.3.03 | наблюдения за функциональным состоянием пациента |
| Н 1.3.04 | доставки биологического материала в лабораторию |
| Н 1.3.05 | оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
|  | **Умения:** |
| У 1.3.01 | получать информацию от пациентов (их родственников/ законных представителей) |
| У 1.3.02 | создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации |
| У 1.3.03 | измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений |
| У 1.3.04 | определять основные показатели функционального состояния пациента;  измерять антропометрические показатели (рост, масса тела) |
| У 1.3.05 | информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента |
| У 1.3.06 | оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом |
| У 1.3.07 | оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях |
| У 1.3.08 | доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации |
| У 1.3.09 | своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения |
| У 1.3.10 | правильно применять средства индивидуальной защиты |
|  | **Знания:** |
| З 1.3.01 | правила общения с пациентами (их родственниками/законными представителями) |
| З 1.3.02 | правила информирования об изменениях в состоянии пациента |
| З 1.3.03 | алгоритм измерения антропометрических показателей |
| З 1.3.04 | показатели функционального состояния, признаки ухудшения состояния пациента |
| З 1.3.05 | порядок оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
| З 1.3.06 | условия конфиденциальности при работе с биологическим материалом и медицинской документацией |
| З 1.3.07 | правила безопасной транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации, работы с медицинскими отходами |
| З 1.3.08 | правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима |
| З 1.3.09 | способы и средства оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
| ПК 1.4. Осуществлять уход за телом человека |  | **Навыки:** |
| Н 1.4.01 | размещения и перемещения пациента в постели |
| Н 1.4.02 | санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта) |
| Н 1.4.03 | оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях |
| Н 1.4.04 | кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| Н 1.4.05 | получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви |
| Н 1.4.06 | смены нательного и постельного белья |
| Н 1.4.07 | транспортировки и сопровождения пациента |
|  | **Умения:** |
| У 1.4.01 | использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики |
| У 1.4.02 | размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики |
| У 1.4.03 | использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом |
| У 1.4.04 | оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях |
| У 1.4.05 | кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| У 1.4.06 | выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями |
| У 1.4.07 | получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви |
| У 1.4.08 | производить смену нательного и постельного белья |
| У 1.4.09 | осуществлять транспортировку и сопровождение пациента |
|  | **Знания:** |
| З 1.4.01 | здоровьесберегающие технологии при перемещении пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.02 | порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.03 | методы пособия при физиологических отправлениях пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.04 | санитарно-эпидемиологические требования соблюдения правил личной гигиены пациента |
| З 1.4.05 | правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.06 | санитарно-эпидемиологические требования к организации питания пациентов |
| З 1.4.07 | алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.08 | правила использования и хранения предметов ухода за пациентом |
| З 1.4.09 | условия безопасной транспортировки и перемещения пациента с использованием принципов эргономики |
| Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями | ПК 2.1. Проводить медицинское обследование пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |  | **Навыки:** |
| Н 2.1.01 | сбора жалоб, анамнеза жизни, наследственности и перенесенных заболеваний у пациентов (их законных представителей) |
| Н 2.1.02 | получения и анализа информации из медицинской документации, оформления индивидуальных карт беременных и родильниц |
| Н 2.1.03 | проведения медицинского осмотра, физикального и функционального обследования пациента |
| Н 2.1.04 | оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания |
| Н 2.1.05 | постановки предварительного диагноза, на основании жалоб, клинических симптомов, результатов лабораторных и инструментальных исследований, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.1.06 | проведения осмотра пациентов при физиологически протекающих беременности, родах и послеродовом периоде |
| Н 2.1.07 | определения срока беременности и предполагаемой даты родов |
| Н 2.1.08 | проведения динамического наблюдения за состоянием беременной женщины, роженицы, родильницы и плода |
| Н 2.1.09 | составления плана проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.1.10 | подготовки пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| Н 2.1.11 | ассистирования врачу и (или) выполнение медицинских вмешательств |
| Н 2.1.12 | проведения забора биологического материала для лабораторных исследований |
| Н 2.1.13 | обеспечения безопасности при проведении медицинских вмешательств |
| Н 2.1.14 | направления пациентов на лабораторные и инструментальные исследования в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.1.15 | направления пациентов в медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.1.16 | направления пациентов при физиологическом течении беременности на пренатальный скрининг для формирования групп риска по хромосомным нарушениям и врожденным аномалиям (порокам развития) у плода в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.1.17 | выявления клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| Н 2.1.18 | проведения динамического наблюдения за пациентами при высоком риске развития хронических заболеваний и при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
|  | **Умения:** |
| У 2.1.01 | осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни, анамнеза болезни у пациентов (их законных представителей) |
| У 2.1.02 | интерпретировать и анализировать информацию, полученную от пациентов (их законных представителей) |
| У 2.1.03 | проводить медицинские осмотры пациентов |
| У 2.1.04 | применять методы осмотров и обследований пациентов с учетом возрастных анатомо-функциональных особенностей, в числе которых: физикальное обследование пациента;  измерение артериального давления; пульсометрия;  термометрия;  антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела), объективное обследование физического развития, оценка степени развития молочных желез и полового оволосения по Таннеру, визуальное исследование молочных желез, пальпация молочных желез, оценка менструального календаря, определение предположительных, вероятных, достоверных признаков беременности, определение срока беременности и даты родов, осмотр вульвы и влагалища, визуальный осмотр наружных половых органов, бимануальное влагалищное исследование, исследование при помощи зеркал, получение влагалищного мазка, спринцевание влагалища, измерение окружности живота, высоты дна матки, размеров таза, пальпация живота беременной, пальпация плода, определение положения, позиции и предлежащей части плода, аускультация плода при помощи акушерского стетоскопа, ручного доплеровского устройства, проведение кардиотокографии плода, определение частоты (схваток) сократительной активности матки (тонус, частота, амплитуда, продолжительность), определение жизни и смерти плода |
| У 2.1.05 | определять срок беременности и предполагаемую дату родов |
| У 2.1.06 | оценивать анатомо-функциональное состояние органов и систем организма человека с учетом возрастных особенностей |
| У 2.1.07 | интерпретировать и анализировать результаты осмотров пациента |
| У 2.1.08 | оценивать состояние пациента и (или) тяжесть заболевания |
| У 2.1.09 | устанавливать предварительный диагноз в соответствии с действующей международной классификацией болезней (далее – МКБ) |
| У 2.1.10 | проводить медицинские осмотры пациентов при физиологически протекающих беременности, родах и послеродовом периоде |
| У 2.1.11 | подготавливать пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| У 2.1.12 | проводить забор биологического материала для лабораторных исследований |
| У 2.1.13 | направлять пациентов на лабораторные и инструментальные исследования в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| У 2.1.14 | интерпретировать и анализировать результаты лабораторных и инструментальных исследований пациентов |
| У 2.1.15 | устанавливать медицинские показания для направления пациентов в профильные медицинские организации с целью получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.1.16 | направлять пациентов в медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| У 2.1.17 | направлять пациентов при физиологическом течении беременности на пренатальный скрининг для формирования групп риска по хромосомным нарушениям и врожденным аномалиям (порокам развития) у плода в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| У 2.1.18 | выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| У 2.1.19 | проводить динамическое наблюдение за пациентами при высоком риске развития хронических заболеваний и при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
|  | **Знания:** |
| З 2.1.01 | законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников |
| З 2.1.02 | общие вопросы организации медицинской помощи населению |
| З 2.1.03 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| З 2.1.04 | анатомо-физиологические особенности человека в норме и при патологии с учетом возрастных периодов |
| З 2.1.05 | методика сбора жалоб, анамнеза жизни, анамнеза болезни у пациентов (их законных представителей) и информации из медицинской документации |
| З 2.1.06 | методика медицинских осмотров и обследований пациентов |
| З 2.1.07 | методы определения срока беременности и предполагаемой даты родов |
| З 2.1.08 | клинические признаки заболеваний и (или) состояний, в том числе представляющих угрозу жизни и здоровью пациента |
| З 2.1.09 | методы лабораторных и инструментальных исследований для оценки состояния здоровья, медицинские показания к проведению исследований, правила интерпретации результатов |
| З 2.1.10 | методика медицинского осмотра пациентов в случае физиологически протекающих беременности, родов и послеродового периода под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий |
| З 2.1.11 | принципы подготовки к планируемой беременности, ведения беременности, родов и послеродового периода |
| З 2.1.12 | признаки физиологически нормально протекающих беременности, родов, послеродового периода |
| З 2.1.13 | осложнения течения беременности, родов и послеродового периода |
| З 2.1.14 | этиология, патогенез, классификация, факторы риска, клиническая симптоматика, методы диагностики беременности, родов, послеродового периода, патологии новорожденных и распространенных гинекологических заболеваний |
| З 2.1.15 | МКБ |
| З 2.1.16 | медицинские показания для направления пациентов на консультации к врачам-специалистам с целью уточнения диагноза |
| З 2.1.17 | медицинские и социальные показания к прерыванию беременности |
| З 2.1.18 | медицинские показания к оказанию первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях или в условиях дневного стационара |
| З 2.1.19 | медицинские показания к оказанию специализированной, в том числе высокотехнологической, медицинской помощи в стационарных условиях |
| З 2.1.20 | медицинские показания для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи |
| З 2.1.21 | клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| З 2.1.22 | принципы, цели и объем динамического наблюдения за пациентами с высоким риском развития или наличием заболеваний с учетом возрастных особенностей |
| ПК 2.2.Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |  | **Навыки:** |
| Н 2.2.01 | оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания |
| Н 2.2.02 | оценки интенсивности боли и тягостных для пациента симптомов, определения и документирования невербальных признаков боли у пациента |
| Н 2.2.03 | составления плана лечения неосложненных состояний беременности, родов, послеродового периода и распространенных гинекологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.2.04 | применения и назначения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.2.05 | подготовки пациентов к медицинским вмешательствам |
| Н 2.2.06 | ассистирования при выполнении медицинских вмешательств и (или) выполнения медицинских вмешательств |
| Н 2.2.07 | выполнения врачебных назначений |
| Н 2.2.08 | проведения динамического наблюдения за пациентами при выполнении медицинского вмешательства |
| Н 2.2.09 | обеспечения безопасности медицинских вмешательств |
| Н 2.2.10 | контроля выполнения пациентами врачебных назначений |
| Н 2.2.11 | выявления клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| Н 2.2.12 | направления пациентов в медицинские организации для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи |
|  | **Умения:** |
| У 2.2.01 | оценивать состояние пациента и (или) тяжесть заболевания |
| У 2.2.02 | оценивать интенсивность боли и тягостные для пациента симптомы, определять и документировать невербальные признаки боли у пациента |
| У 2.2.03 | составлять план лечения неосложненных состояний беременности, родов, послеродового периода и гинекологических заболеваний при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.2.04 | применять и назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.2.05 | подготавливать пациентов к медицинским вмешательствам |
| У 2.2.06 | проводить динамическое наблюдение за пациентами при выполнении медицинских вмешательств |
| У 2.2.07 | обеспечивать безопасность медицинских вмешательств |
| У 2.2.08 | контролировать выполнение пациентами врачебных назначений |
| У 2.2.09 | выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| У 2.2.10 | обеспечивать своевременное направление пациентов в медицинские организации, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи |
|  | **Знания:** |
| З 2.2.01 | законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников |
| З 2.2.02 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| З 2.2.03 | механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинские показания и медицинские противопоказания к назначению, возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные |
| З 2.2.04 | анатомо-физиологические особенности человека в норме и при патологии в различные возрастные периоды |
| З 2.2.05 | причины, клинические проявления, методы диагностики, осложнения, принципы лечения и профилактики заболеваний |
| З 2.2.06 | клинические признаки заболеваний и (или) состояний, представляющих угрозу жизни и здоровью пациента |
| З 2.2.07 | методы выявления и оценки уровня боли у пациентов |
| З 2.2.08 | правила, виды, методы и средства лечения болевого синдрома |
| З 2.2.09 | правила оказания симптоматической помощи при тягостных расстройствах |
| ПК 2.3.Проводить родоразрешение при физиологическом течении родов и при осложнённом течении родов (акушерской патологии) совместно с врачом акушером-гинекологом |  | **Навыки:** |
| Н 2.3.01 | обеспечения безопасности пациентов во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| Н 2.3.02 | определения предвестников и начала родовой деятельности |
| Н 2.3.03 | оценки состояния роженицы и аномалий в родовой деятельности, определения степени риска осложнений в родах |
| Н 2.3.04 | сбора жалоб, анамнеза жизни у рожениц (их законных представителей) |
| Н 2.3.05 | получения информации из документации и оформления истории родов |
| Н 2.3.06 | проведения медицинских осмотров рожениц и родильниц |
| Н 2.3.07 | оценки интенсивности боли и тягостных для пациентов симптомов, определения и документирования невербальных признаков боли |
| Н 2.3.08 | формулирования предварительного диагноза и (или) периода родов |
| Н 2.3.09 | составления плана проведения родов в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.3.10 | подготовки роженицы к родоразрешению;  подготовки места и оборудования для принятия родов, реанимации новорожденного |
| Н 2.3.11 | составления плана проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.3.12 | подготовки роженицы и родильницы к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| Н 2.3.13 | проведения забора биологического материала для лабораторных исследований; |
| Н 2.3.14 | ассистирования и (или) выполнение родоразрешающих мероприятий |
| Н 2.3.15 | выполнения врачебных назначений |
| Н 2.3.16 | использования приемов акушерского пособия во время самопроизвольных неосложненных родов в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.3.17 | проведения динамического наблюдения за состоянием роженицы и плода во время родов |
| Н 2.3.18 | обучения пациенток технике дыхания во время родов |
| Н 2.3.19 | документированного мониторинга прогрессии родов, ведения партограммы |
| Н 2.3.20 | определения кровотечения и оценки кровопотери во время родов и в послеродовой период |
| Н 2.3.21 | проведения осмотра родовых путей |
| Н 2.3.22 | определения степени разрыва мягких тканей родовых путей |
| Н 2.3.23 | проведения мониторинга витальных функций рожениц, родильниц |
| Н 2.3.24 | выявления клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
|  | **Умения:** |
| У 2.3.01 | обеспечивать безопасность пациентов при минимальном вмешательстве во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| У 2.3.02 | определять предвестники и начало родовой деятельности |
| У 2.3.03 | оценивать состояние роженицы и (или) тяжесть родовой деятельности, определять степени риска осложнений в родах |
| У 2.3.05 | собирать жалобы, анамнез жизни у рожениц (их законных представителей) |
| У 2.3.06 | получать информацию из документации и оформлять истории родов |
| У 2.3.07 | проводить осмотры рожениц и родильниц |
| У 2.3.08 | применять методы осмотров и обследований рожениц, родильниц и новорожденных, в числе которых: физикальное обследование; измерение артериального давления;  пульсометрия; термометрия;  антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела), бимануальное влагалищное исследование, исследование при помощи зеркал стенок влагалища и влагалищной части шейки матки, осмотр шейки матки, определение динамики раскрытия маточного зева, измерение окружности живота, высоты дна матки, размеров таза, определение положения плода, вида позиции и предлежащей части плода, определение сократительной активности матки (тонус, частота, амплитуда, продолжительность), определение частоты сердечных сокращений плода, определение высоты стояния предлежащей части плода, динамики продвижения предлежащей части плода, аускультация плода при помощи акушерского стетоскопа, ручного доплеровского устройства, проведение кардиотокографии плода, пальпация живота (оценка опускания головки плода), определение конфигурации головки плода, объективное наблюдение за характером излития околоплодных вод, определение жизни и смерти плода, контроль опорожнения мочевого пузыря, постановка очистительной клизмы, ведение физиологических родов, ведение партограммы, проведение катетеризации мочевого пузыря, пережатие и отсечение пуповины, первичная обработка пуповины, уход за пупочной ранкой новорожденного, определение признаков отделения плаценты, приемы выделения последа, визуальный осмотр плаценты и оболочек, пуповины, методы измерения кровопотери, оценка состояния родовых путей, визуальный осмотр наружных половых органов, уход за промежностью и наружными половыми органами |
| У 2.3.09 | оценивать интенсивность боли и тягостные для пациентов симптомы, определять и документировать невербальные признаки боли |
| У 2.3.10 | формулировать предварительный диагноз и (или) период родов |
| У 2.3.11 | составлять план проведения родов |
| У 2.3.12 | подготавливать рожениц к родоразрешению |
| У 2.3.13 | подготавливать место и оборудование для принятия родов, реанимации новорожденного |
| У 2.3.14 | составлять план проведения лабораторных и инструментальных исследований |
| У 2.3.15 | подготавливать рожениц и родильниц к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| У 2.3.16 | проводить забор биологического материала для лабораторных исследований |
| У 2.3.17 | выполнять родоразрешающие мероприятия |
| У 2.3.18 | использовать приемы акушерского пособия во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| У 2.3.19 | проводить динамическое наблюдение за состоянием рожениц и родильниц во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| У 2.3.20 | обучать рожениц технике дыхания во время родов |
| У 2.3.21 | документировать мониторинг прогрессии родов, вести партограммы |
| У 2.3.22 | проводить мониторинг за витальными функциями рожениц, родильниц |
| У 2.3.23 | соблюдать правила выделения плаценты |
| У 2.3.24 | оценивать разрывы родовых путей |
| У 2.3.25 | выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
|  | **Знания:** |
| З 2.3.01 | законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников |
| З 2.3.02 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| З 2.3.03 | анатомо-физиологические особенности организма пациентов в период родов и послеродовой период |
| З 2.3.04 | прием и подготовка пациентов к родам |
| З 2.3.05 | методы обследования пациентов в период родов и послеродовой период |
| З 2.3.06 | виды и диагностика положения ребенка в матке |
| З 2.3.07 | причины и последствия неправильного положения ребенка в матке |
| З 2.3.08 | классификация, распознавание, течение и механизм родов при затылочном предлежании и ведение родов при затылочном предлежании |
| З 2.3.09 | классификация, распознавание, течение и механизм родов при тазовом предлежании и ведение родов при тазовом предлежании |
| З 2.3.10 | классификация, распознавание, течение и механизм родов при многоплодной беременности и ведение родов при многоплодной беременности |
| З 2.3.11 | подготовка пациентов к медицинским вмешательствам |
| З 2.3.12 | технологии забора биологического материала для лабораторных исследований |
| З 2.3.13 | асептика и антисептика в акушерстве |
| З 2.3.14 | причины возникновения родов, предвестники начала родовой деятельности, изгоняющие силы родов, в том числе представляющие угрозу жизни и здоровью пациентов |
| З 2.3.15 | периоды, механизмы и продолжительность родов |
| З 2.3.16 | методы выявления и оценки уровня боли у пациентов, правила, виды, методы и средства лечения болевого синдрома |
| З 2.3.17 | правила оказания симптоматической помощи при тягостных расстройствах |
| З 2.3.18 | тактика ведения физиологических родов |
| З 2.3.19 | виды и методы акушерских приемов при физиологическом процессе родов |
| З 2.3.20 | методы профилактики акушерских осложнений во время родов |
| З 2.3.21 | методы обезболивания родов, психопрофилактической подготовки пациентов к родам и техники дыхания во время родов |
| З 2.3.22 | особенности ведения родов при предлежании плаценты и преждевременной отслойке нормально расположенной плаценты |
| З 2.3.23 | нарушения родовой деятельности (родовых сил) |
| З 2.3.24 | поперечные и косые положения плода |
| З 2.3.25 | особенности ведения родов при выпадении мелких частей и пуповины |
| З 2.3.26 | отклонения от нормального механизма родов |
| З 2.3.27 | родовые травмы |
| З 2.3.28 | классификация, причины и профилактика акушерских кровотечений |
| З 2.3.29 | методы измерения кровопотери |
| З 2.3.30 | классификация, причины и профилактика послеродовых заболеваний |
| З 2.3.31 | виды, показания и порядок подготовки к акушерским операциям |
| З 2.3.32 | клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| ПК 2.4.Проводить первичный туалет новорождённого, оценку и контроль его витальных функций |  | **Навыки:** |
| Н 2.4.01 | проведения профилактики гипотермии новорожденного |
| Н 2.4.02 | проведения первичного осмотра и оценки состояния новорожденного |
| Н 2.4.03 | обеспечения соблюдения правил первого прикладывания новорожденного к груди |
| Н 2.4.04 | проведения ухода за новорожденным |
| Н 2.4.05 | проведения мониторинга витальных функций новорожденных |
|  | **Умения:** |
| У 2.4.01 | проводить профилактику гипотермии новорожденного |
| У 2.4.02 | проводить осмотр новорожденного |
| У 2.4.03 | проводить первое прикладывание новорожденного к груди |
| У 2.4.04 | проводить уход за новорожденными |
| У 2.4.05 | проводить мониторинг за витальными функциями новорожденных |
|  | **Знания:** |
| З 2.4.01 | методы ухода за новорожденными |
| З 2.4.02 | методы профилактики гипотермии новорожденных |
| З 2.4.03 | правила и техника первого прикладывания новорожденных к груди |
| З 2.4.04 | классификация, клинические проявления и методы профилактики инфекционных заболеваний новорожденных |
| З 2.4.05 | аномалии развития и заболевания плода, плодных оболочек и плаценты |
| ПК.2.5. Проводить медицинскую реабилитацию пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |  | **Навыки:** |
| Н 2.5.01 | направления пациентов, имеющих нарушения функций организма, обусловленных беременностью, родами и распространенными гинекологическими заболеваниями, нуждающихся в мероприятиях по медицинской реабилитации, к врачам-специалистам в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации |
| Н 2.5.02 | выполнения мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.5.03 | применения лекарственных препаратов, лечебного питания и медицинских изделий в процессе медицинской реабилитации пациентов в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.5.04 | контроля эффективности и безопасности мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
|  | **Умения:** |
| У 2.5.01 | определять медицинские показания для проведения мероприятий по медицинской реабилитации пациентов, имеющих нарушения функций и структур организма и последовавшие за ними ограничения жизнедеятельности, в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| У 2.5.02 | определять врачей-специалистов для проведения мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации |
| У 2.5.03 | направлять пациентов, имеющих нарушения функций организма, обусловленные беременностью, родами и распространенными гинекологическими заболеваниями, нуждающихся в мероприятиях по медицинской реабилитации, к врачу-специалисту |
| У 2.5.04 | выполнять мероприятия по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| У 2.5.05 | применять лекарственные препараты, лечебное питание и медицинские изделия в процессе медицинской реабилитации пациентов в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.5.06 | контролировать эффективность и безопасность мероприятий по медицинской реабилитации в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
|  | **Знания:** |
| З 2.5.01 | порядок организации медицинской реабилитации |
| З 2.5.02 | признаки нарушения функций организма пациентов, обусловленные последствиями беременности, родов и распространенных гинекологических заболеваний |
| З 2.5.03 | методы определения реабилитационного потенциала пациента и правила формулировки реабилитационного диагноза |
| З 2.5.04 | механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинские показания и медицинские противопоказания к их назначению, возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные |
| З 2.5.05 | методы немедикаментозной терапии, лечебного питания пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации |
| З 2.5.06 | медицинские показания к направлению пациентов, имеющих ограничения жизнедеятельности, нарушения функций и структур организма, в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями к врачам-специалистам |
| З 2.5.07 | мероприятия по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | ПК 3.1. Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю "акушерское дело" и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи |  | **Навыки:** |
| Н 3.1.01 | проведения работы по пропаганде здорового образа жизни среди женской части населения, профилактике акушерских осложнений, гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |
| Н 3.1.02 | проведения профилактических мероприятий по снижению материнской, перинатальной и гинекологической заболеваемости, контроля их выполнения в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 3.1.03 | формирования и реализации программ здорового образа жизни, включая программы снижения потребления табака и алкоголя, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ |
|  | **Умения:** |
| У 3.1.01 | проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |
| У 3.1.02 | проводить консультирование пациентов в период беременности и родов, направленное на сохранение репродуктивного здоровья, предупреждение развития акушерских осложнений; пациентов в послеродовой период, до и после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, направленное на предупреждение развития рецидивов и осложнений заболеваний |
|  | **Знания:** |
| З 3.1.01 | основы здорового образа жизни, методы его формирования |
| З 3.1.02 | рекомендации по вопросам личной гигиены, здорового образа жизни, мерам профилактики предотвратимых заболеваний |
| З 3.1.03 | принципы и особенности оздоровительных мероприятий среди пациентов в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез |
| З 3.1.04 | информационные технологии, организационные формы и методы формирования здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ |
| З 3.1.05 | методы профилактики прерывания беременности, современные методы контрацепции |
| ПК 3.2.Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни |  | **Навыки:** |
| Н 3.2.01 | проведения работы по диспансеризации женской части населения с определением групп наблюдения по итогам диспансеризации |
| Н 3.2.02 | диспансерного наблюдения женской части населения, в том числе в период беременности и в послеродовой период |
| Н 3.2.03 | проведения профилактических медицинских осмотров женской части населения, направленных на раннее выявление гинекологических заболеваний, патологии молочных желез |
|  | **Умения:** |
| У 3.2.01 | организовывать и проводить медицинские профилактические осмотры пациентов с заболеваниями и (или) состояниями органов женской репродуктивной системы, в том числе мероприятия по профилактике и раннему выявлению гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |
|  | **Знания:** |
| З 3.2.01 | нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения |
| З 3.2.02 | принципы диспансерного наблюдения женской части населения, в том числе в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности |
| З 3.2.03 | порядок организации медицинских осмотров, проведения диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения |
| ПК 3.3.Проводить физиопсихо-профилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым |  | **Навыки:** |
| Н 3.3.01 | проведения психопрофилактической подготовки беременных к родам, обучения мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода |
|  | **Умения:** |
| У 3.3.01 | проводить психопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучать мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода |
|  | **Знания:** |
| З 3.3.01 | принципы психопрофилактической подготовки беременных к родам |
| З 3.3.02 | принципы и преимущества грудного вскармливания |
| З 3.3.03 | психологические основы консультирования женщин по вопросам грудного вскармливания |
| З 3.3.04 | принципы организации и проведения школ для пациентов в период беременности, в послеродовой период |
| ПК.3.4. Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении |  | **Навыки:** |
| Н 3.4.01 | ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| Н 3.4.02 | составления плана работы и отчета о своей работе |
| Н 3.4.03 | контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом |
| Н 3.4.04 | проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| Н 3.4.05 | использования информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Н 3.4.06 | использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну |
|  | **Умения:** |
| У 3.4.01 | заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
| У 3.4.02 | составлять план работы и отчет о своей работе |
| У 3.4.03 | осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом |
| У 3.4.04 | проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| У 3.4.05 | использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |
| У 3.4.06 | использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну |
|  | **Знания:** |
| З 3.4.01 | правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа |
| З 3.4.02 | должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала |
| З 3.4.03 | требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| З 3.4.04 | правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| З 3.4.05 | порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну |
| Оказание медицинской помощи в экстренной форме | ПК 4.1. Проводить оценку состояния беременной, роженицы, родильницы, новорождённого, требующего оказания неотложной или экстренной медицинской помощи |  | **Навыки:** |
| Н 4.1.01 | проведения первичного осмотра пациента, оценки безопасности окружающей среды |
| Н 4.1.02 | оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме |
| Н 4.1.03 | распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме |
|  | **Умения:** |
| У 4.1.01 | проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий для оказания медицинской помощи |
| У 4.1.02 | осуществлять вызов врача, специальных служб, в том числе бригады скорой медицинской помощи |
| У 4.1.03 | распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме |
|  | **Знания:** |
| З 4.1.01 | правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни |
| З 4.1.02 | методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) |
| З 4.1.03 | методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) |
| З 4.1.04 | клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания |
| ПК 4.2.Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе во время самопроизвольных неосложненных родах и в послеродовый период |  | **Навыки:** |
| Н 4.2.01 | оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) |
| Н 4.2.02 | проведения базовой сердечно-легочной реанимации |
| Н 4.2.03 | проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи |
|  | **Умения:** |
| У 4.2.01 | выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации |
| У 4.2.02 | выполнять мероприятия первичной реанимации новорожденного |
| У 4.2.03 | оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) |
|  | **Знания:** |
| З 4.2.01 | правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации |
| З 4.2.02 | правила проведения первичной реанимации новорожденного |
| ПК 4.3. Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме |  | **Навыки:** |
| Н 4.3.01 | применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
|  | **Умения:** |
| У 4.3.01 | применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
|  | **Знания:** |
| З 4.3.01 | порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| ПК 4.4. Проводить мониторинг состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки) |  | **Навыки:** |
| Н 4.4.01 | проведения мониторинга состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки) |
|  | **Умения:** |
| У 4.4.01 | осуществлять наблюдение за пациентом (пострадавшим), контролировать его состояние, измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции |
|  | **Знания:** |
| З 4.4.01 | правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| З 4.4.02 | порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи |
| ПК.4.5. Устанавливать медицинские показания и направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи |  | **Навыки:** |
| Н 4.5.01 | установления медицинских показаний и направления пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи |
|  | **Умения:** |
| У 4.5.01 | устанавливать медицинские показания для направления пациентов в профильные медицинские организации с целью получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями |
| У 4.5.02 | направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи |
|  | **Знания:** |
| З 4.5.01 | медицинские показания к оказанию специализированной, в том числе высокотехнологической медицинской помощи |
| ПК.4.6. Обеспечивать госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |  | **Навыки:** |
| Н 4.6.01 | обеспечения госпитализации пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |
|  | **Умения:** |
| У 4.6.01 | обеспечивать своевременную госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи |
|  | **Знания:** |
| З 4.6.01 | медицинские показания для госпитализации пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |
| З 4.6.02 | организационные принципы работы выездных бригад скорой медицинской помощи;  порядок приема пациентов в учреждения здравоохранения |

# Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Индекс | | | | Наименование | Всего – ак.ч. | В т.ч. в форме  практической подготовки, ак.ч. | Курс обучения |
| 1 | | | | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | | | | **Обязательная часть образовательной программы** | | | |
| **СГ.00** | | | | **Социально-гуманитарный цикл** | **444** | **386** | **1, 2, 3** |
| СГ.01 | | | | История России | 32 | 20 | 1 |
| СГ.02 | | | | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 140 | 140 | 1, 2, 3 |
| СГ.03 | | | | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 48 | 2 |
| СГ.04 | | | | Физическая культура | 140 | 138 | 1, 2, 3 |
| СГ.05 | | | | Основы бережливого производства | 32 | 20 | 1 |
| СГ.06 | | | | Основы финансовой грамотности | 32 | 20 | 1 |
| **ОПБ** | | | | **Обязательный профессиональный блок** | **2850** | **2186** | **1, 2, 3** |
| **ОП.00** | | | | **Общепрофессиональный цикл** | **396** | **234** | **1** |
| ОП 01 | | | | Анатомия и физиология человека | 126 | 66 | 1 |
| ОП 02 | | | | Основы латинского языка с медицинской терминологией | 44 | 42 | 1 |
| ОП 03 | | | | Основы патологии | 36 | 20 | 1 |
| ОП 04 | | | | Фармакология | 86 | 46 | 1 |
| ОП 05 | | | | Генетика человека с основами медицинской генетики | 32 | 12 | 1 |
| ОП 06 | | | | Основы микробиологии и иммунологии | 32 | 16 | 1 |
| ОП 07 | | | | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 40 | 32 | 1 |
| **ПМ.00** | | | | **Профессиональный цикл** | **2454** | **1952** |  |
| **ПМ. 01** | | | | **Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело"** | **330** | **318** | **1** |
| МДК 01.01 | | | | Безопасная среда для пациента и персонала | 32 | 24 | 1 |
| МДК 01.02 | | | | Оказание медицинских услуг по уходу | 148 | 144 | 1 |
| УП. 01 | | | | Учебная практика | 36 | 36 | 1 |
| ПП. 01 | | | | Производственная практика | 108 | 108 | 1 |
| ПА.01 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 1 |
| **ПМ. 02** | | | | **Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями** | **1592** | **1224** | **1, 2, 3** |
| МДК 02.01 | | | | Медицинская помощь пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями | 138 | 86 | 2 |
| МДК 02.02 | | | | Медицинская помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период | 712 | 424 | 1, 2, 3 |
| МДК 02.03 | | | | Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии | 44 | 16 | 3 |
| УП. 02 | | | | Учебная практика | 36 | 36 | 3 |
| ПП. 02 | | | | Производственная практика | 648 | 648 | 1, 2, 3 |
| ПА.02 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 3 |
| КР.02 | | | | Курсовая работа | 8 | 8 | 3 |
| **ПМ. 03** | | | | **Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение** | **310** | **232** | **1, 2** |
| МДК 03.01 | | | | Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья | 148 | 86 | 1, 2 |
| МДК 03.02 | | | | Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам | 48 | 32 | 2 |
| УП. 03 | | | | Учебная практика | 0 | 0 |  |
| ПП. 03 | | | | Производственная практика | 108 | 108 | 2 |
| ПА.03 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПМ. 04** | | | | **Оказание медицинской помощи в экстренной форме** | **222** | **178** | 2 |
| МДК 04.01 | | | | Медицинская помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни | 108 | 64 | 2 |
| УП. 04 | | | | Учебная практика | 36 | 36 | 2 |
| ПП. 04 | | | | Производственная практика | 72 | 72 | 2 |
| ПА.04 | | | | Промежуточная аттестация по профессиональному модулю | 6 | 6 | 2 |
| **ПП.00** | | | | **Производственная практика по профилю специальности** | **72** | **72** | 3 |
| **ГИА.00** | | | | **Государственная итоговая аттестация** | **216** | **216** | **3** |
| **Итого:** | | | | | **3582** | **2860** | **1, 2, 3** |
| **ДПБ** | | | | **Дополнительный профессиональный блок** | **270** | **200** | **1, 2** |
| **Объем образовательной программы** | | | | | **3852** | **3060** | **1 – 3** |
| **Срок обучения** | | | | | 2 года 6 месяцев |  | **1 – 3** |

5.1.2. Обоснование распределения часов вариативной части ОПОП-П

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля** | **Количество часов** | **Обоснование** |
| 1 | ПМ.05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 270 | Запрос работодателей |
| 2 | СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности | 72 | Расширение содержания в части изучения медицинской документации для освоения ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| 3 | СГ.04 Физическая культура | 18 | Углубление содержания для освоения ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| 4 | ОП 07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 40 | Дисциплина введена в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Акушерка (Акушер)», предусматривающего в рамках профессиональной деятельности соблюдение врачебной тайны, принципов медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами; соблюдение программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативных правовых актов, регулирующих медицинскую деятельность в сфере охраны здоровья граждан |
| 5 | ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело" | 54 | Расширение содержания в части выполнения медицинских манипуляций для освоения ПК.1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода |
| 6 | ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями | 644 | Расширение содержания в части изучения экстрагенитальной патологии (хирургической, неврологической, инфекционной и т.д.) для освоения ПК.2.2. Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями. |
| 7 | ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | 90 | Расширение и углубление содержания для успешной реализации проекта Архангельской области «Репродуктивное здоровье» (решение коллегии Министерства здравоохранения Архангельской области от 31 марта 2023 года) |
| **Итого** | | **1188** | - |

5.2. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения  (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка[[1]](#footnote-2) | Ответственный  от предприятия  (при необходимости) |
| Код | Наименование |
| 1. | 1. Выполнение практических манипуляций: мытье рук различными способами (социальный и гигиенический уровни), надевание стерильных перчаток и снятие отработанных, использование индивидуальных средств защиты (экранов, масок, очков и респираторов).  2. Выполнение текущей уборки различных помещений отделения медицинской организации.  3. Участие в генеральной уборке помещений медицинской организации.  4. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.  5. Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.  6. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.  7. Оценка функционального состояния пациента.  8. Кормление тяжелобольного пациента.  9. Ознакомление с функциональными подразделениями отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.  10. Изучение правил санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации. | 01 | Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело" | 108 | 2 | Отделения различного профиля медицинской организации | Старшая медицинская сестра |
| 2. | 1. Проведение наблюдения, осмотров, медицинского обследования пациентов с распространёнными гинекологическими заболеваниями.  2. Осуществление лечения неосложненных состояний пациентов с распространёнными гинекологическими заболеваниями.  3. Проведение медицинского обследования пациентов в период беременности, в период родов и послеродовый период.  4. Осуществление лечения неосложненных состояний пациентов в период беременности, в период родов и послеродовый период.  5. Осуществление лечения пациентов при осложнённом течении беременности и послеродового периода совместно с врачом акушером-гинекологом.  6. Проведение родоразрешения при физиологическом течении родов.  7. Проведение родоразрешения при осложнённом течении родов (акушерской патологии) совместно с врачом акушером-гинекологом.  8. Проведение первичного туалета новорождённого, оценки и контроля его витальных функций.  9. Проведение медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями. | 02 | Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями | 648 | 2, 3, 4, 5 | Перинатальный центр, отделения различного профиля медицинской организации | Главная акушерка, медицинская сестра |
| 3. | 1. Проведение мероприятий по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни.  2. Проведение мероприятий по вопросам планирования семьи.  3. Проведение диспансеризации женщин в различные периоды жизни.  4. Проведение профилактических осмотров женщин в различные периоды жизни.  5. Проведение физиопсихопрофилактической подготовки женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым.  6. Ведение медицинской документации. | 03 | Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | 108 | 3 | Перинатальный центр, поликлиническое отделение | Главная акушерка, медицинская сестра |
| 4. | 1. Проведение оценки состояния беременной, роженицы, родильницы, новорождённого, требующего оказания неотложной или экстренной медицинской помощи.  2. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни.  3. Применение лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме.  4. Проведение мониторинга состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки).  5. Установление медицинских показаний и направление пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи. | 04 | Оказание медицинской помощи в экстренной форме | 72 | 4 | Перинатальный центр, отделение реанимации новорожденных | Главная акушерка, старшая медицинская сестра |

5.3. Календарный учебный график

5.3.1. По программе подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ)

**1 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.01 | История России | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 |  | **56** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.04 | Физическая культура | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 |  | **68** |
| СГ.05 | Основы бережливого производства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | **32** |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОП.01 | Анатомия и физиология человека | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | 6 |  | **126** |
| ОП.02 | Основы латинского языка с медицинской терминологией | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | **44** |
| ОП.03 | Основы патологии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | **36** |
| ОП.04 | Фармакология | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | 6 |  | **86** |
| ОП.05 | Генетика человека с основами медицинской генетики |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| ОП.06 | Основы микробиологии и иммунологии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |  | 2 |  |  |  |  |  | 2 |  | **32** |
| ОП.07 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  | **40** |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ. 01** | **Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  | **6 ПА** |
| МДК 01.01 | Безопасная среда для пациента и персонала | 4 | 4 | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| МДК 01.02 | Оказание медицинских услуг по уходу | 10 | 12 |  | 6 | 18 | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | **148** |
|  |  |  |  |  | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| УП. 01 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 01 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  | **108** |
| **ПМ. 02** | **Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.02 | Медицинская помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период |  |  | 2 |  |  |  |  | 8 | 12 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | **184** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 6 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП. 02 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  | **72** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **ПМ. 03** | **Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 03.01 | Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 | 6 |  | 6 | 6 |  | 4 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | **116** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 8 | 8 |  |  | 8 |  |  | 8 |  | 6 | 6 | 6 | 8 |  | 8 |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ. 05** | **Профессиональная коммуникация в медицинской организации** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 05.01 | Формирование благоприятной социально-психологической среды |  |  |  |  |  |  |  | 8 | 6 | 2 |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | **82** |
| МДК 05.02 | Цифровые технологии в здравоохранении |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | 8 | 8 | 12 | 8 | 8 | 4 | 12 | 8 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | **76** |
| **Всего часов в неделю учебных занятий** | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  |  | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  | **1476** |

**2 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **52** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 |  |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  | **68** |
| СГ.04 | Физическая культура | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  | **50** |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ. 02** | **Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.01 | Медицинская помощь пациентам с распространенными гинекологическими заболеваниями | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  | **132** |
|  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.02 | Медицинская помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период | 14 | 12 | 12 | 16 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 |  |  | 10 | 12 | 12 | 12 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **358** |
|  |  |  |  |  |  | 16 | 16 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП. 02 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  | **288** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **ПМ. 03** | **Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| МДК 03.01 | Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
|  |  |  |  |  |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 03.02 | Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **48** |
| ПП. 03 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **108** |
| **ПМ. 04** | **Оказание медицинской помощи в экстренной форме** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  | **6 ПА** |
| МДК 04.01 | Медицинская помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 12 | 12 | 8 | 8 | 12 | 8 | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 8 |  | **108** |
| УП. 04 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 04 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  | **72** |
| **ПМ. 05** | **Профессиональная коммуникация в медицинской организации** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  | **6 ПА** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| МДК 05.01 | Формирование благоприятной социально-психологической среды | 6 | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  | 2 |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  | **70** |
| УП. 05 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| **Всего часов в неделю учебных занятий** | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  |  | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  | **1476** |

**3 курс**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| **СГ.00** | **Социально-гуманитарный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **32** |
| 4 | 4 | 2 | 4 | 6 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| СГ.04 | Физическая культура | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **22** |
|  | 2 | 2 | 4 | 2 | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПМ. 02** | **Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **6 ПА** |
| **Индекс** | **Компоненты программы** | **сентябрь** | | | | 29.09 – 5.10 | **октябрь** | | | 27.10 – 2.11 | **ноябрь** | | | | **декабрь** | | | | 29.12 – 4.01 | **январь** | | | 26.01 – 1.02 | **февраль** | | | 23.02 – 1.03 | **март** | | | | 30.03 – 5.04 | **апрель** | | | 27.04 – 3.05 | **май** | | | | **июнь** | | | | 29.06 – 5.07 | **Всего часов** |
| 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 |
| порядковые номера недель учебного года | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** |
| МДК 02.02 | Медицинская помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период | 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **184** |
|  | 30 | 28 | 28 | 28 | 28 |  | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| МДК 02.03 | Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии | 8 |  | 4 |  |  |  |  | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  | 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **44** |
| УП. 02 | Учебная практика |  |  |  |  |  |  | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **36** |
| ПП. 02 | Производственная практика |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **288** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПП.00** | **Производственная практика по профилю специальности** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **72** |
| **ГИА.00** | **Государственная итоговая аттестация** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **216** |
| **Всего часов в неделю учебных занятий** | | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  |  | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** | **36** |  | **900** |

**Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **обучение** | | | | | | **Промежуточная аттестация, нед.** | **практика** | **ГИА** | **Каникулы, нед.** | **Всего, нед.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего за год** | | **1 семестр** | | **2 семестр** | |  | **уч.час.** | **3510** |  |  | **ОЧ** | **ВЧ** | **ГИА** |
| **нед.** | **час.** | **нед.** | **час.** | **нед.** | **час.** |  | **ПА** | **126** |  | **часы** | 2448 | 1188 | 216 |
| **1 курс** | 33,5 | 1206 | 16,5 | 594 | 17 | 612 | 1,5 | 216 |  | 11 | 52 |  | **ГИА** | **216** |  | **нед** | 68 | 33 | 6 |
| **2 курс** | 24,5 | 882 | 10,5 | 378 | 14 | 504 | 1,5 | 540 |  | 11 | 52 |  | **Итог** | **3852** |  |  |  |  |  |
| **3 курс** | 7,5 | 270 | 7,5 | 270 | 0 | 0 | 0,5 | 396 | 216 | 2 | 27 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **итого** | **65,5** | **2358** | **34,5** | **1242** | **31** | **1116** | **3,5** | **1152** | **216** | **24** | **131** |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обозначения:** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Модули и дисциплины (обязательная часть)** | | | |  |  |  |  |  | **Модули и дисциплины (вариативная часть)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **::** | **Промежуточная аттестация** | | | | **=** | **Каникулы** | |  | **Г** | **Государственная итоговая аттестация** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Практики** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5.4. Рабочая программа воспитания

5.4.1. Цель и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся   
в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции   
Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

* формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
* организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся   
  в общественно-ценностные социализирующие отношения;
* формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
* усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.4.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 4.

5.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

# Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории   
для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские   
и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения   
и материалами, учитывающими требования стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Кабинет медико-биологических дисциплин

Кабинет анатомии и патологии

Кабинет фармакологии и латинского языка

Кабинет иностранного языка

Кабинет информатики

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет профессионального ухода за пациентами

Кабинет акушерства

Кабинет гинекологии

Кабинет медицинской реабилитации

Кабинет оказания экстренной медицинской помощи

Кабинет социально-психологической поддержки

Кабинет методический

**Спортивный комплекс**

**Залы:**

* библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
* актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащениекабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности31.02.02 Акушерское дело,располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов

***Кабинет социально-гуманитарных дисциплин***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| Дополнительное оборудование | | |
| 1. | Классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 2. | Шкаф | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 3. | Обеззараживатель – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| II Технические средства | | |
| Основное оборудование | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 2. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 3. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 4. | Принтер | Тип принтера: лазерный |
| 5. | Сканер | Тип сканера: планшетный  Тип сканирования: однопроходной |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Плакаты | Учебно-методические настенные плакаты демонстрирующие исторические сведения и законодательные документы с их подробным описанием |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет медико-биологических дисциплин***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4. | стенды | Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории микробиологических методов исследований |
| 5. | таблицы | Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации |
| 6. | шкафы | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 3. | звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | готовые микробиологические препараты для микроскопического исследования |  |
| 2. | готовые гистологические препараты для микроскопического исследования |  |
| 3. | наборы фотоснимков больных с наследственными заболеваниями |  |
| 4. | комплект инструментария, посуды |  |
| 5. | химические реактивы, красители |  |
| 6. | питательные среды, бактериологические препараты |  |
| 7. | дезинфицирующие средства |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет анатомии и патологии***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Деревянная не менее 300\*350\*500Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП  Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4. | шкафы для хранения учебных пособий, приборов, раздаточного материала | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 5. | фонендоскоп | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
| 6. | тонометр | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 7. | термометр | Тип: электронный  Способ измерения: контактный  Цена деления: 0,1 °C  Гибкий наконечник: нет  Футляр для хранения: да  Диапазон измерений, °C: 35,5-42  Погрешность, °C: ±0,1  Габариты, мм: 129x18x10 |
| 8. | спирометры | Спирометр - портативный с одноразовыми мундштуками, для измерения и индикации форсированной жизненной емкости легких (ФЖЕЛ) и объема форсированного выдоха за первую секунду (ОФВ1) |
| 9. | динамометры | Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25 |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3. | микроскопы с набором объективов. | Увеличение микроскопа: от 40x до 600x |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Проектор | Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | Системный блок | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3. | Монитор | Диагональ не ниже 23,8”, видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 4. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | учебно-методический комплекс | Учебные пособия, пособия по подготовке к занятиям, рекомендации по работе, |
| 2. | контролирующие и обучающие программы | КУЗ - Тестовый контроль, |
| 3. | наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы | модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий |
| 4. | муляжи для изучения отдельных областей тела человека | Скелет человека, анатомические модели систем человека. |
| 5. | макропрепараты | Патоморфологически измененный орган или участок органа |
| 6. | микропрепараты | препарат исследуемого объекта, подготовленный на предметном стекле |
| 7. | влажные препараты | Законсервированные анатомические препараты |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Интерактивная анатомическая стойка | Аппаратная часть стойки, в том числе Процессор: Количество ядер, не менее шт. 8 Оперативная память: Тип оперативной памяти DDR4 Объем, не менее Гб 16 Накопители информации: Тип 1 SSD Объем накопителя (тип 1), не менее Гб 240 Тип 2 HDD Объем накопителя (тип 2), не менее Тб 1 Интегрированная видеокарта: наличие Экран: Диагональ, дюймы/ см 43/109 Разрешение, не менее пикселей: 4К (3840x2160) |

***Кабинет фармакологии и латинского языка***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4. | шкафы книжные |  |
| 5. | шкафы модульные с наличием демонстрационных лекарственных препаратов |  |
| 6. | шкафы для хранения наглядных пособий, учебно-методической документации | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 7. | **штативы для таблиц** |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 2. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 3. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 4. | Принтер для этикеток и ценников | Принтер этикеток и ценников – устройство с прочным корпусом из качественной пластмассы, что обеспечивает защиту внутренним микросхемам. Печать этикеток на принтере идет со скоростью до 152 мм в секунду при достаточном разрешении в 203 DPI. Встроенная память не менее 16 мб с возможностью добавления флэш-памяти объемом не менее 8 мб позволяет осуществлять быструю печать |
| 5. | Сканер штрих-кода ручной | Сканирущий элемент 1 D линейность |
| 6. | Принтер чеков (не фискальный) | Метод печати – прямая термопечать |
| 7. | Регистратор (эмулятор кассового аппарата) | Работа в подключении с персональным компьютером, онлайн касса, формирование не фискальных чеков |
| 8. | Программа 1С: Аптека | Демо-версия программы |
| 9. | Облучатель-рециркулятор | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | Плакаты | Учебно-методические настенные плакаты на латинском языке |
| 2. | Доска-стенд «Уголок покупателя» | Размер доски не более 100х150 см. Имеет не менее 6 карманов для листов формата А4. Материал основания — белый вспененный ПВХ. Поставляется с элементами крепежа в комплекте |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

**Кабинет иностранного языка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3. | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Обеззараживатель – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 2. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 3. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | Плакаты | Учебно-методические настенные плакаты на английском языке |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

**Кабинет информатики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Стул-Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам  Стол-Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Стол – Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Тумба выкатная – Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП  Стул – Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам  Телевизор – Диагональ 40» видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Системный блок – Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Монитор – Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Звуковые колонки – Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | автоматизированное рабочее место преподавателя | Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5"  Компьютер сборный Intel Core i3-4130 |
| 2. | автоматизированное рабочее место студентов | Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5"  Компьютер сборный Intel Core i3-4130 |
| 3. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Проектор NEC  Колонки Sven |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Сканер | Лазерный ручной одноплоскостной |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | Демонстрационные плакаты | Материал – бумага, размеры 297×420 мм |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет безопасности жизнедеятельности***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор:  Диагональ не ниже 23,8”, видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Проектор:  Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1. | комплект учебно-наглядных пособий; | Методическое пособие, наглядный материал |
| 2. | комплекты индивидуальных средств защиты; | СИЗ могут включать в себя специальную одежду, специальную обувь, изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органов слуха, средства защиты глаз, различные предохранительные приспособления. |
| 3. | робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи; | 1. Манекен (туловище, голова, верхние и нижние конечности)  2. Санитарные салфетки для проведения искусственной вентиляции легких (20 шт.)  3. Учебная маска с односторонним клапаном (3 шт.)  4. Сменный односторонний клапан (3 шт.)  5. Комплект травм.  6. Пенополиэтиленовый коврик  7. Спортивный костюм  8. Поясной ремень  9. Обувь  10.Транспортировочная сумка  11.Аптечка  Материал: Поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик.  Габариты, мм: 1750 х 460 х 260.Вес, кг: 9 |
| 4. | контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности; | Прибор химической разведки ВПХР Дозиметр гамма-излучения ДКГ-03Д «Грач»  Прибор химической разведки (ПХР)  Дозиметр RADEX RD1503+  Дозиметр Соэкс 112  Компас школьный  Компас школьный с крышкой типа Азимут  Визирная линейка металлическая |
| 5. | огнетушители порошковые (учебные); | масса ОТВ 2 кг; вместимость корпуса 2,3 л;внутреннее рабочее давление ,4 МПа; общая масса устройства до 3 кг; длина струи не менее 2 м;  период подачи вещества не менее 6 сек; диапазон эксплуатационных температур от -40 до +50 °С. |
| 6. | огнетушители пенные (учебные); | Вместимость корпуса, не менее 5,0±0,2л  Масса заряда, не менее 4,0±0,2л  Выход заряда, не менее 20 сек.  Длина струи, не менее 3,0м  Огнетушащая способность 1А/34В  Масса с зарядом не более 7,2±0,5кг  Габаритные размеры коробки 320×320×471мм |
| 7. | огнетушители углекислотные (учебные); | внутреннее рабочее давление – 5,9 МПа; масса устройства – 7,7 кг;  объем корпуса – около 2,7 л;  рабочая длина струи ОТВ – от 2 м;  масса ОТВ – 2 кг; температура применения – от -40 до +50 °С. |
| 8. | устройство отработки прицеливания; | Размер, мм 140x140  Диаметр главной мишени, мм 81  Диаметр "десятки", мм 3  Расстояние между окружностями, мм 3  Количество мишеней в упаковке, шт 1  Плотность картона, г/м2 306  Размеры упаковки, мм 140x140x45  Вес, г 5 |
| 9. | учебные автоматы АК-74; | Боевой прототип Автомат Калашникова АК-74М (Со складным прикладом)  Калибр 5.45 мм  Количество зарядов 30 шт (не стреляет)  Возможность разборки / сборки Есть  Размер 945 мм х 195 мм х 70 мм  Вес 3.4 - 3.6 кг в зависимости от модели  Материал корпуса Сталь  Материал ложа Пластик  Особенности Разборный массо-габаритный макет АК-74 Учебный со складным пластиковым прикладом |
| 10 | винтовки пневматические; | Калибр, мм: 4,5Скорость пули, м/с: 110-120  Материал ствола: сталь  Нарезов: 6  Приклад: пластик  Зарядность: магазин на 5 пуль  Габаритные размеры, мм: 750-815Масса, кг: 2,7  Источник энергии: пружина  Тип: пружинно-поршневая |
| 11 | медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц - тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шины (металлические, Дитерихса). | Оказание первой помощи. Длина упаковки не менее 6см Высота упаковки не менее 19см  Ширина упаковки не менее 25см |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет профессионального ухода за пациентами***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
| 1. | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | | Стол Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Стул Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2. | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | | Стол Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Тумба выкатная  Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП  Стул Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 3. | столик манипуляционный | | Две полки, стекло. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм |
| 4. | столик инструментальный | | Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм. Размер ящика не менее 450\*60\*300 мм |
| 5. | ширма медицинская | | Ширма медицинская, трёхсекционная, каркас: стальная труба, экран ширмы — пленка ПВХ, секции соединяются друг с другом колодками ПВХ Габаритные размеры одной секции, мм, ±10 : 800х400х1720 мм. 2.1.2. Масса одной секции не более 4 кг |
| 6. | кушетка медицинская | | Внешние размеры не менее 500x1500x600 мм, материал каркаса – стальной, количество секций не менее 2, обивка - поролон толщиной не менее 15мм, обтянутый искусственной кожей. Нагрузка не более 130 кг |
| 7. | функциональная кровать | | Кровать электрическая 4-секционная Количество функций не менее 7. Встроенные панели управления в боковых ограждениях. Встроенные весы. Ложемент ABS-пластик/сталь  Матрац 4-секционный для функциональной кровати  "Цельнолитой чехол матраса изготовлена из: 100% полиэстера, водоотталкивающего и водоупорного, устойчивого к истиранию. Плотность ткани, г/м2: не менее 140 Наполнение матраса: полиуретан, плотностью, кг/м3: не менее 20 Количество секций, шт: не менее 4 |
| 8 | комплект постельного и нательного белья | | Материал: бязь, плотность должна составлять 142±7 г/м2. |
| 9 | набор посуды | | Набор посуды для инвалидов (вилка, ложка, нож, доска) служит для приема пищи |
| 10 | емкости с дезсредствами | | Емкость-контейнер для дезинфекции, полимерный, прямоугольной формы, с перфорированным поддоном, пластины для погружения в раствор легких изделий, крышки и карманов |
| 11 | емкости для сбора отходов группы А и Б | | Пластиковая емкость на 1 л для хранения, сбора или транспортировки ограниченного количества медицинских отходов класса А и Б. Изготовлена из полиэтилена повышенной прочности. Окрашена в соответствии с классом отходов |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1 | Прикроватная тумба | | Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, ниша, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП |
| 2 | Простынь - рукав скользящая | | Материал: нейлон. Длина не менее 120 см Высота не менее 90 см |
| **II Технические средства** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
|  | тонометры | | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
|  | фонендоскопы | | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
|  | термометры | | Термометр имеет водонепроницаемый корпус, имеется звуковая сигнализация, диапазон измерений температуры 32,0 ±42,0°С, пределы допускаемой абсолютной погрешности ±0,1°С |
|  | глюкометр | | Тип глюкометра Акку-Чек Актив Метод измерения Рефлексионное фотометрическое определение уровня глюкозы свежей капиллярной крови. Возможно определение уровня (концентрации) глюкозы в цельной крови  или плазме. Питание 1 батарейкa |
|  | пульсоксиметр | | Материал: АБС-пластик Тип: Напалечный  Режим отображения: Светодиодный дисплей  Диапазон измерения SpO2: 70% ~ 100% (разрешение 1%)  Точность измерения: 70% ~ 100%: ± 2%, ниже 69% не указано |
|  | весы медицинские (механические, электронные или напольные) | | Вес не более 200 кг. Длина, мм: не менее 250, ширина, мм: не менее 250, высота, мм: не менее 55, масса, не более, кг: 5 |
|  | ростомер (вертикальный, горизонтальный) | | Предназначен для измерения роста, состоит из основания и стойки с "ползунком". Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м Вес: не более 8кг. Габариты: не более 600х500х2700 мм |
|  | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
|  | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
|  | весы медицинские (механические, электронные или напольные) | | Весы напольные Материал стекло Цифровой дисплей. Максимальна нагрузка, в кг не более 150 |
|  | ростомер (вертикальный, горизонтальный) | | Предназначен для измерения роста, состоит из основания и стойки с "ползунком". Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м Вес: не более 8кг. Габариты: не более 600х500х2700 мм |
| **Дополнительное оборудование** | | | |
| 1. | Интерактивная система для отработки практических медицинских навыков | | "IP-камеры для записи и видеоконтроля: не менее 2-х Диагональ ЖК-дисплея в диапазоне от 32 до 50 дюймов, с разрешением 1920 x1080 или выше. IPS матрица частотой обновления не менее 50Гц со стереозвуком. Динамики c суммарной мощностью звука не менее 20 Bт: Не менее 2-х wi-fi стандарт. Разъём HDMI не менее 2-х. USB входы не менее 2-х. Разъем Ethernet (RJ-45) не менее 1-го |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | | |
| **Основное оборудование** | | | |
|  | | манекены (или фантомы, или тренажеры) для отработки практических манипуляций | Манекен - материал силикон, мягкая кожа ступней, пальцев и ног для большей реалистичности |
|  | | Манекен для обучения уходу за пациентом | Манекен - материал силикон, мягкая кожа ступней, пальцев и ног для большей реалистичности |
|  | | Тренажер для внутривенных инъекций | Тренажер для отработки навыков: венепункция; внутривенная катетеризация; забор крови для исследования. |
|  | | Тренажер для отработки навыков внутривенных инъекций с электронасосом | Трехслойная структура рабочей поверхности: эпидермис, подкожная жировая клетчатка, поверхностные вены кожа и вены по тактильным ощущениям при введении иглы напоминают аналогичные ткани человека. Подушечка с кожей и встроенными венами заменяется. Электронасос. |
|  | | Тренажер для отработки навыков внутримышечных инъекций | Тренажер для отработки техники внутримышечных инъекций в следующие области: верхненаружный квадрант; вентро-ягодичная область; латеральная широкая мышца бедра. |
|  | | Тренажер для внутривенных инъекций | Тренажер для отработки навыков: венепункция; внутривенная катетеризация; забор крови для исследования. |
|  | | Фантом мужской промежности с вкладышем для отработки навыков катетеризации | Модель нижней части туловища мужчины. Состоит из прочного корпуса и установленных на него сменных, мягких, мужских наружных половых органов. В конструкцию встроен клапан, имитирующий сфинктер, удерживающий жидкость в мочевом пузыре. |
|  | | Фантом туловища по уходу за стомами | Стомы 5 типов: трахеостомы, гастростомы, илиостомы, колостомы, уростомы. |
|  | | Фантом таза (навыки постановки клизмы, внутримышечных инъекций, обработки стомы) | Прочная пластмассовая модель нижней части туловища, с установленными мягкими вкладышами в области анального отверстия и верхненаружного квадранта ягодицы. На передней брюшной стенке фантома установлены: колостома, илеостома и цистостома. |
|  | | Фантом головы с пищеводом | Материалы: ударопрочный полистирол, ПВХ, ДСП. |
|  | | Фантом туловища по уходу за стомами | Материал: ударопрочный полистирол. |
|  | | Фантом головы с пищеводом | Материалы: ударопрочный полистирол, ПВХ, ДСП. |
|  | | медицинский инструментарий | Шпатель, пинцет, лотки медицинские, корнцанг, |
|  | | учебно-методический комплекс | Учебные пособия, пособия по подготовке к занятиям, рекомендации по работе, |
|  | | контролирующие и обучающие программы | КУЗ - Тестовый контроль |
|  | | наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы | модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий |
|  | | медицинская документация (бланки) | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| **Дополнительное оборудование** | | | | | |
| 1. | Облучатель-рециркулятор | | Тип: рециркулятор Установка: настенная | |
| 2. | Видеокамера | | Поворотная IP камера 2.1 Мпикс вариофокальный Объектив | |
| 3. | Телевизор | | Диагональ не ниже 40" видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) | |
| 4. | Системный блок | | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) | |
| 5. | Монитор | | Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) | |
| 6. | Звуковые колонки | | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) | |
| 7. | Аппарат визуализации вен проекционный | | "Длина не менее 100 мм Ширина не менее 200 мм Высота не менее 200 мм Разрешение дисплея не менее 650 х 500 px | |
| 8. | Стерилизатор | | Размеры (ШхГхВ) не менее 500х350х400мм, воздушный, автоматическое управление, камера из нержавеющей стали | |
| 9. | Столик - подставка универсальный (для внутривенных вливаний) | | Столик подставка универсальный не менее 300х500х700 мм | |
| 10. | Камера ультрафиолетовая для хранения стерильных инструментов | | Камера нержавеющая на передвижной тележке, объём камеры - не менее 25 литров | |

***Кабинет акушерства***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | | | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | | | |
| **Основное оборудование** | | | | |
|  | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам  Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП | |
|  | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам  Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП | |
|  | классная доска | | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера | |
|  | кушетка | | Внешние размеры не менее 500x1500x600 мм, материал каркаса – стальной, количество секций не менее 2, обивка - поролон толщиной не менее 15мм, обтянутый искусственной кожей. Нагрузка не более 130 кг | |
|  | медицинская ширма | | Трехсекционная Длина: не менее 1500 мм Ширина: не менее 350 мм Высота: не менее 1650 мм Конструкция: разборная | |
|  | гинекологическое кресло | | Длина, мм: не менее 1000 Ширина, мм: 700 Высота, мм: 400-700 Допустимая распределенная нагрузка, не более кг: 120 Вес, не более кг: 85 | |
|  | столик инструментальный | | Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм. Размер ящика не менее 450\*60\*300 мм | |
|  | шкаф медицинский | |  | |
|  | кушетка | | Внешние размеры не менее 500x1500x600 мм, материал каркаса – стальной, количество секций не менее 2, обивка - поролон толщиной не менее 15мм, обтянутый искусственной кожей. Нагрузка не более 130 кг | |
|  | емкости для дезинфекции | | Емкость-контейнер для дезинфекции, полимерный, прямоугольной формы, с перфорированным поддоном, пластины для погружения в раствор легких изделий, крышки и карманов | |
|  | емкости для мед. отходов | | Пластиковая емкость на 1 л для хранения, сбора или транспортировки ограниченного количества медицинских отходов класса А и Б. Изготовлена из полиэтилена повышенной прочности. Окрашена в соответствии с классом отходов | |
| **Дополнительное оборудование** | | | | |
|  |  | | |  |
| **II Технические средства** | | | | |
| **Основное оборудование** | | | | |
|  | | фонендоскоп | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 | |
|  | | стетоскоп | Цвет: черный  Форма головки стетоскопа: двойная  Диаметр мембраны, мм: 35  Материал головки стетоскопа: алюминий  Материал мембраны и кольца воронки: медицинский силикон  Материал ушной дужки: алюминий  Пружина дужек: скрытая  Трубка: одинарная  Длина, мм: 780 | |
|  | | тонометр | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 | |
|  | | Манекены (или фантомы или тренажеры) для отработки практических манипуляций | Симулятор родов: нижняя часть женского торса в натуральную величину, матка с правильно расположенным плодом,с возможностью раздувания и подьема плода для выполнения приема Леопольда  Манекен-имитатор роженицы с функцией беспроводного подключения  Материал: силикон, полиуретан  Полноразмерный манекен роженицы.Система управления манекеном посредством планшетного компьютера с сенсорным монитором.  Манекен - модель доношенного плода, головка плотная, с родничками. Тело, головка, ручки, ножки подвижные, выполнены из мягкой, прочной ткани и позволяют демонстрировать все возможные виды предлежаний во время родов. Материал: пластик, силикон, полиуретан.  Модель женского таза в натуральную величину с половыми органами, показаны мышцы прромежности,тазовые мышцы,тазовые органы.  Фантом - модель руки от плеча до кончиков пальцев, имитация сосудов: подкожные вены, промежуточная локтевая вена, срединная вена предплечья.  Функциональная анатомическая модель молочной железы из мягкого, реалистичного материала | |
|  | | набор для экстренного приема родов | Состав набора  Перевязочные и кровоостанавливающие средства:  Пакет гипотермический - 1 шт.  Салфетки марлевые стерильные 16 см. х 14 см. - 2 упак.  Салфетка дезинфицирующая для обработки рук - 6 шт.  Инструменты:  Зажим кровоостанавливающий изогнутый - 1 шт.  Зажим кровоостанавливающий прямой - 1 шт.  Зажим пуповины - 5 шт.  Игла атравматическая со стерильнойс нитью -2 шт.  Иглодержатель общехирургический - 1 шт.  Ножницы медицинские вертикально-изогнутые для пресечения пуповины -1 шт.  Катетер уретральный - 1 шт.  Стетоскоп акушерский - 1 шт.  Прочие изделия:  Комплект белья акушерский стерильный - 2 компл.  Одеяло детское - 1 шт.  Лоток почкообразный полимерный - 1 шт.  Спринцовка резиновая - 1 шт.  Маска лицевая одноразовая - 2 шт.  Перчатки хирургические стерильный - 4 пары  Пакет полиэтиленовый - 5 шт.  Руководство по эксплуатации на русском языке - 1 шт | |
|  | | катетер резиновый для выведения мочи | Катетеры урологические изделия, предназначены для однократного применения. Изготовлены из натурального латекса | |
|  | | набор акушерского инструментария | Материал: медицинская нержавеющая сталь  Наборы для различных акушерских манипуляций | |
|  | | набор гинекологического инструментария | Материал: медицинская нержавеющая сталь  Наборы для различных гинекологических манипуляций | |
|  | | грелка резиновая | Изготавливается из нетоксичного материала, стойкого к разрыву и механическим повреждениям. Преимущественная толщина стенок и герметичная конструкция обеспечивают сохранение холодной или горячей температуры в течение нескольких часов | |
|  | | пузырь для льда | Изготавливается из нетоксичного материала, стойкого к разрыву и механическим повреждениям | |
|  | | лента сантиметровая измерительная | Шкала в сантиметрах и миллиметрах нанесена с обеих сторон медицинской ленты. Длина изделия - 200 см, ширина - 2 см. | |
|  | | перчатки резиновые | Латекс. Нестерильные | |
|  | | пипетки глазные | Рабочая часть (трубка) выполнена из стекла, забор из флакона и дозирование средства при закапывании полости осуществляется с помощью резинового наконечника (гибкого колпачка) | |
|  | | термометр медицинский | Тип: электронный  Способ измерения: контактный  Цена деления: 0,1 °C  Гибкий наконечник: нет  Футляр для хранения: да  Диапазон измерений, °C: 35,5-42  Погрешность, °C: ±0,1  Габариты, мм: 129x18x10 | |
|  | | антисептики | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами | |
|  | | бахилы | Защитные одноразовые изделия классического синего цвета, изготовленных из прочного полиэтилена (толщина - 30 микрон) | |
|  | | детская присыпка | эффективно абсорбирует влагу в кожных складочках малыша и защищает от раздражения и натирания. | |
|  | | жидкое мыло | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами | |
|  | | маски медицинские | Одноразовые средства индивидуальной защиты. Используются для защиты органов дыхания от бактерий, вирусов, мельчайших частиц пыл | |
|  | | медицинские перчатки | Одноразовые средства индивидуальной защиты среднего размера, которые используются в хирургии. Мед. изделия прошли процедуру стерилизационной обработки | |
|  | | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Диагональ 40" видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) | |
|  | Дополнительное оборудование | | | |
| 1. | Звуковые колонки | | | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | Микрофон | | | Радиосистема с головным микрофоном. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | | | |
| **Основное оборудование** | | | | |
|  | | Бланки направления на серологический анализ | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Бланки направления на копрологический анализ | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Бланки направления на клиническое исследование | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Бланки экстренного извещения | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Температурные листы | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Бланки лабораторных анализов  Анализ мочи (форм 210/у)  Анализ крови (форма 224 /у)  Анализ кала (форма 219 / у) | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | История развития новорожденного (форма 097 /у) | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Рецепт (взрослый и детский) (форма 107 /у) | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Температурный лист (форма 004 /у) | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакцией на прививку. | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Информированное добровольное согласие гражданина на медицинское вмешательство – нет учетной формы. | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Отказ от осмотра – нет учетной формы. | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Отказ от медицинского вмешательства – нет учетной формы. | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
|  | | Отказ от госпитализации – нет учетной формы. | | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| Дополнительное оборудование | | | | |
|  |  | | |  |

***Кабинет гинекологии***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам  Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП  Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам  Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | классная доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера |
| 4 | кресло гинекологическое | высота сиденья - фиксированная;  регулировка углов наклона спинки и сиденья - ручной привод.  Каркас кресла выполнен из стальной трубы круглого сечения с нанесением экологически чистого полимерно-порошкового покрытия, устойчивого к многократной обработке дезинфицирующими растворами, применяемыми в медицине.  Съемные приспособления кресла изготовлены из стальной трубы круглого сечения с нанесением гальванического защитно-декоративного покрытия.  Мягкие элементы спинной и тазовой секций выполнены из пенополиуретана, толщиной 10 мм и обтянуты винилискожей.  Подколенники изготовлены из стального профиля, обтянуты гигиеническим чехлом из винилискожи с прокладкой из пенополиуретана. Подколенники и упоры для рук устанавливаются в направляющих втулках на каркасе сиденья, регулируются по высоте с последующей фиксацией при помощи зажимов.  Тазик для сбора жидкости выполнен из нержавеющей стали.  Подставка для ног - поворотная, закреплена на раме основания.  Основание установлено на 2 ролика и 2 опоры. |
| 5 | кушетка медицинская | Внешние размеры не менее 500x1500x600 мм, материал каркаса – стальной, количество секций не менее 2, обивка - поролон толщиной не менее 15мм, обтянутый искусственной кожей. Нагрузка не более 130 кг |
| 6 | столик передвижной манипуляционный | каркас изготовлен из стальной тонкостенной трубы с нанесением полимерного покрытия. Установлены две стеклянные полки. В качестве опор применяются пластиковые мебельные колеса 4 колеса, диаметром не менее 50 мм, вращающиеся вокруг вертикальной оси, без тормоза. Столик выдерживает равномерно распределенную нагрузку массой не более 50 кг. |
| 7 | стойки-тележки для сбора отходов | Каркас тележки изготовлен из облегченного стального профиля.  Тележка установлена на 2 колёсные опоры диаметром 160мм.  Комплектация: тележка-стойка, клипсы для крепления пакетов. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Диагональ 40" видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2 | фонендоскоп | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
| 3 | стетоскоп | Цвет: черный  Форма головки стетоскопа: двойная  Диаметр мембраны, мм: 35  Материал головки стетоскопа: алюминий  Материал мембраны и кольца воронки: медицинский силикон  Материал ушной дужки: алюминий  Пружина дужек: скрытая  Трубка: одинарная  Длина, мм: 780 |
| 4 | тонометр | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | модели (дна женского таза, женского таза с мышцами и органами, для введения внутриматочной спирали, молочной железы вне периода лактации, патологии матки, патологии яичника, одеваемая модель молочной железы, для обучения самообследованию) |  |
| 2 | тренажер для гинекологического осмотра | тренажер изготовлен из высококачественного силикона SKINlike™, который обеспечивает реалистичный внешний вид, ощущения, текстуру и мягкость при пальпации и бимануальном исследовании: так, влагалище манекена имеет реалистичную эластичность. В комплект входят 4 сменные матки с пальпируемыми патологическими образованиями, дополняемые 6-юразличными шейками матки. |
| 3 | тренажер для пальпации молочных желез | Тренажер содержит 2 сменные молочные железы, каждая с тремя различными новообразованиями (опухолями) размером от 13 до 24 мм и глубиной от 6 до 16 мм.  Все анатомические структуры и ориентиры манекена для медицинской подготовки, такие как ключицы и молочные железы, точно воспроизведены в этой анатомической модели верхней части женского туловища с проксимальными фрагментами верхних конечностей. |
| 4 | торс беременной женщины для наружного акушерского осмотра | Реалистичная модель туловища беременной женщины на сроке гестации 39-40 недель позволяет отработать базовые навыки акушерского осмотра  мягкий и эластичный материал тканей обеспечивает реалистичные ощущения при пальпации  структуры таза и плода анатомически правильные  тренажер демонстрирует различные положения плода и варианты предлежания с использованием одного манекена плода  тренажер демонстрирует реальные звуки сердцебиения плода, тоны выслушиваются обычным стетоскопом  звуки пуповинного кровотока записаны с использованием допплеровского стетоскопа  при оценке клинически узкого таза высоту головки плода относительно лобкового симфиза можно менять, поворачивая головку плода в соответствии с различными сценариями  управление звуками осуществляется в беспроводном режиме с использованием пульта дистанционного управления:  управление громкостью  управление частотой сердечных сокращений (60-180)  переключение между внутренним и внешним динамиком  возможно выполнение измерений тела матери для оценки массы тела плода, его развития и изменения объема амниотической жидкости  анатомически точные ориентиры включают лобковый симфиз, пупок, мечевидный отросток, гребень подвздошной кости и большой вертел |
| 5 | тренажер акушерский для оказания акушерского пособия | Модель представляет собой пластмассовый усеченный торс женщины, без брюшной стенки, с тазовыми костями и мягкой половой щелью. Кукла, имитирующая плод имеет мягкую пластмассовую головку, тельце выполнено из ткани с набивкой мягким наполнителем.  Габаритные размеры: тренажер - 50х48х16 см,вес – 1250 гр. ;кукла – 44х14х10 см, вес – 400 гр. |
| 6 | тренажер (женский) для катетеризации мочевого пузыря | Тренажер выполнен из пластмассы. Габаритные размеры 35х24х17см., вес в упаковке~1,3 кг. Контроль за манипуляциями осуществляется визуально. |
| 7 | тренажер (женский) для постановки очистительной клизмы | Тренажер представляет собой усеченную нижнюю часть торса человека с мягкой вставкой для внутримышечных инъекций и анальным отверстием для постановки клизмы. |
| 8 | кукла плода, манекен новорождённого для ухода | Реалистично выполненный манекен новорожденного позволяет отработать навыки ухода за младенцами, а также проводить аускультацию звуков сердца и дыхания. Звуки сердца записаны с реальных пациентов и синхронизированы с артериальным пульсом. Артериальный пульс пальпируется на запястье, шее и висках, на сонных артериях. На манекене можно измерять ректальную температуру. Все жизненные показатели контролируются блоком управления. Материал: Поливинилхлорид, АБС поливинилхлорид, полиуретан  Размер:520 х 180 х 110 мм  Вес, кг - 3 |
| 9 | муляж последа |  |
| 10 | комплект медицинского инструментария, расходные материалы |  |
| 11 | комплект медицинской документации |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

***Кабинет медицинской реабилитации***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | шкафы для хранения учебно-методических материалов; | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 4 | шкаф (стеллаж) для инвентаря | Материал стойки металл, количество дверей: не менее 2 |
| 5 | информационный стенд для студента | Размер доски не более 100х150 см. Имеет не менее 6 карманов для листов формата А4. Материал основания — белый вспененный ПВХ. Поставляется с элементами крепежа в комплекте |
| 6 | ширма медицинская | Односекционная Длина: не менее 1000 мм Ширина: не менее 250 мм Высота: не менее 1500мм |
| 7 | кушетка/стол массажная | Стол имеет очень жесткую конструкцию и может выдерживать нагрузки до 240 кг, при этом оставаясь неподвижным. Тип — складной. Каркас — алюминий |
| 8 | функциональная кровать | Габариты кровати: не менее 217\*97 см Габариты ложа: не менее 209\*90 см Максимальная нагрузка: не менее 200 кг Регулировка секций: Электрический привод Регулировка высоты. Туалетное устройство: электро Функция "кардио-кресло": Полная Функция "переворот". Основание ложа: Стальное Боковые ограждения: Складные Штанга для подтягивания: Столик: Инфузионная стойка: Матрас: |
| 9 | противопролежневый матрас | Вид ячеистый Максимальная нагрузка не менее 90 кг Материал поливинилхлорид. Компрессор, регулировка давления |
| 10 | мат напольный | 200\*200\*8 см; Габариты: 1,7 кг; Объем: 0,32 куб.м. |
| 11 | комплект мягких модулей для зала лечебной физкультуры | Комплект мягких модулей для зала лечебной физкультуры «Подъем-спуск» – состоит из 4 модулей, обеспечивает проприоцептивную тренировку на наклонной плоскости и ступеньках. Размер: кубовидный: 80 х 80 х 45 см, шаг: 80 х 40 х 15 см, шаг: 80 х 40 х 30 см. Рампа: 200 х 80 см, накл. 45/7. |
| 12 | степпер | Система нагрузки: гидравлическая Максимальный вес пользователя, кг:100 Дисплей. Вес тренажера, кг:12Габариты (ДxШxВ), см:60 x 55 x 116 Вес тренажера в упаковке, кг:13 |
| 13 | оборудование для лечебной физкультуры (набор мячей разного размера, гимнастические палки, балансировочный диск (дорожка), кольца и т.п.) | Мячи: Вес единичной упаковки (кг)1,33 Габариты единичной упаковки (см)22х24х12. Габариты упаковки22x12x24 см. Материал: ПВХ. Размеры товара в собранном виде (см)85х85х85.Гимнастические палки: материал: пластик длина: 100 см, диаметр: 22 мм  Балансировочный диск: Вес единичной упаковки (кг)1,054. Габариты единичной упаковки (см)33х6,8х38. Габариты упаковки34,5x7x34,5 см. Материал: резина. Размеры товара в собранном виде (см)33х5,5х33 |
| 14 | настенное зеркало (не менее 2 x 1,5 м) | Способ установки: настенный. Материал: алюминий. Цвет: серебро. Длина 2000 мм. Ширина 1500 мм Глубина 20 мм. Рамка. Вес нетто 7.5 кг |
| 15 | часы | Вид: Настенные. Вид дисплея: Циферблат. Материал: Пластик. Вес 800 г. Ширина 30 мм. Высота 30 мм. Глубина 30 мм |
| 16 | секундомер | Класс точности: 2. Допустимая погрешность за 30 мин, с ±1,0. Диапазон рабочих температур, °С -20…+40. Габаритные размеры (не более), мм d50x18x70. Масса, гр 90. Механизм: противоударное устройство узла баланса. Корпус: металлический, хромированный |
| 17 | гимнастические коврики | 180 х 60 х 0,6 см. Материал: EVA(этиленвинилацетат безлатексный). Цвет: голубой. Вес изделия, грамм: 713 |
| 18 | оборудование для массажа (валики под ноги, шею, спину, соответствующей длины и ширины, массажеры механические/электрические) | Валик под ноги: Длина: 50 см Ширина: 20 см Высота: 10 cм Вес: 0,5 кг  Валик под шею: Ширина круга: 9 cм Высота 24,5 см Длина 35 см Вес 0,23 кг  Валик под спину: Габаритные размеры (ДхШхВ) (± 5%); Одна сторона Масса изделия, кг: 1,76; Массажер: Особенности: работает от электрической сети Габаритные размеры (ВхШхГ)145x420x150 ммВес1.7 кг Дополнительно: прибор вырабатывает отрицательно заряженные ионы, благоприятно влияющие на организм, улучшающие процессы метаболизма, придающие силу и бодрость (отключаемая функция) |
| 19 | Прикроватный столик | Прикроватный столик состоящий из большой и малой столешниц изготовленных из МДФ. Большая столешница имеет бортики с двух сторон, для поддержания предметов, столешница поворотная на 180 градусов. Столик имеет удобную П-образную базу на колесах. Столик имеет регулируемую высоту |
| 20 | Подъемник для ванны | Грузоподъемность конструкции не более 150 кг. Подъемник с электроприводом для ванны. Устойчивая опорная плита не менее 45\*19см с крестообразным механизмом спуска/подъема. Материал опорной плиты - сталь. Материал сиденья - высококачественный, прочный, легкомоющийся пластик. Ширина сиденья с разложенными боковинами - не менее 60см. Легко складывается/раскладывается. Высота, см: не более 150, ширина сиденья, см: не менее 30, глубина сиденья, см: не менее 45, высота сиденья, см: не менее 5-45,5, высота спинки, см не менее 50 |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Простынь - рукав скользящая | Материал: нейлон Длина не менее 120 см Высота не менее 90 см |
| 2 | Универсальная подушка для переворачивания | Подушка выполнена из гиппоаллергенной плотной губки и экокожи на основе ПВХ. Чехол подушки легко снимается благодаря широкой молнии, легко моется |
|  |  |  |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор:  Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Проектор:  Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3 | тонометры | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 4 | фонендоскопы | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
| 5 | технические средства реабилитации для бытовой деятельности (зажим ручной «Ухват», приспособление для надевания колгот и чулок, носков, столовые приборы, адаптированные для инвалида) | Набор посуды для инвалидов (вилка, ложка, нож, доска) служит для приема пищи |
| 6 | опоры-ходунки | Ходунки шагающие-складные из пластиката, с внутренним диаметром не менее 25мм. Для складывания ходунков имеется кнопочный фиксатор на верхней перекладине. Выдерживают нагрузку до 150 кг |
| 7 | ортезы | Назначение: коленный сустав Особенности: послеоперационный Элементы жесткости и фиксации: ремешки/ленты, застежки-липучки, шарниры Материал: текстиль, пластик, металл Дополнительная информация: шарнир позволяет ограничивать диапазон движения по 10 градусов |
| 8 | бандажи | Ширина 24 см Материал: Хлопок, Латекс, Полиэфир Застежка-фиксатор: Контакт Особенности: Разъемный бандаж. Создает равномерную эластическую компрессию, не препятствуя дыханию. Не вызывает аллергических реакций. |
| 9 | трости опорные и тактильные | Опорные: Материал: алюминий Рукоятка: резиновая с обмягчением пластиковая  Особенность квадратная основа на 3-х ножках  Тактильные: Цвет трости: белый Длина трости: 110 см. Количество секций: 5 Тип наконечника: пальчиковый Тип крепления наконечника: крючок Материал наконечника: пластик — армлен Вес трости: 250 гр. |
| 10 | костыли, включая амортизирующий подлокотный костыль | Подмышечные: Высота: минимальная/максимальная 134 см/154 см Длина от опоры до захвата: минимальная/максимальная 41 см/56 см Допустимая нагрузка 110 кг Вес 1 кг  Локтевые: Высота 970-1180 мм Длина от опоры до захвата 230мм Максимальная нагрузка 110 кг Материал алюминиевый сплав |
| 11 | роллатор | Роллатор с 4 колесами и сидением из прочного алюминевого сплава. Рукоятки регулируются по высоте, имеется корзина для вещей. Модель способна выдерживать нагрузку до 110 кг |
| 12 | динамометр кистевой | Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25 |
| 13 | динамометр становый | Диапазоны измерений, даН 20-200  Цена деления шкалы, даН 2  Масса динамометра без комплекта принадлежностей, не более, кг: 1.8  Масса динамометра с комплектом принадлежностей, не более, кг:5.5 |
| 14 | пульсоксиметр | Материал: АБС-пластик Тип: Напалечный  Режим отображения: Светодиодный дисплей  Диапазон измерения SpO2: 70% ~ 100% (разрешение 1%)  Точность измерения: 70% ~ 100%: ± 2%, ниже 69% не указано |
| 15 | весы медицинские | Класс точности весов – средний (III) по ГОСТ OIML R 76 -1-2011 |
| 16 | ростомер | Ростомер медицинский механический для измерения роста стоя. Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м. Вес: не менее 7.2 кг. Габариты: не менее 350х350х2400 мм в |
| 17 | плантограф | Габаритные размеры, мм 485х385х300. Масса, не более, кг – 8. Габаритные размеры рабочего поля, мм 460х360. Мах нагрузка на опорное стекло, кг – 150. Питание от сети переменного тока частотой 50 Гц и напряжением (220 ± 22) В. Потребляемая мощность, Вт – 38. Корпус плантографа - лист АБС/ПММА ТУ 2246-33513246-2003. Опорное стекло плантографа - лист оргстекла ТОСП, прозрачное. Толщина опорного стекла, мм – 16. Рабочий диапазон температур - от плюс 10 до плюс 40ºС |
| 18 | Флекси диск напольный | Диаметр диска не менее 40 см, подходит для пересаживания больногос медицинской кровати, пересесть с кровати на кресло-туалет. Состоит из двух скрепленных частей со скользящей прослойкой. Обе части свободно вращаются относительно друг друга |
| 19 | Консоль однорядная «ОЗОН» | Блок имеет не менее 4 электрических розеток с индикатором наличия электропитания в сети, зажимом заземления, автоматическим предохранителем |
| 20 | Кресло-коляска | Кресло-коляска механическое с ручным приводом, складной рамой с прочным стальным сплавом. Модель механической коляски имеет большое количество регулировок и максимально настраивается под физиологию пользователя. Материал- сталь, рама - складная, материал обивки - полиуретан |
| 21 | Аппарат для активной, пассивной и активно-пассивной механотерапии верхних и нижних конечностей | Габаритные размеры, ВхГхШ, мм не более (1300±5)х(850±3)х(655±2) Масса, кг не более 55±0,5 |
| 22 | Манекены (или фантомы или тренажеры) для отработки практических манипуляций | Фантомы предназначены для отработки навыков по уходу за больными. Габариты: 1620х500х180мм. Вес: 11,6 кг. Материалы: полиэтитен, ПВХ, ЭВА, ударопрочный полистирол, сталь, пенополиуретан. |
| 23 | средства для массажа (масло, тальк) | Масло: Тип: масло для тела. Эффект: питательный. Тип кожи: для всех типов кожи. Объем, в миллилитрах 3000. Область применения: для всех. Форма выпуска: канистра. Время применения: универсальный. Активные ингредиенты: витамин E. Особенности состава: без парабенов. Основа: масло миндаля  Тальк: Средство: тальк. Форма выпуска: порошок. Тип кожи: для всех типов. Потребности кожи: акне, проблемная. Эффект: восстановление, матирование, снятие воспалений, улучшение цвета. Активный ингредиент: алюмокалиевые квасцы, каолин, минеральный тальк |
| 24 | средства для ухода за кожей пациента, памперсы | Пенка, очищающая для ухода за кожей: Средство: Пенка. Уход: Не требует смывания водой.Назначение: Нейтрализация запаха, очищение кожи тела. Объем (мл) 450 мл. Лосьон: Средство: Лосьон. Назначение: Заживляющее действие, очищение кожи тела, профилактика от пролежней и трещин. Уход: Не требует смывания водой. Объем: 100мл.  Памперсы: Тип: подгузники. Размер: S, XL, M, L. Число капель: 7.5. Пол: женский, мужской. Впитываемость: 1200 мл. Материалы: распушенная целлюлоза, суперабсорбент (SAP), нетканый материал, полиэтилен, клей, нить эластомерная. Особенности: антибактериальные, впитывающие, гипоаллергенные, на клейкой основе, непромокаемые, ночные, поясные, с индикатором наполнения, с нейтрализатором запаха |
| 25 | емкости для сбора бытовых и медицинских отходов | Пластиковая емкость на 1 л для хранения, сбора или транспортировки ограниченного количества медицинских отходов класса А и Б. Изготовлена из полиэтилена повышенной прочности. Окрашена в соответствии с классом отходов |
| 26 | антисептики | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами |
| 27 | бахилы | Защитные одноразовые изделия классического синего цвета, изготовленных из прочного полиэтилена (толщина - 30 микрон) |
| 28 | детская присыпка | Эффективно абсорбирует влагу в кожных складочках малыша и защищает от раздражения и натирания. |
| 29 | жидкое мыло | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами |
| 30 | маски медицинские | Одноразовые средства индивидуальной защиты. Используются для защиты органов дыхания от бактерий, вирусов, мельчайших частиц пыли |
| 31 | медицинские перчатки | Одноразовые средства индивидуальной защиты среднего размера, которые используются в хирургии. Медизделия прошли процедуру стерилизационной обработки |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 3. | Дозатор жидкого мыла | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 4. | Облучатель-рециркулятор | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | комплект учебно-наглядных пособий (муляжи, фантомы, анатомическая модель человека) |  |
| 2 | комплект медицинского инструментария, расходные материалы |  |
| 3 | комплект медицинской документации |  |
| **Дополнительное оборудование** | | |
|  |  |  |

**Кабинет оказания экстренной медицинской помощи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | функциональная мебель для обеспечения посадочных мест по количеству обучающихся | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | функциональная мебель для оборудования рабочего места преподавателя | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | столик манипуляционный | Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм. Размер ящика не менее 450\*60\*300 мм |
| 4 | столик инструментальный | Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 500\*400\*800 мм. Размер ящика не менее 450\*60\*300 мм |
| 5 | ширма медицинская | Трехсекционная Длина: не менее 1500 ммШирина: не менее 350 мм Высота: не менее 1650 ммКонструкция: разборная |
| 6 | кушетка медицинская | Внешние размеры не менее 500x1500x600 мм, материал каркаса – стальной, количество секций не менее 2, обивка - поролон толщиной не менее 15мм, обтянутый искусственной кожей. Нагрузка не более 130 кг |
| 7 | носилки-бескаркасные | Синтетический материал, размер основания не менее (1900х720) ± 60 мм, номинальная нагрузка 150 кг, габаритные размеры 420х150х320 мм, масса 2 кг |
| 8 | штатив для инфузий | Трехопорный, размеры не менее 613\*613\*1860 мм |
| 9 | емкости для дезинфекции | Емкость-контейнер для дезинфекции, полимерный, прямоугольной формы, с перфорированным поддоном, пластины для погружения в раствор легких изделий, крышки и карманов |
| 10 | емкости для мед. отходов | Пластиковая емкость на 1 л для хранения, сбора или транспортировки ограниченного количества медицинских отходов класса А и Б. Изготовлена из полиэтилена повышенной прочности. Окрашена в соответствии с классом отходов |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | стол | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 2 | стул | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 3 | шкаф | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор:  Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)  Проектор:  Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 3 | электрокардиограф | Полноростовой манекен с электронным контроллером (генератор ЭКГ |
| 4 | тонометры | Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 5 | фонендоскопы | Цвет: черный  Пружина дужек: внешняя  Трубка: двойная  Ушные оливы: мягкие  Длина, мм: 560 |
| 6 | спирометр (пикфлоуметр) | Проводимые спирометрические тесты: FVC, VC, IVC, MVV, PRE-POST BD.  Автоматическая запись всех исследований.  Дисплей: ЖК-сенсорный экран со светодиодной задней подсветкой.  Встроенный температурный датчик для автоматической BTPS корректировки.  Расширенная интерпретация результатов тестов.  Датчик потока: двунаправленная цифровая турбина |
| 7 | глюкометр | Дисплей ЖК дисплей с 96 сегментами,  В\*Ш\*Т 9,78 x 4,68 x 1,91 см, Вес 50 г, Тайминг 5 с,  Объем крови 1-2 мкл,  Методика измерения Фотометрический,  Диапазон 0,6-33,3 ммоль/л,  Объем памяти 500 значений с указанием даты и времени (+ выведение средних значений за последнюю неделю, месяц и 3 месяца), Длительность работы батарейки ≈1000 измерений (около 1 года), батарейкa типа CR2032 – 1 шт. |
| 8 | небулайзер | Насадки маска детская, насадка для рта, маска взрослая,  Средний размер частиц  4 мкм,  Скорость распыления  0.2 мл/мин,  Объем емкости для лекарств 13 мл,  Время непрерывной работы 30 мин  Питание от сети 220В  Уровень шума 60 дБ,  ШхГхВ 188x106x188 мм |
| 9 | пульсоксиметр | Материал: АБС-пластикТип: Напалечный  Режим отображения: Светодиодный дисплей  Диапазон измерения SpO2: 70% ~ 100% (разрешение 1%)  Точность измерения: 70% ~ 100%: ± 2%, ниже 69% не указано |
| 10 | укладка для оказания скорой медицинской помощи общепрофильная | Для оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе при поступлении профильного вызова. |
| 11 | набор акушерский для оказания скорой медицинской помощи | Состав набора  Перевязочные и кровоостанавливающие средства:  Пакет гипотермический - 1 шт.  Салфетки марлевые стерильные 16 см. х 14 см. - 2 упак.  Салфетка дезинфицирующая для обработки рук - 6 шт.  Инструменты:  Зажим кровоостанавливающий изогнутый - 1 шт.  Зажим кровоостанавливающий прямой - 1 шт.  Зажим пуповины - 5 шт.  Игла атравматическая со стерильнойс нитью -2 шт.  Иглодержатель общехирургический - 1 шт.  Ножницы медицинские вертикально-изогнутые для пресечения пуповины -1 шт.  Катетер уретральный - 1 шт.  Стетоскоп акушерский - 1 шт.  Прочие изделия:  Комплект белья акушерский стерильный - 2 компл.  Одеяло детское - 1 шт.  Лоток почкообразный полимерный - 1 шт.  Спринцовка резиновая - 1 шт.  Маска лицевая одноразовая - 2 шт.  Перчатки хирургические стерильный - 4 пары  Пакет полиэтиленовый - 5 шт.  Руководство по эксплуатации на русском языке - 1 шт |
| 12 | набор для оказания помощи при экзогенных отравлениях | Габаритные размеры 440х252х330 мм  Масса 3,3 кг  Комплектация:  Шприц Жане однораз. стер. 1 шт.  Шприц 20 мл. однораз. стер. (для отбора пробы) 1 шт.  Салфетки для обработки рук 6 шт.  Роторасширитель винтовой 1 шт.  Языкодержатель 1 шт.  Зонд желудочный 5 шт.  Воронка пластмассовая 2 шт.  Загубник полимерный 1 шт.  Фиксатор рук пациента 1 шт.  Перчатки хир. нестер. 5 пар  Фартук полиэт. однораз. 5 шт.  Пакет полиэтиленовый 5 шт.  Руководство по эксплуатации на русском языке 1 шт. |
| 13 | аптечка «Анти-ВИЧ» | Аммиака р-р 10% 40мл 1 шт.  Бинт стер. 5х10см арт.565 1 шт.  Вата 50г хир. мед. н/стер. 1упак.  Инструкция-вкладыш д/апт. Анти-СПИД арт.3439/1 1шт.  Йода р-р спирт. 5% 10мл в запайке 1флак.  Лейкопластырь 1х250см 1 шт.  Лейкопластырь бактерицидный 1,9х7,2см 10 шт.  Маска мед. 3-х сл. с резинками или завязками 1 шт.  Напальчник №1 5 шт.  Ножницы арт.402 1шт.  Ножницы по Листеру с пл/ручк 4кат. 1шт.  Перекись водорода р-р 3% 40мл в запайке 1 флак.  Перчатки смотровые латексные нестер. ( в гриппере с этикеткой) 1пара.  Салфетка спиртовая 3 х 6см 3шт.  Салфетки стерильные 16х14см №10 арт.565 1упак.  Сульфацил-натрий р-р 20% фл/кап.10мл 1 упак.  Хлоргексидин биглюконат р-р 0,05% 100мл (пласт.) 1 шт.  Футляр для аптечки 20 (черный, серый) 1 шт. |
| 14 | комплект шин иммобилизационных транспортных | Шины пневматические (детские и взрослые), |
| 15 | комплект иммобилизационных головодержателей | воротник Шанца (2 размера |
| 16 | аппарат искусственной вентиляции легких ручной (мешок Амбу) | Материал резина. Габаритные размеры, не более, мм (в чехле)  350х140х200.  Габаритные размеры, мм  (730х170х130)±50.  Масса, кг 0,9. |
| 17 | жгуты кровоостанавливающие | жгут кровоостанавливающий |
| 18 | фиксирующий воротник Шанца для взрослых и детей | воротник Шанца (2 размера |
| 19 | аспиратор портативный | Тренажер - модель младенца для отработки техники удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. |
| 20 | пищеводно-ларингеальные трубки (типа «Combitub») | Вид С манжетой  Размер 3,5 |
| 21 | ларенгиальные маски для взрослых и детей | Одноразовые ларингеальные маски предназначены для поддержания свободной проходимости дыхательных путей. Стандартные и Изогнутые под углом 90 градусов  Прозрачный материал |
| 22 | коникотом/набор для коникотомии | Скальпель металлопластиковый лезвие 15 мм с ограничетелем глубины погружения и защитным колпачком;  Игла Туохи размер 16G длиной 2 см, с ограничителем введения и защитной пластиковой трубкой;  Шприц пластиковый объемом 10 мл ;  Гибкий проводник-струна длиной 50 см, диаметром 1,3 мм с направителем в пластиковой трубке;  Изогнутый дилатор длиной 7 см с каналом для прохождения проводника;  Изогнутый интродьюсер, пластиковый, наружный диаметр 4,0 мм с внутренним каналом для проводника;  Канюля внутривенная диаметром 4,0 мм из термопластичного ПВХ, без манжеты, с отгибными ушками с отверстиями для крепления тесьмы, с присоединенной пробкой, с нанесенными несмывающимисячернилами метками глубины введения канюли;  Коннектор-переходник из 4 мм в 15 мм  Саржевая тесьма для фиксации на шее;  Эндобронхиальный аспирационный катетер размер 10Fr;  Набор для проведения коникотомии в индивидуальной стерильной упаковке. |
| 23 | фантомы для отработки навыков коникотомии, постановки воздуховода/пищеводно-ларингеальных трубок (типа «Combitub») | Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов взрослого.  Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов ребенка. |
| 24 | воздуховоды | Используется для обеспечения проходимости дыхательных путей. Гладкая поверхность и закругленные края уменьшают травму слизистой оболочки. Жесткий пластик препятствует окклюзии воздуховода и облегчает проведение санационного катетера. Изготовлен из полимерного материала, анатомически изогнутой формы. |
| 25 | кислородный ингалятор | Объем баллона минимум 2 л  Применяемый газ Кислород медицинский  Давление в баллоне не более 15 МПа  Рабочее давление 0.4-0.5 МПа  Стандарт быстроразъёмного соединения DIN 13260-2  Габариты ДхШхВ без кейса минимум 390x190x671 мм  Габариты ДхШхВ с кейсом минимум 430x230x770 мм  Вес без кейса минимум 8,3 кг  Вес с кейсом минимум 11,5 кг  Вес пустого баллона минимум 4 кг  Рабочая температура, °C от +10 до +35 |
| 26 | аспиратор портативный | Корпус аспиратора выполнен из высокопрочного пластика.  На лицевой панели расположен световой индикатор питания, а также манометр, отражающий степень вакуума. Емкость для сбора жидкостей выполнена из высокопрочного прозрачного пластика. Также в крышке установлен поплавковый индикатор, который защищает от переливания жидкостей;  К трубке, идущей от емкости, фиксируется одноразовый фильтр.  Производительность  18 л/мин  Уровень вакуума 75 кПА |
| 27 | Манекены (или фантомы или тренажеры) для отработки практических манипуляций | Обучение технике иньекции. Комплект сменной кожи и вен: наглядны яремная ямка, жевательная мышца и ключица. Изображены подключичная артерия, яремная вена – внутренняя и наружная, сонная артерия. |
| 28 | тестовые полоски для глюкометра | Вес 0.14 кг  Ширина тест-полоски 8 мм. Анализируемый образец кровь |
| 29 | ножницы | Длина 120 мм  Материал медицинская сталь |
| 30 | пинцет | Длина 120 мм  Материал медицинская сталь |
| 31 | штатив для систем | Трехопорный, размеры не менее 613\*613\*1860 мм |
| 32 | жгут | Габаритные размеры в сложенном виде (ДхШхВ) (140х50х53) ± 20 мм  Масса, не более 120 г  Длина ленты жгута 950 ± 50 мм  Ширина ленты жгута 50 ± 5 мм  Высота жгута 23 ± 5 мм |
| 33 | посуда для сбора материала на исследования | Вакуумные пробирки с гепарином натрия и разделительным гелем |
| 34 | термометр | Термометр имеет водонепроницаемый корпус, имеется звуковая сигнализация, диапазон измерений температуры 32,0 ±42,0°С, пределы допускаемой абсолютной погрешности ±0,1°С |
| 35 | резиновые перчатки | Латекс. Нестерильные |
| 36 | шприцы одноразовые | Количество деталей: 3  Материал: цилиндр – прозрачный полипропилен мед. назначения поршень – прозрачный полипропилен мед. назначения, манжета – резиновый компаунд. Силиконовое покрытие внутренней поверхности цилиндра. Размер иглы: 26Gx5/8” (внешний диаметр 0.45мм, длина16мм). Градуировка: цвето-контрастная шкала. Цена одного деления 0,02 мл3.  Характеристика иглы: высокопрочная нержавеющая сталь медицинского назначения, лазерная заточка, трехгранная обработка, ультразвуковая очистка, силиконовое покрытие. Упаковка - индивидуальная, полимерная. |
| 37 | системы одноразовые | Заборная игла - двухступенчатый щуп с 3-мя отверстиями (типа карандаш) длиной не менее - 35 мм изготовлен из материала АБС;  Прозрачная капельная камера (колба) - 50 мм, с капельно-фильтрующим нейлоновым сеточным узлом в форме диска диаметром не менее 13 мм, и не пропускающим бактерии и воду мембранным (из стекловолокна) воздушным клапаном (дисковый фильтр - 15 микрон) для предотвращения нарушения микроциркуляции в капиллярах легких при попадании микрочастиц стекла, резины и т.д.;  Гибкая прозрачная трубка длиной - 150±5 см;  Порт для дополнительных инъекций (инъекционный узел) из латекса, для проведения дополнительных болюсных инъекций.  Регулятор скорости потока (роликовый зажим) - 50±5 мм. (20 капель = 1 мл.)  Инъекционная игла 21 G х 1½ (0,8х40 мм) с атравматичной заточкой.  Инфузионные системы стерилизованы оксидом этилена. |
| 38 | наборы лабораторного инструментария и посуды для забора биологического материала; | Универсальные стерильные зонды-тампоны, упакованные в ударопрочную ПП-пробирку. Предназначены для взятия образцов биологического материала и для последующей безопасной транспортировки в лабораторию для анализа. Каждая пробирка снабжена этикеткой, которая играет роль контроля первого вскрытия тупфера. На этикетке предусмотрено место для внесения сведений о пациенте и образце. Стерильная продукция, стерилизовано этиленоксидом. Длина пробирки: 171 мм. Длина зонд-тампона: 165 мм. Материал оси зонд-тампона: полистирол. Материал тампона: вискоза. |
| 39 | наборы для определения в моче ацетона, глюкозы экспресс-методом | Чувствительность теста  25 мМЕ/мл  Ширина тест-полоски  8 мм  Анализируемый образец  моча  Комплектность  Тес-полоска, упакованная в индивидуальную упаковку из ламинированной алюминиевой фольги. |
| 40 | антисептики | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами |
| 41 | бахилы | Защитные одноразовые изделия классического синего цвета, изготовленных из прочного полиэтилена (толщина - 30 микрон) |
| 42 | детская присыпка | Эффективно абсорбирует влагу в кожных складочках малыша и защищает от раздражения и натирания. |
| 43 | жидкое мыло | Предназначенные для обеззараживания, содержат в составе компоненты, обладающие антибактериальными, дезинфицирующими свойствами |
| 44 | маски медицинские | Одноразовые средства индивидуальной защиты. Используются для защиты органов дыхания от бактерий, вирусов, мельчайших частиц пыли |
| 45 | медицинские перчатки | Латекс. Нестерильные  Одноразовые средства индивидуальной защиты среднего размера, которые используются в хирургии. Мед. изделия прошли процедуру стерилизационной обработки |
| 46 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 47 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра | Монитор - диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор - Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1. | Аппарат портативный искусственной вентиляции легких спасатель | Максимальный дозируемый расход кислорода, л/мин не менее 15. Габаритные размеры аппарата в сумке для переноски не более 500х170х330 мм |
| 2. | Портативный аппарат для ИВЛ | Тип: портативный, пневматический. Режимы: принудительная ИВЛ, вспомогательная ИВЛ (ВВЛ) и принудительно-вспомогательная ИВЛ, ручной режим и реанимация. Габаритные размеры аппарата в сумке не более: 500х325х160 мм |
| 3. | Аппарат ИВЛ с консольным контроллером | Аппарат ИВЛ с консольным контроллером с кнопкой, манометром (0-60), анатомической маской. |
| 4. | Аппарат ингаляционного наркоза | Аппарат предназначен для проведения ингаляционного наркоза газовой смесью кислорода и закиси азота. |
| 5. | Учебный автоматический наружный дефибриллятор | Управление запуском сценариев с блока АВД. Управление запуском сценариев с пульта дистанционного управления. Управление командами устройства с пульта дистанционного управления. Питание от сети не более 220В или от батареек |
| 6. | Интерактивный тренажер для обучения технике снятия ЭКГ | Манекен или тренажер способны проводить разряд дефибриллятора и анализировать его эффективность. Вес не менее 0,55кг |
| 7. | Манекен для отработки навыков базовой СЛР (ТОРС) | Торс с головой, поддержка беспроводного соединения, автономное питание от встроенного аккумуляторного блока, реалистичные анатомические ориентиры кожа, билатеральный пульс на сонной артерии. Вес не менее 2,5 кг. Размер не менее 50х30х15 см |
| 8. | Тренажер СЛР (торс) с выносным электронным контролером | Тренажер - модель тела взрослого для отработки навыков сердечно-легочной реанимации. Материал:АБС, поливинилхлорид, полиуретан, пластик на полиуретановой основе. Габариты, мм: Манекен: не менее 700 х 300 х 200 Электрический контроллер: не менее 150 х 120 х 45 Вес, кг: не менее 3 |
| 9. | Педиатрический СЛР-манекен новорожденного | Интерактивный тренажер-манекен ребенка для отработки навыков проведения сердечно легочной реанимации. Материал: Полиуретан, АБС, ПВХ, двух компонентный пластик. Габариты, мм: не менее 500х200х100. Вес, кг: не менее 1,5 |
| 10. | Тренажер СЛР ребенка 5 лет | Интерактивный тренажер-манекен ребенка 5 лет для отработки навыков проведения сердечно легочной реанимации. Материал: Полиуретан, АБС, ПВХ, двух компонентный пластик. Габариты, мм: не менее 500х200х100. Вес, кг: не менее 1,5 |
| 11. | Робот-тренажер младенца с аспирацией инородного тела | Тренажер - модель младенца для отработки техники удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. Материал пластизоль. Габариты, мм не менее 450х200х100 Вес, кг не менее 1,0 |
| 12. | Манекен взрослого человека (полный реанимационный комплекс) | Интерактивный тренажер-манекен взрослого человека для отработки навыков проведения полного реанимационного комплекса. Материал поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик. Манекен: не менее 1600х400х220 Электрический контроллер: не менее 160х125х45 |
| 13. | Тренажер руки для освоения техники инъекций: комплект сменной кожи и вен | Обучение технике иньекции. Комплект сменной кожи и вен. Вес не менее 0,40кг |
| 14. | Тренажер коникотомии | Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов взрослого. Материал - силикон. Габариты, мм не менее 250х195х95. Вес, кг не менее 1,8 |
| 15. | Тренажер коникотомии (педиатрический) | Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов ребенка. Материал - полиуретан, силикон. Габариты, мм не менее 100x50х80. Вес, кг не менее 0,660 |
| 16. | Тренажер для канюляции центральных вен | Тренажер - фрагмент туловища человека, голова верхней части туловища наклоняется в левую сторону, наглядны яремная ямка, жевательная мышца и ключица. Изображены подключичная артерия, яремная вена – внутренняя и наружная, сонная артерия. Габариты, мм не менее 600х500х250. Вес, кг не менее 3 |
| 17. | Тренажер пневмоторакса | Торс взрослого человека с двухсторонним напряженным пневмотораксом и портами для декомпрессии в каждой аксиллярной и подключичной области. Анатомически точные ориентиры. Декомпрессия при напряженном пневмотораксе – с двух сторон по средней подмышечной и срединноключичной линиям. Абдоминальный толчок. Вес не менее 2,5кг. Размер не менее 25х14х38см |
| 18. | Тренажер неонатальной эндотрахеальной интубации | При правильном изменении положения головы происходит открытие дыхательных путей. При вставлении ларингоскопа в рот виден язык, язычок, надгортанник. Грудь или брюшная полость надуваются при ИВЛ для подтверждения правильного / неправильного выполнения интубации |
| 19. | Набор реанимационный для взрослых | Набор реанимационный скорой помощи, для оказания экстренной помощи взрослым. Комплектация по приказу 1165н МЗРФ. Вес, кг не более 7. Габариты (ДхШхГ см) не менее 40х20х30 |
| 20. | Расширенный военный набор для имитации несчастных случаев | Комплект содержит кровоточащие раны, краску. Кровоточащие раны имеют специальные помповые устройства для изображения реального тока крови. Комплект содержит: наклеиваемые раны, кровавые раны (раны голени и раны предплечья), палитру, ножницы, зеркало, нож, шпатель, искусственную кровь, загуститель крови, клей, карандаши. Вес не менее 5кг. Размеры не менее 35x25x45см |
| 21. | Набор реанимационный неонатальный для оказания скорой медицинской помощи | В состав набора для оказания реанимационной помощи новорожденным входят изделия, рекомендованные МЗ РФ: комплект дыхательный многоразовый дыхательный мешок объемом не менее 200 мл с двумя масками, аспиратор портативный с механическим приводом, необходимые средства для оказания профессиональной специализированной медицинской помощи. Габаритные размеры, мм не менее 400х230х300 ±50. Масса, кг — не более 6,4 |
| 22. | Травматологическая укладка для детских образовательных учреждений | Шины пневматические (детские и взрослые), вакуумный матрас, косынка, фиксатор ключицы, воротник Шанца (2 размера), жгут кровоостанавливающий, перчатки, бинт стерильный, салфетки стерильные, гелевый охлаждающе-согревающий пакет, ножницы, лейкопластырь не менее 2 см - 1 шт., не менее 5 см - 1 шт. |
| 23. | Кровать электрическая 4-секционная | Количество функций не менее 7. Встроенные панели управления в боковых ограждениях. Встроенные весы. Ложемент ABS-пластик/сталь Размер кровати, см: не менее 234×104,5х137 Размер ложемента, см: не менее 194х89,5 |
| 24. | Матрац 4-секционный для функциональной кровати | Матрац 4-секционный для функциональной кровати Цельнолитой чехол матраса изготовлена из: 100% полиэстера, водоотталкивающего и водоупорного, устойчивого к истиранию. Плотность ткани, г/м2: не менее 140 Наполнение матраса: полиуретан, плотностью, кг/м3: не менее 20 Количество секций, шт: не менее 4 Размер, см: не менее 191\*88\*10 |
| 25. | Каталка для автомобилей скорой медицинской помощи | Каталка: каркас из нержавеющей стальной трубы круглого профиля. Не менее 3 фиксированных положений для перевозки пациента. Складывание опор механическое, независимое для каждой опоры. Фиксация/расфиксация посредством рычагов, оснащенных возвратно-пружинными механизмами. Вес: не менее 40кг. Нагрузка не более 250кг. Размер упаковки: не менее 180х55х25см. Вес: не более 70кг |
| 26. | Открытая реанимационная система для новорожденных | Полифункциональная открытая реанимационная система. Мобильное основание на 4х колесах (2 колеса с блокировкой). Ложе младенца(прямоугольной формы). Панель управления: LCD дисплей. Инфузионная стойка для внутривенных вливаний с регулировкой высоты - 1 шт. Температурный датчик - 1 шт. Полка для дополнительного оборудования -1шт. Ящик для хранения предметов - 1 шт. |
| 27. | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 28. | Дозатор жидкого мыла | Тип наливной Тип монтажа настенный |
| 29. | Защитные очки | Материал – поликарбонат. Цвет - бесцветный |
| 30. | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 31. | Обеззараживать – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| 32. | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакцией на прививку | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 2 | Информированное добровольное согласие гражданина на медицинское вмешательство | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 3 | Отказ от осмотра | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 4 | Отказ от медицинского вмешательства | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 5 | Отказ от госпитализации | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 6 | Журнал записи вызовов скорой медицинской помощи - учётная форма N 109/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 7 | Карта вызова скорой медицинской помощи учётная форма N 110/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 8 | Сопроводительный лист станции (отделения) скорой медицинской помощи и талон к нему- учётная форма N 114/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |
| 9 | Дневник работы станции скорой медицинской помощи -учётная форма - N 115/у | документ установленной формы в бумажном или электронном виде |

***Кабинет социально-психологической поддержки***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Функциональная мебель (стулья, кресла) | Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам |
| 2 | Функциональная мебель для оборудования рабочего места сотрудников службы | Размер (ДхВхШ): не менее 800\*650\*300, материал: ЛДСП |
| 3 | Доска | Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием. Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем  Снизу доски имеется лоток для маркера. |
| 4 | Шкаф | Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП |
| 5 | Обеззараживатель – очиститель воздуха | Тип: рециркулятор Установка: настенная |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии) | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
| 2 | оборудование для отображения графической информации и ее коллективного просмотра; | Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA.  Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. |
| 3 | принтер; | Тип принтера: лазерный |
| 4 | сканер. | Тип сканера: планшетный  Тип сканирования: однопроходной |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Звуковые колонки | Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. |
| 2 | Огнетушитель | Огнетушитель углекислотный |
| 3 | Дозатор дезинфицирующих средств | Тип наливной Тип монтажа настенный |

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной   
и воспитательной работы.

***Спортивный зал***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | Оборудованные раздевалки. | Шкафчики для раздевалок  Лавки для раздевалок  Вешалки для одежды |
| 2 | стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической; гимнастические скамейки; гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно.); маты гимнастические; канат для перетягивания; беговая дорожка; | Стенка гимнастическая: Материал: береза, сосна Размер: 2400Х800ММ  Перекладина: Материал: металл  Длина рабочей части 1000 мм  Ширина (мм)между стойками 690 мм  Высота (мм)от нижней опорной части 265 мм  Скамейки гимнастические: Материал: сталь, фанера  Длина: 2,5М  Брусья: Рама(Д/Ш/В), мм: 2460х1300х60  Длина жердей, мм: 3500  Размер сечения жердей, мм: 51х41  Высота жердей от пола, мм: от 1150 до 1750  Шаг регулировки высоты, мм: 50  Расстояние между вертикальными стойками, мм: 2300  Расстояние между жердями, мм: от 380 до 580  Высота основания рамы, мм: 60  Вес, кг: 160  Объем, м3: 0,6  Количество мест, шт: 7  Бревно:  Материал: сосна Длина: 5М Маты гимнастические: Материал: поролон/тент Размеры: 1Х2Х0,1М  Канат для перетягивания: Материал: хлопок Длина 10М Диаметр: 40ММ  Беговая дорожка:  Тип дорожки: Электрическая  Максимальный вес пользователя, кг: 100  Материалы: Сталь, пластик  Вес, кг 54.7  Размер в рабочем состоянии, см 160 х 74 х 126  Размер бегового полотна, см 120 х 42  Размер в сложенном виде, см 92 х 73 х 134 |
| 3 | скакалки, палки гимнастические, мячи набивные, мячи для метания, гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг; секундомеры; | Скакалки: Материалы: ПВХ  Длина, см: 300  Палки гимнастические: Материал: Пластик  Длина, см: 70  Диаметр, мм: 22  Мячи набивные: Вес1 кг  Диаметр 19.5 см  Материал: резина  Мячи для метания: Материал: резина  Вес 150г Диаметр: 6,5 см  Гири:  Материал: чугун  Вес, кг: 16, 24, 32  Секундомер:  Класс точности: 2 Допустимая погрешность за 30 мин, с ±1,0 Диапазон рабочих температур, °С -20…+40 Габаритные размеры (не более), мм d50x18x70 Масса, гр 90 Корпус: металлический, хромированный |
| 4 | весы напольные, ростомер, динамометры, приборы для измерения давления и др.; | Весы напольные:  Материал стекло Цифровой дисплей. Максимальна нагрузка, в кг не более 150  Ростомер:  Ростомер медицинский механический для измерения роста стоя. Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м. Вес: не менее 7.2 кг Габариты: не менее 350х350х2400 мм  Динамометры:  Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25  Тонометр: Тип: механический  Погрешность при измерении давления: ±3  Компрессия: ручная  Манометр: да  Обхват манжеты, см: 25-40  Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300 |
| 5 | кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные, стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные; | Кольцо: Материал: сталь  Вес:10кг  Объем: 0.05м3  Диаметр: 45см  Щит: Размеры: 1800×1050 мм  Фанера влагостойкая, толщина 18мм  Основной цвет: белый. Нанесена разметка черного цвета в соответствии с правилами игры в баскетбол. Посадочные отверстия под баскетбольное кольцо размерами 100 × 110 мм. Покраска: эмаль.  Рама: Металлическая рама, сечение 40х40мм.  Защита для щита и стоек: Материал наполнителя: поролон  Материал чехла: тентовая ткань  Сетка: Ячейка: 50 мм  Толщина нити: 4,5 мм  Диаметр: 450 мм  Цвет: белый/триколор  Материал: капрон/полипропилен  Мячи: Материал покрышки: Синтетическая кожа  Материал камеры: Резина  Вес, г650  Стойки волейбольные: Материал стоек: сталь  Высота стойки от пола: 255мм  Диаметр стойки: 76мм  Длинна кронштейна: 150мм  Высота волейбольной сетки для мужчин: 2.43мВысота волейбольной сетки для женщин: 2.24м  Высота волейбольной сетки для юношей и девушек: 2.0-2.4м  Применение стоек: закрытое помещение  Цвет: зеленый/синий/серый  Транспортировочные размеры комплекта стоек: 2.6х0.2х0.1мОбъем комплекта стоек: 0.06м3  Масса комплекта: 25кг.  Защита волейбольных стоек: Высота: 200см  Ширина: 40см  Толщина: 5см  Материал наполнителя: поролон  Материал чехла: тентовая ткань  Цвет: синий или желтый  Крепление: ремни с липучками  Комплект: 2шт  Сетка для волейбола: Размер: 1,00х9,50 м  Ячейка: 100 мм  Толщина нити: 3,0 мм  Цвет: черный/белый  Материал: капрон/полипропилен  Подвязки: 4 угла  Стропа верх: 100 мм  Стропа 3 стороны: 50 мм  Антенны: Основные размеры: высота - 1,8 м, диаметр - 10 мм, материал - фиберглас, цвет - красно-белый.  Карманы для антенн: длинна 1 м, ширина 5 см, материал ПВХ, на липучках/резиновых петлях. Мячи волейбольные: Материал покрышки  Синтетическая кожа Материал камеры: Резина  Вес, г280 |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | компьютер с лицензионным программным обеспечением; | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала) |
| 2 | многофункциональный принтер; | Тип принтера: лазерный |
| 3 | музыкальный центр. | Тип: минисистема  Акустическая система: 240x410x240 мм  Поддерживаемые форматы: MP3  Входы: аудио 5.1CH, аудиостерео  Выходы: наушники, на акустику окружающего звучания, сабвуфер  Поддерживаемые носители: CD, CD-R, CD-RW |

***Открытый стадион широкого профиля***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | ракетки для бадминтона | Материалы:  Графит, алюминий, нейлон, дерево  Материал головы:  Алюминий  Материал стержня: Графит  Вес без струны, г 100  Длина, см 67 |
| 2 | стартовые флажки или стартовый пистолет | Флажки: Размеры100х50х50 см  Материалы: древко – дерево |
| 3 | флажки красные и белые | Длина предмета 42 см  Ширина предмета 26 см  Вес, кг 0,2 |
| 4 | палочки эстафетные | Длина, см3 0 |
| 5 | нагрудные номера | Размер 30х20 см |
| 6 | тумбы «Старт–Финиш», «Поворот» | Высота120 см  Материалы: фанера, металл  Окраска: порошковая |
| 7 | рулетка металлическая, мерный шнур | Рулетка:  Размеры: 5мx25мм  Мерный шнур: Длина, м200 |
| 8 | секундомер | Класс точности: 2 Допустимая погрешность за 30 мин, с ±1,0 Диапазон рабочих температур, °С -20…+40 Габаритные размеры (не более), мм d50x18x70 Масса, гр 90 Корпус: металлический, хромированный |

***Библиотека (читальный зал)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Стеллаж библиотечный двухсторонний | Материал: металл и ЛДСП |
| 2 | Стеллаж для книг | Материал: металл и ЛДСП 2410\*860\*230 |
| 3 | Библиотечный фонд | Упорядоченное собрание документов |
| 4 | Жалюзи вертикальные | Тканевые ламели белого цвета |
| 5 | Тумба выкатная с ящиками | Материал: металл и ЛДСП |
| 6 | Шкаф каталожный библ. | Материал: ЛДСП |
| 7 | Стол на 4-х деревянных ножках | Материал: металл и ЛДСП |
| 8 | Картотека для документов | Материал: металл и ЛДСП |
| 9 | Кресло руководителя Метта | Материал каркаса -металл, материал обивки - кожзам |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Моноблок | оснащен веб-камерой 1 Мп, 2 стандартными разъемами для подключения колонок/наушников и внешнего микрофона. HDMI позволяет выводить презентацию и видео со звуком на другой экран в высоком качестве. |
| 2 | Принтер | позволяет печатать как цветные, так и черно-белые документы. Максимальное разрешение для печати цветом составляет 4800x600 dpi. |
| **Дополнительное оборудование** | | |
| 1 | Пылесос | оптимально очищает различные типы напольных покрытий, легко справляется с очищением труднодоступных мест между предметами интерьера |
| 2 | Телевизор | LED 40" (101см) |
|  | ИБП Exegate | устройство для защиты техники от неполадок в сети |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** | | |
| **Основное оборудование** | | |
| 1 | Информационный стенд | 820\*300 мм , Содержит актуальную информацию о проводимых в колледже мероприятиях |
| 2 | Информационный стенд | 700\*350 мм, Содержит актуальную информацию о проводимых в колледже мероприятиях |

***Актовый зал***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Основное оборудование** | | |
| 1 | мебель (кресла) | Размеры (ШхГхВ): 550х600х830 мм.  Каркас: сварной металлический (покрытие на выбор — никель-хром/черное порошковое).  Основа: фанера (толщина 6 мм), мягкий элемент — пенополиуретан, жесткий элемент — пластик. |
| **II Технические средства** | | |
| **Основное оборудование** | | |
|  | персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет | Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. |
|  | акустическая система, микрофоны | Цифровой 5-канальный микшерный пульт позволяет создавать композиции на профессиональном уровне и предоставляет дополнительные возможности для креатива.  Особенности микшерного пульта:  наличие XPQ( встроенный эффект для объемного звучания), цифровой процессор эффектов (в том числе, стандартных: эхо, задержка, реверберация), коммутационная петля и счетчик темпа (плавные переходы между треками). |
|  | световая система | В комплекте:  4 прожектора для фронтальной засветки сцены: 290x260x305 мм, 5 кг, 150 Вт светодиод, 3200 K / 5600 K цветовая температура по выбору, ручное масштабирование, диапазон от 25° до 80°, DMХ, RDM, со шторкой, 4 линейных светильника для сцены (с изменением цвета), 18 светодиодов RGBW по 8 Вт, угол раскрытия: 14,5°, угол поля: 26,4° возможность регулировки на 180° на двойных монтажных кронштейнах,  пульт управления световыми приборами: 8 выходов DMX/RDM, можно запрограммировать до 600 плейбэков, которые управляются 12 фейдерами с записью на 50 страниц, одновременно могут быть запущены 12 плейбэков. струбцины d 40-60 мм и страховочные тросы с карабином L 800 мм.  Контроллер управления световыми приборами. |
|  | мультимедийное оборудование | Проектор р предназначен для расположения над экраном, во избежание теней от проходящих людей или других объектов и такие проекторы повышают качество изображения.  Изделие может использоваться в качестве проектора для актового зала с потолочным креплением, в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным Приказом Минобрнауки России №465 (подраздел «Многофункциональный актовый зал»). |

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную   
и производственную практику.

Учебная практика реализуется в учебных кабинетах (зонах по видам работ) профессиональной образовательной организации и в медицинских организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов профессионального мастерства и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Акушерское дело» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области [02](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70807194/11002) Здравоохранение.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности   
и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Наименование рабочего места, участка «Перинатальный центр»

Оснащается в соответствии с Приложениями № 6, 12, 18 к Порядку оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология", утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 октября 2020 г. № 1130н.

Оснащение родового зала:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование вида медицинского изделия в соответствии с | Наименование  оснащения (оборудования) | Требуемое количество, шт. |
| 1 | Щипцы акушерские, многоразового использования | Акушерские  щипцы | 1 |
| 2 | Амниотом, одноразового использования | Амниотом | не менее 3 |
| Амниотом, многоразового использования |
| 3 | Аппарат электронный для измерения артериального давления с автоматическим накачиванием воздуха, стационарный | Аппарат для измерения артериального давления | 1 |
| Аппарат электронный для измерения артериального  давления автоматический портативный с манжетой на палец |
| Аппарат для измерения артериального давления телеметрический |
| Аппарат электронный для измерения артериального  давления автоматический, портативный, с манжетой на плечо/запястье |
| Аппарат для измерения артериального  давления анероидный механический |
| Аппарат для измерения артериального давления электрический с ручным нагнетением, стационарный |
| Аппарат для измерения артериального  давления электрический  с ручным нагнетением, портативный |
| 4 | Система мониторинга физиологических показателей нескольких пациентов | Монитор анестезиологический | 1 |
| Система мониторинга физиологических показателей одного  пациента для интенсивной/общей терапии |
| Система мониторинга физиологических показателей при перемещении пациентов |
| Модуль системы мониторинга состояния  пациента, многофункциональный |
| Модуль системы мониторинга состояния пациента, для  измерения артериального  давления, неинвазивный |
| Модуль системы мониторинга состояния пациента, для определения содержания газов |
| Модуль системы мониторинга состояния пациента, температурный |
| Модуль системы мониторинга состояния пациента, дыхательный |
| Модуль системы мониторинга состояния пациента, электрокардиографический |
| Система гемодинамического мониторинга неинвазивная |
| 5 | Катетер баллонный гемостатический внутриматочный | Аппарат для маточной  баллонной тампонады | не менее 1 |
| Катетер аспирационный гемостатический внутриматочный |
| 6 | Система допплеровская фетальная | Аппарат для ультразвукового исследования с цветным допплером и двумя  датчиками (переносной) | 1 |
| 7 | Аппарат искусственной  вентиляции легких с электроприводом для транспортировки пациентов | Аппарат искусственной вентиляции легких стационарный (транспортный) | 1 |
| Аппарат искусственной вентиляции легких высокочастотный с пневмоприводом для транспортировки пациентов |
| Аппарат искусственной вентиляции легких  портативный с пневмоприводом |
| Аппарат искусственной вентиляции легких высокочастотный с пневмоприводом портативный |
| Аппарат искусственной  вентиляции легких общего назначения для интенсивной терапии |
| Аппарат искусственной вентиляции легких для интенсивной терапии неонатальный/для взрослых |
| 8 | Весы для младенцев, электронные | Весы для новорожденных (электронные) | 1 |
| 9 | Дозатор для мыла/ дезинфицирующих средств | Диспенсер для мытья и дезинфекции рук | 1 |
| 10 | Насос шприцевой | Насос инфузионный для новорожденных | не менее 1 |
| Насос инфузионный общего назначения, механический, многоразового использования |
| Насос инфузионный общего назначения, с питанием от сети |
| Насос инфузионный общего назначения, с питанием от батареи |
| 11 | Система концентрирования кислорода | Источник кислорода (центральная разводка или концентратор  кислорода) | 1 |
| Концентратор  кислорода стационарный |
| Система кислородной терапии респираторная |
| Аппарат для получения кислорода для экстренной помощи, многоразового использования |
| 12 | Система трубопроводная медицинских газов/вакуума | Источник медицинского воздуха | 1 |
| Система экстренной подачи медицинских газов передвижная |
| 13 | Каталка больничная, с электропитанием | Каталка медицинская | 1 |
| Каталка внутрибольничная, неприводная |
| Каталка с рентгенпрозрачной декой |
| 14 | Контейнер для сбора  колюще-режущих медицинских отходов | Контейнеры и емкости для сбора бытовых и медицинских отходов | не менее 2 |
| Пакет для сбора,  хранения и транспортировки медицинских отходов |
| Контейнер для отходов с биологическими загрязнениями |
| 15 | Контейнер для стерилизации /дезинфекции | Емкость для дезинфекции инструментария и расходных  материалов | не менее 1 |
| Контейнер для системы химической дезинфекции медицинских инструментов |
| 16 | Кровать/стол для родов, без электропитания | Кровать функциональная для приема родов | 1 |
| Кровать/стол для  родов, с электропитанием |
| 17 | Ларингоскоп интубационный  жесткий, многоразового использования | Ларингоскоп с набором клинков | 1 |
| Ларингоскоп интубационный жесткий, одноразового использования |
| 18 | Монитор электрокардиографический | Монитор жизненно важных функций неонатальный с возможностью проведения пульсоксиметрии, ЭКГ-мониторинга, термометрии тела | 1 |
| 19 | Набор для сердечно-легочной реанимации, многоразового использования | Набор для проведения реанимации  новорожденного, включающий ларингоскоп со сменными клинками для  новорожденных (в том числе глубоконедоношенных детей), лицевые маски для новорожденных (3-х размеров), эндотрахеальные  трубки для новорожденных (4-х размеров), набор инструментов для постановки пупочного катетера, пупочные катетеры для новорожденных (2-х размеров), катетеры для отсасывания слизи | 1 |
| 20 | Набор для наложения швов, содержащий лекарственные средства | Набор инструментов для  зашивания разрывов мягких родовых путей | не менее 3 |
| Набор для наложения швов, не содержащий лекарственные средства |
| 21 | Набор для акушерских /гинекологических операций, не содержащий лекарственные  средства, многоразового использования | Набор инструментов для осмотра родовых путей | не менее 3 |
| Набор для акушерских  / гинекологических операций, содержащий лекарственные средства |
| Набор акушерский |
| Набор для акушерских / гинекологических операций, не содержащий лекарственные средства, одноразового использования |
| 22 | Насос инфузионный общего назначения, механический, многоразового использования | Насос инфузионный (инфузомат) | 1 |
| Насос инфузионный общего назначения, с питанием от сети |
| Насос инфузионный общего назначения, с питанием от батареи |
| 23 | Лампа ультрафиолетовая бактерицидная | Бактерицидный облучатель/ очиститель воздуха/ устройство для обеззараживания и (или) фильтрации воздуха и (или) дезинфекции поверхностей | по площади помещений |
| Установка для создания ламинарного потока передвижная |
| Очиститель воздуха  фильтрующий высокоэффективный, передвижной |
| Очиститель воздуха фильтрующий  высокоэффективный, стационарный |
| 24 | Устройство для обогрева младенца / новорожденного |
| Устройство для обогрева младенца /участков тела взрослого | Облучатель фототерапевтический с возможностью регулировки высоты блока облучения и возможностью его  поворота (I, II, III) | 1 |
| Облучатель верхнего расположения для фототерапии новорожденных |
| Аппарат фототерапии новорожденных со светоизлучающим одеялом |
| 25 | Стол для реанимации новорожденных | Открытая реанимационная  система с респираторным  блоком, с возможностью проведения неинвазивной вентиляции легких (далее - СРАР) и ручной аппарат  искусственной вентиляции легких (далее - ИВЛ) или аппарат для механической искусственной  вентиляции легких с опцией CPАР и кислородным смесителем или  аппарат для ручной искусственной  вентиляции легких с опцией CPАР и кислородным  смесителем | 1 |
| 26 | Набор первой медицинской помощи,  содержащий лекарственные средства | Противошоковая укладка | 1 |
| 27 | Пульсоксиметр, с питанием от батареи | Пульсоксиметр с питанием от батареи и возможностью зарядки от сети постоянного тока | 1 |
| Датчик пульсоксиметра, многоразового использования |
| 28 | Светильник для  осмотра /терапевтических процедур передвижной | Светильник медицинский передвижной | 1 |
| 29 | Светильник операционный | Светильник медицинский потолочный | 1 |
| 30 | Колпачок для системы вакуум-экстракции плода, одноразового использования | Система для вакуум-экстракции плода | не менее 1 |
| 31 | Смеситель гелия и кислорода для получения дыхательной смеси | Смеситель воздушно-газовой смеси | 1 |
| 32 | Стетоскоп акушерский | Стетоскоп акушерский | 1 |
| 33 | Стетоскоп неавтоматизированный | Стетофонендоскоп | 1 |
| Стетоскоп ультразвуковой |
| Стетоскоп электронный |
| 34 | Установка передвижная (тележка) анестезиологическая | Стол для врача анестезиолога- реаниматолога | 1 |
| Стол для анестезиологических инструментов |
| 35 | Стол пеленальный | Стол пеленальный с подогревом для новорожденных | 1 |
| Стол пеленальный, стационарный |
| 36 | Стол для хирургических инструментов | Стол инструментальный разборный | не менее 1 |
| 37 | Набор первой медицинской помощи,  содержащий лекарственные средства | Укладка для профилактики парентеральных инфекций | 1 |
| 38 | Устройство для дезинфекции с использованием озона | Установка для дезинфекции медицинских изделий | не менее 1 |
| Камера моющая /дезинфекционная паровая передвижная |
| Ванна ультразвуковая для очистки и дезинфекции инструментов |
| 39 | Монитор кардиологический фетальный | Фетальный  монитор |  |
| 40 | Стетоскоп электронный | Фонендоскоп для новорожденных | 1 |
| Стетоскоп неавтоматизированный |
| Стетоскоп ультразвуковой |
| 41 | Холодильник фармацевтический | Холодильник медицинский | не менее 1 |
| Холодильник лабораторный, базовый |
| Холодильник для крови |
| Холодильник /морозильник для крови |
| 42 | Шкаф для хранения лекарственных средств | Шкаф для медикаментов | 1 |
| 43 | Стеллаж общего назначения | Шкаф для хранения  стерильного материала | 1 |
| 44 | Система аспирационная низкого давления | Электроотсос для новорожденных | 1 |
| 45 | Система анестезиологическая, общего назначения | Аппарат наркозно-дыхательный | 1 |
| Аппарат ингаляционной  анестезии, передвижной |
| Аппарат ингаляционной анестезии, портативный |
| Система анестезиологическая, с закрытым контуром |
| 46 | Облучатель для фототерапии красным светом, с питанием от сети | Устройство обогрева с наличием двух функций обогрева и фототерапии, с широким диапазоном поддержания и наличием температурного датчика кожи | 1 |

6.1.3. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета   
не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа   
не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены адаптированными печатными и (или) электронными учебными изданиями,   
при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения,  в том числе отечественного производства** | **Код и наименование учебной дисциплины (модуля)** | **Количество** |
| 1 | Операционная система Windows | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 2 | Пакет офисных программ MS Office, LibreOffice | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 3 | Acrobat Reader, SumatraPDF (Программы для просмотра документов в формате PDF и DjVU | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 4 | Графические редакторы Adobe PhotoShop, Gimp,. | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 5 | Графические редакторы Corel Draw, Inkscape | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 6 | Антивирусная программа DrWeb | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 7 | Аудиоредактор Audacity | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 8 | Shotcut, Pinnacle Studio (видеоредакторы) | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 9 | Справочно-правовая система Консультант Плюс, Гарант | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 10 | Конструктор тестов Simulator 3 | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 11 | XMind (построение ментальных карт) | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 12 | ISpring (разработка интерактивных тренажеров) | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 2 |
| 13 | Архиватор 7Zip | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 14 | NetControl Pro | ПМ 05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | На 20 ПК |
| 15 | Браузеры Яндекс.Браузер, Mozilla FireFox, и др. | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 20 ПК |
| 16 | Доступ к электронной библиотечной системе Лань | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 25 ПК, возможность удалённой работы |
| 17 | Доступ к электронной библиотечной системе Консультант студента | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 25 ПК, возможность удалённой работы |
| 18 | Доступ к электронной библиотечной системе Консультант врача | Все учебные дисциплины и профессиональные модули | На 25 ПК, возможность удалённой работы |

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели   
практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) совместно с работодателем (профильной организацией) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО специфики получаемой специальности.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

* реализуется на рабочем месте предприятия работодателя (профильной организации) при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
* предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных   
  к реальным производственным;
* может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой   
  для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки должна быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, междисциплинарные модули, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации, а также   
в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций   
на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией (работодателем), осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме государственного экзамена, в том числе на рабочем месте работодателя (профильной организации).

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (приложение 4).

6.4.2. В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей   
и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, иимеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках   
и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02 Здравоохранение, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий   
и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий   
и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Министерства просвещения Российской Федерации ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное   
в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

# Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной   
для образовательной организации СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения   
по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.02 Акушерское дело, сдают ГИА в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: акушерка / акушер.

Государственная итоговая аттестация проводится с учетом требований к процедуре первичной аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья*.*

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разработана программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Содержание ГИА включает структуру оценочных материалов, комплекс требований и рекомендаций для проведения государственного экзамена.

**Приложение 1**

к ОПОП-П по специальности

**31.02.02 Акушерское дело**

**Матрица компетенций выпускника**

**31.02.02 Акушерское дело**

**2023 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Трудовые функции  в соответствии  с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)** | | **Виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО**  **по специальности 31.02.02 Акушерское дело** | | | |
| Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело" | Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями | Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | Оказание медицинской помощи в экстренной форме |
| **02.080 Акушерка (Акушер)** | |  |  |  |  |
| **ОТФ А**  Оказание медицинской помощи по профилю "акушерское дело" | ТФ А/01.6 |  | ПК 2.1 |  |  |
| ТФ А/02.6 |  | ПК 2.2 |  |  |
| ТФ А/03.6 |  | ПК 2.3  ПК 2.4 |  |  |
| ТФ А/04.6 |  | ПК 2.5 |  |  |
| ТФ А/05.6 |  |  | ПК 3.1  ПК 3.2  ПК 3.3 |  |
| ТФ А/06.6 |  |  | ПК 3.4 |  |
| ТФ А/07.6 |  |  |  | ПК 4.1  ПК 4.2  ПК 4.3  ПК 4.4  ПК 4.5  ПК 4.6 |
| **02.003 Младший медицинский персонал** | |  |  |  |  |
| **ОТФ А**  Санитарное содержание палат, специализированных кабинетов, перемещение материальных объектов и медицинских отходов, уход за телом умершего человека | ТФ А/01.2 | ПК 1.1 |  |  |  |
| ТФ А/02.2 | ПК 1.2 |  |  |  |
| ТФ А/03.2 | ПК 1.4 |  |  |  |
| **ОТФ В**  Оказание медицинских услуг по уходу | ТФ В/01.4 | ПК 1.3 |  |  |  |

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция

**Приложение 2. Аннотации к рабочим программам профессиональных модулей**

**Приложение 2.1**

к ОПОП-П по специальности

**31.02.02 Акушерское дело**

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентом,**

**в том числе по профилю «акушерское дело»**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентом,**

**в том числе по профилю «акушерское дело»**

**1.1.****Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Осуществление профессионального ухода за пациентом, в том числе по профилю «акушерское дело**»** и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 01** | **Осуществление профессионального ухода за пациентом, в том числе по профилю «акушерское дело»** |
| ПК 1.1. | Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов |
| ПК 1.2. | Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности |
| ПК 1.3. | Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода |
| ПК 1.4. | Осуществлять уход за телом человека |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 1.1.01 | размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки |
| Н 1.1.02 | транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения |
| Н 1.2.01 | ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств |
| Н 1.2.02 | обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов |
| Н 1.2.03 | дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий |
| Н 1.2.04 | предстерилизационной очистки медицинских изделий |
| Н 1.2.05 | заполнения и направления экстренного извещения о случае инфекционного, паразитарного, профессионального заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор |
| Н 1.2.06 | проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний, под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий |
| Н 1.2.07 | определения медицинских показаний к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показаний для направления к врачу-специалисту |
| Н 1.3.01 | получения информации от пациентов (их родственников/ законных представителей) |
| Н 1.3.02 | помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений |
| Н 1.3.03 | наблюдения за функциональным состоянием пациента |
| Н 1.3.04 | доставки биологического материала в лабораторию |
| Н 1.3.05 | оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
| Н 1.4.01 | размещения и перемещения пациента в постели |
| Н 1.4.02 | санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта) |
| Н 1.4.03 | оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях |
| Н 1.4.04 | кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| Н 1.4.05 | получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви |
| Н 1.4.06 | смены нательного и постельного белья |
| Н 1.4.07 | транспортировки и сопровождения пациента |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблемуи выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства  для решения профессиональных задач |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| У 1.1.01 | согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов |
| У 1.1.02 | рационально использовать специальные транспортные средства перемещения |
| У 1.1.03 | удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения |
| У 1.1.04 | производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима |
| У 1.1.05 | обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации |
| У 1.1.06 | производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности |
| У 1.1.07 | использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности |
| У 1.1.08 | правильно применять средства индивидуальной защиты |
| У 1.1.09 | производить гигиеническую обработку рук |
| У 1.2.01 | производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств |
| У 1.2.02 | применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства |
| У 1.2.03 | использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов |
| У 1.2.04 | использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой |
| У 1.2.05 | производить предстерилизационную очистку медицинских изделий |
| У 1.2.06 | производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями |
| У 1.2.07 | заполнять и направлять в экстренное извещение о случае инфекционного, паразитарного, профессионального и другого заболевания, носительства возбудителей инфекционных болезней, отравления; неблагоприятной реакции, связанной с иммунизацией; укуса, ослюнения, оцарапывания животными в территориальные органы, осуществляющие федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор |
| У 1.2.08 | определять медицинские показания к введению ограничительных мероприятий (карантина) и показания для направления к врачу-специалисту |
| У 1.2.09 | проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции |
| У 1.3.01 | получать информацию от пациентов (их родственников/ законных представителей) |
| У 1.3.02 | создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации |
| У 1.3.03 | измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений |
| У 1.3.04 | определять основные показатели функционального состояния пациента;  измерять антропометрические показатели (рост, масса тела) |
| У 1.3.05 | информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента |
| У 1.3.06 | оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом |
| У 1.3.07 | оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях |
| У 1.3.08 | доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации |
| У 1.3.09 | своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения |
| У 1.3.10 | правильно применять средства индивидуальной защиты |
| У 1.4.01 | использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики |
| У 1.4.02 | размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики |
| У 1.4.03 | использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом |
| У 1.4.04 | оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях |
| У 1.4.05 | кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| У 1.4.06 | выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями |
| У 1.4.07 | получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви |
| У 1.4.08 | производить смену нательного и постельного белья |
| У 1.4.09 | осуществлять транспортировку и сопровождение пациента |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| З 1.1.01 | виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов |
| З 1.1.02 | правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности |
| З 1.1.03 | средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации |
| З 1.1.04 | назначение и правила использования средств перемещения |
| З 1.1.05 | правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровье сберегающих технологий |
| З 1.1.06 | требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов |
| З 1.1.07 | инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации |
| З 1.1.08 | схема обращения с медицинскими отходами; правила гигиенической обработки рук |
| З 1.2.01 | график проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств |
| З 1.2.02 | способы обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов |
| З 1.2.03 | правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий |
| З 1.2.04 | правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств |
| З 1.2.05 | инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации |
| З 1.2.06 | правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий |
| З 1.2.07 | инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов |
| З 1.2.08 | методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и/или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические операционные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию) |
| З 1.2.09 | методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий, работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности) |
| З 1.2.10 | порядок и правила организации санитарно-противоэпидемических, профилактических мероприятий в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний |
| З 1.2.11 | порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний |
| З 1.3.01 | правила общения с пациентами (их родственниками/законными представителями) |
| З 1.3.02 | правила информирования об изменениях в состоянии пациента |
| З 1.3.03 | алгоритм измерения антропометрических показателей |
| З 1.3.04 | показатели функционального состояния, признаки ухудшения состояния пациента |
| З 1.3.05 | порядок оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
| З 1.3.06 | условия конфиденциальности при работе с биологическим материалом и медицинской документацией |
| З 1.3.07 | правила безопасной транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации, работы с медицинскими отходами |
| З 1.3.08 | правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима |
| З 1.3.09 | способы и средства оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
| З 1.4.01 | здоровьесберегающие технологии при перемещении пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.02 | порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.03 | методы пособия при физиологических отправлениях пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.04 | санитарно-эпидемиологические требования соблюдения правил личной гигиены пациента |
| З 1.4.05 | правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.06 | санитарно-эпидемиологические требования к организации питания пациентов |
| З 1.4.07 | алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода |
| З 1.4.08 | правила использования и хранения предметов ухода за пациентом |
| З 1.4.09 | условия безопасной транспортировки и перемещения пациента с использованием принципов эргономики |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 330 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 318 ч.

Из них на освоение МДК –180 ч.

в том числе самостоятельная работа – 84ч.

практики, в том числе учебная – 36 ч.

производственная – 108 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 1.1, ПК 1.2,**  **ПК 1.3, ПК 1.4**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 04, ОК 05** | Раздел 1.  Безопасная среда для пациента и персонала | **32** | 24 | **32** | 12 |  | 12 |  |  |  |
| **ПК 1.1, ПК 1.2,**  **ПК 1.3, ПК 1.4**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 04, ОК 05** | Раздел 2.  Оказание медицинских услуг по уходу | **148** | 144 | **148** | 66 |  | 66 | 12 |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Производственная практика | **108** | **108** |  |  |  |  |  |  | **108** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***330*** | ***318*** | ***180*** | ***84*** |  | ***84*** | ***12*** | ***36*** | ***72*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет«Профессионального ухода за пациентами»*,* в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.3 образовательной программы   
по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бабушкин, И.Е. Неотложная помощь в работе медицинской сестры: учебное пособие/ И.Е. Бабушкин, В.К. Карманов. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022.- 416 с.
2. Гордеев И.Г. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие/ под ред. И.Г. Гордеева, С.М. Отаровой, З.З. Балкизова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022.- 592 с.
3. Двойников С.И. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра: учебник:/ С.И. Двойников [и др.].- Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 592 с.
4. Двойников С.И., Бабаян С.Р. Младшая медицинская сестра по уходу за больными - М.: ГЭОТАР – Медиа, 2019 – 512 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Вебер В.Р. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. Режим доступа: urait.ru
2. Вебер В.Р. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2: учебник и практикум для среднего профессионального образования [Электронный ресурс] / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 187 с. Режим доступа: urait.ru
3. С.И. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра: учебник [Электронный ресурс]/ С.И Двойников [и др.].- Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 592 с. Режим доступа: medcollegelib.ru
4. Островская И.В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода: учебное пособие [Электронный ресурс]/ / И.В. Островская, Г.И. Морозова, Н.В. Широкова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 312 с. Режим доступа: medcollegelib.ru
5. Соловьева, А. А. Основы реабилитологии. Лечебная физическая культура в акушерско-гинекологической практике / А. А. Соловьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 200 с. — ISBN 978-5-507-45231-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/262508>
   * 1. **Дополнительные источники**
6. Гуркина Г.В. Выполнение работ по профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными". Сборник чек-листов/ Г.В. Гуркина, О.В.Гладышева.- Санкт-Петербург: Лань, 2021.- 208 с.
7. Двойников С.И. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра: учебник [Электронный ресурс]/ С.И Двойников [и др.].- Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 592 с. Режим доступа: medcollegelib.ru
8. Ибатов А.Д. "Алгоритмы выполнения простых медицинских манипуляций и первая медицинская помощь при неотложных состояниях": учебное пособие/ А.Д. Ибатов, Л.А. Захарова. – Москва: Медицинское информационное агентство, 2022.- 256 с.
9. Каретникова О.Ю. Новейший справочник медицинской сестры/ О.Ю. Каретникова, С.А. Кочнева, и др . – М.: ООО «Дом Славянской книги». 2018. – 896с.
10. Карпова Е.В. Сестринское дело. Сборник примерных практических задач второго этапа аккредитации: учебное пособие/ Е.В. Карпова.- Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 252 с.
11. Корягина Н.Ю. Организация специализированного сестринского ухода: учебное пособие/ Н.Ю. Корягина, Н.В. Широкова, В.Р. Цымбалюк. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 464 с.
12. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: учебник/ Л.И.Кулешова.- 6-е изд., перераб. и доп. – Ростов-на Дону: Феникс, 2020.- 796 с.
13. Лаптева Е.С. Основные концепции сестринского ухода: учебник/ Е.С.Лаптева, М.Р. Цуцунаева. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021.- 288 с.
14. Манипуляции в сестринском деле: учебное пособие/ под ред. Чиж А.Г. - 2-е изд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2020.- 351 с.
15. Обуховец Т.П. Сестринское дело и сестринский уход: учебное пособие/ Т.П. Обуховец.- Москва: КноРус, 2021. – 680 с.
16. Организация сестринской деятельности: учебное пособие/ под ред. С.Р. Бабаян,- 2 изд., перераб и доп., - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 656с.
17. Орлова Т.Н. Медицинский и социальный уход: учебное пособие/ Т.Н.Орлова, И.А. Дударева, А.А. Скребушевская. – Санкт-Петербург, 2021.- 458 с.
18. Островская И.В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода: учебное пособие/ И.В. Островская, Г.И. Морозова, Н.В. Широкова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.- 312 с.
19. Парахина А.П. Алгоритмы манипуляций по основам сестринского дела. ПМ 04. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебно-методическое пособие/ А.П.Парахина. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 256 с.
20. Скворцов В.В. "Основы сестринского дела": учебное пособие/ В.В. Скворцов. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2020.- 203 с.
21. Храмова Е.Ю. Манипуляции в сестринском деле: учебное пособие/ Е.Ю. Храмова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2022.-314 с.
22. Чернова О.В. Основы сестринского дела: учебное пособие/ О.В. Чернова. – Санкт-Петербург: Феникс, 2019. – 938 с.

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов,**

**послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов,**

**послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями»и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 02** | **Оказание медицинской помощи в период беременности, родов,**  **послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями** |
| ПК 2.1. | Проводить медицинское обследование пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |
| ПК 2.2. | Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |
| ПК 2.3. | Проводить родоразрешение при физиологическом течении родов и при осложнённом течении родов (акушерской патологии) совместно с врачом акушером-гинекологом |
| ПК 2.4. | Проводить первичный туалет новорождённого, оценку и контроль его витальных функции |
| ПК 2.5. | Проводить медицинскую реабилитацию пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 2.1.01 | сбора жалоб, анамнеза жизни, наследственности и перенесенных заболеваний у пациентов (их законных представителей) |
| Н 2.1.02 | получения и анализа информации из медицинской документации, оформления индивидуальных карт беременных и родильниц |
| Н 2.1.03 | проведения медицинского осмотра, физикального и функционального обследования пациента |
| Н 2.1.04 | оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания |
| Н 2.1.05 | постановки предварительного диагноза, на основании жалоб, клинических симптомов, результатов лабораторных и инструментальных исследований, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.1.06 | проведения осмотра пациентов при физиологически протекающих беременности, родах и послеродовом периоде |
| Н 2.1.07 | определения срока беременности и предполагаемой даты родов |
| Н 2.1.08 | проведения динамического наблюдения за состоянием беременной женщины, роженицы, родильницы и плода |
| Н 2.1.09 | составления плана проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.1.10 | подготовки пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| Н 2.1.11 | ассистирования врачу и (или) выполнение медицинских вмешательств |
| Н 2.1.12 | проведения забора биологического материала для лабораторных исследований |
| Н 2.1.13 | обеспечения безопасности при проведении медицинских вмешательств |
| Н 2.1.14 | направления пациентов на лабораторные и инструментальные исследования в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.1.15 | направления пациентов в медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.1.16 | направления пациентов при физиологическом течении беременности на пренатальный скрининг для формирования групп риска по хромосомным нарушениям и врожденным аномалиям (порокам развития) у плода в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.1.17 | выявления клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| Н 2.1.18 | проведения динамического наблюдения за пациентами при высоком риске развития хронических заболеваний и при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента, в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.2.01 | оценки состояния пациента и (или) тяжести заболевания |
| Н 2.2.02 | оценки интенсивности боли и тягостных для пациента симптомов, определения и документирования невербальных признаков боли у пациента |
| Н 2.2.03 | составления плана лечения неосложненных состояний беременности, родов, послеродового периода и распространенных гинекологических заболеваний в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.2.04 | применения и назначения лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.2.05 | подготовки пациентов к медицинским вмешательствам |
| Н 2.2.06 | ассистирования при выполнении медицинских вмешательств и (или) выполнения медицинских вмешательств |
| Н 2.2.07 | выполнения врачебных назначений |
| Н 2.2.08 | проведения динамического наблюдения за пациентами при выполнении медицинского вмешательства |
| Н 2.2.09 | обеспечения безопасности медицинских вмешательств |
| Н 2.2.10 | контроля выполнения пациентами врачебных назначений |
| Н 2.2.11 | выявления клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| Н 2.2.12 | направления пациентов в медицинские организации для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи |
| Н 2.3.01 | обеспечения безопасности пациентов во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| Н 2.3.02 | определения предвестников и начала родовой деятельности |
| Н 2.3.03 | оценки состояния роженицы и аномалий в родовой деятельности, определения степени риска осложнений в родах |
| Н 2.3.04 | сбора жалоб, анамнеза жизни у рожениц (их законных представителей) |
| Н 2.3.05 | получения информации из документации и оформления истории родов |
| Н 2.3.06 | проведения медицинских осмотров рожениц и родильниц |
| Н 2.3.07 | оценки интенсивности боли и тягостных для пациентов симптомов, определения и документирования невербальных признаков боли |
| Н 2.3.08 | формулирования предварительного диагноза и (или) периода родов |
| Н 2.3.09 | составления плана проведения родов в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.3.10 | подготовки роженицы к родоразрешению; подготовки места и оборудования для принятия родов, реанимации новорожденного |
| Н 2.3.11 | составления плана проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.3.12 | подготовки роженицы и родильницы к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| Н 2.3.13 | проведения забора биологического материала для лабораторных исследований |
| Н 2.3.14 | ассистирования и (или) выполнение родоразрешающих мероприятий |
| Н 2.3.15 | выполнения врачебных назначений |
| Н 2.3.16 | использования приемов акушерского пособия во время самопроизвольных неосложненных родов в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 2.3.17 | проведения динамического наблюдения за состоянием роженицы и плода во время родов |
| Н 2.3.18 | обучения пациенток технике дыхания во время родов |
| Н 2.3.19 | документированного мониторинга прогрессии родов, ведения партограммы |
| Н 2.3.20 | определения кровотечения и оценки кровопотери во время родов и в послеродовой период |
| Н 2.3.21 | проведения осмотра родовых путей |
| Н 2.3.22 | определения степени разрыва мягких тканей родовых путей |
| Н 2.3.23 | проведения мониторинга витальных функций рожениц, родильниц |
| Н 2.3.24 | выявления клинических признаков состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| Н 2.4.01 | проведения профилактики гипотермии новорожденного |
| Н 2.4.02 | проведения первичного осмотра и оценки состояния новорожденного |
| Н 2.4.03 | обеспечения соблюдения правил первого прикладывания новорожденного к груди |
| Н 2.4.04 | проведения ухода за новорожденным |
| Н 2.4.05 | проведения мониторинга витальных функций новорожденных |
| Н 2.5.01 | направления пациентов, имеющих нарушения функций организма, обусловленных беременностью, родами и распространенными гинекологическими заболеваниями, нуждающихся в мероприятиях по медицинской реабилитации, к врачам-специалистам в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации |
| Н 2.5.02 | выполнения мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.5.03 | применения лекарственных препаратов, лечебного питания и медицинских изделий в процессе медицинской реабилитации пациентов в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| Н 2.5.04 | контроля эффективности и безопасности мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства  для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 2.1.01 | осуществлять сбор жалоб, анамнеза жизни, анамнеза болезни у пациентов (их законных представителей) |
| У 2.1.02 | интерпретировать и анализировать информацию, полученную от пациентов (их законных представителей) |
| У 2.1.03 | проводить медицинские осмотры пациентов |
| У 2.1.04 | применять методы осмотров и обследований пациентов с учетом возрастных анатомо-функциональных особенностей, в числе которых: физикальное обследование пациента; измерение артериального давления; пульсометрия; термометрия; антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела), объективное обследование физического развития, оценка степени развития молочных желез и полового оволосения по Таннеру, визуальное исследование молочных желез, пальпация молочных желез, оценка менструального календаря, определение предположительных, вероятных, достоверных признаков беременности, определение срока беременности и даты родов, осмотр вульвы и влагалища, визуальный осмотр наружных половых органов, бимануальное влагалищное исследование, исследование при помощи зеркал, получение влагалищного мазка, спринцевание влагалища, измерение окружности живота, высоты дна матки, размеров таза, пальпация живота беременной, пальпация плода, определение положения, позиции и предлежащей части плода, аускультация плода при помощи акушерского стетоскопа, ручного доплеровского устройства, проведение кардиотокографии плода, определение частоты (схваток) сократительной активности матки (тонус, частота, амплитуда, продолжительность), определение жизни и смерти плода |
| У 2.1.05 | определять срок беременности и предполагаемую дату родов |
| У 2.1.06 | оценивать анатомо-функциональное состояние органов и систем организма человека с учетом возрастных особенностей |
| У 2.1.07 | интерпретировать и анализировать результаты осмотров пациента |
| У 2.1.08 | оценивать состояние пациента и (или) тяжесть заболевания |
| У 2.1.09 | устанавливать предварительный диагноз в соответствии с действующей международной классификацией болезней (далее – МКБ) |
| У 2.1.10 | проводить медицинские осмотры пациентов при физиологически протекающих беременности, родах и послеродовом периоде |
| У 2.1.11 | подготавливать пациентов к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| У 2.1.12 | проводить забор биологического материала для лабораторных исследований |
| У 2.1.13 | направлять пациентов на лабораторные и инструментальные исследования в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| У 2.1.14 | интерпретировать и анализировать результаты лабораторных и инструментальных исследований пациентов |
| У 2.1.15 | устанавливать медицинские показания для направления пациентов в профильные медицинские организации с целью получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.1.16 | направлять пациентов в медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| У 2.1.17 | направлять пациентов при физиологическом течении беременности на пренатальный скрининг для формирования групп риска по хромосомным нарушениям и врожденным аномалиям (порокам развития) у плода в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| У 2.1.18 | выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| У 2.1.19 | проводить динамическое наблюдение за пациентами при высоком риске развития хронических заболеваний и при хронических заболеваниях и (или) состояниях, не сопровождающихся угрозой жизни пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.2.01 | оценивать состояние пациента и (или) тяжесть заболевания |
| У 2.2.02 | оценивать интенсивность боли и тягостные для пациента симптомы, определять и документировать невербальные признаки боли у пациента |
| У 2.2.03 | составлять план лечения неосложненных состояний беременности, родов, послеродового периода и гинекологических заболеваний при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.2.04 | применять и назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.2.05 | подготавливать пациентов к медицинским вмешательствам |
| У 2.2.06 | проводить динамическое наблюдение за пациентами при выполнении медицинских вмешательств |
| У 2.2.07 | обеспечивать безопасность медицинских вмешательств |
| У 2.2.08 | контролировать выполнение пациентами врачебных назначений |
| У 2.2.09 | выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| У 2.2.10 | обеспечивать своевременное направление пациентов в медицинские организации, для оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи |
| У 2.3.01 | обеспечивать безопасность пациентов при минимальном вмешательстве во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| У 2.3.02 | определять предвестники и начало родовой деятельности |
| У 2.3.03 | оценивать состояние роженицы и (или) тяжесть родовой деятельности, определять степени риска осложнений в родах |
| У 2.3.05 | собирать жалобы, анамнез жизни у рожениц (их законных представителей) |
| У 2.3.06 | получать информацию из документации и оформлять истории родов |
| У 2.3.07 | проводить осмотры рожениц и родильниц |
| У 2.3.08 | применять методы осмотров и обследований рожениц, родильниц и новорожденных, в числе которых: физикальное обследование; измерение артериального давления; пульсометрия; термометрия;  антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела), бимануальное влагалищное исследование, исследование при помощи зеркал стенок влагалища и влагалищной части шейки матки, осмотр шейки матки, определение динамики раскрытия маточного зева, измерение окружности живота, высоты дна матки, размеров таза, определение положения плода, вида позиции и предлежащей части плода, определение сократительной активности матки (тонус, частота, амплитуда, продолжительность), определение частоты сердечных сокращений плода, определение высоты стояния предлежащей части плода, динамики продвижения предлежащей части плода, аускультация плода при помощи акушерского стетоскопа, ручного доплеровского устройства, проведение кардиотокографии плода, пальпация живота (оценка опускания головки плода), определение конфигурации головки плода, объективное наблюдение за характером излития околоплодных вод, определение жизни и смерти плода, контроль опорожнения мочевого пузыря, постановка очистительной клизмы, ведение физиологических родов, ведение партограммы, проведение катетеризации мочевого пузыря, пережатие и отсечение пуповины, первичная обработка пуповины, уход за пупочной ранкой новорожденного, определение признаков отделения плаценты, приемы выделения последа, визуальный осмотр плаценты и оболочек, пуповины, методы измерения кровопотери, оценка состояния родовых путей, визуальный осмотр наружных половых органов, уход за промежностью и наружными половыми органами |
| У 2.3.09 | оценивать интенсивность боли и тягостные для пациентов симптомы, определять и документировать невербальные признаки боли |
| У 2.3.10 | формулировать предварительный диагноз и (или) период родов |
| У 2.3.11 | составлять план проведения родов |
| У 2.3.12 | подготавливать рожениц к родоразрешению |
| У 2.3.13 | подготавливать место и оборудование для принятия родов, реанимации новорожденного |
| У 2.3.14 | составлять план проведения лабораторных и инструментальных исследований |
| У 2.3.15 | подготавливать рожениц и родильниц к лабораторным и инструментальным исследованиям |
| У 2.3.16 | проводить забор биологического материала для лабораторных исследований |
| У 2.3.17 | выполнять родоразрешающие мероприятия |
| У 2.3.18 | использовать приемы акушерского пособия во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| У 2.3.19 | проводить динамическое наблюдение за состоянием рожениц и родильниц во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовой период |
| У 2.3.20 | обучать рожениц технике дыхания во время родов |
| У 2.3.21 | документировать мониторинг прогрессии родов, вести партограммы |
| У 2.3.22 | проводить мониторинг за витальными функциями рожениц, родильниц |
| У 2.3.23 | соблюдать правила выделения плаценты |
| У 2.3.24 | оценивать разрывы родовых путей |
| У 2.3.25 | выявлять клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| У 2.4.01 | проводить профилактику гипотермии новорожденного |
| У 2.4.02 | проводить осмотр новорожденного |
| У 2.4.03 | проводить первое прикладывание новорожденного к груди |
| У 2.4.04 | проводить уход за новорожденными |
| У 2.4.05 | проводить мониторинг за витальными функциями новорожденных |
| У 2.5.01 | определять медицинские показания для проведения мероприятий по медицинской реабилитации пациентов, имеющих нарушения функций и структур организма и последовавшие за ними ограничения жизнедеятельности, в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| У 2.5.02 | определять врачей-специалистов для проведения мероприятий по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации |
| У 2.5.03 | направлять пациентов, имеющих нарушения функций организма, обусловленные беременностью, родами и распространенными гинекологическими заболеваниями, нуждающихся в мероприятиях по медицинской реабилитации, к врачу-специалисту |
| У 2.5.04 | выполнять мероприятия по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| У 2.5.05 | применять лекарственные препараты, лечебное питание и медицинские изделия в процессе медицинской реабилитации пациентов в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача |
| У 2.5.06 | контролировать эффективность и безопасность мероприятий по медицинской реабилитации в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 2.1.01 | законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников |
| З 2.1.02 | общие вопросы организации медицинской помощи населению |
| З 2.1.03 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| З 2.1.04 | анатомо-физиологические особенности человека в норме и при патологии с учетом возрастных периодов |
| З 2.1.05 | методика сбора жалоб, анамнеза жизни, анамнеза болезни у пациентов (их законных представителей) и информации из медицинской документации |
| З 2.1.06 | методика медицинских осмотров и обследований пациентов |
| З 2.1.07 | методы определения срока беременности и предполагаемой даты родов |
| З 2.1.08 | клинические признаки заболеваний и (или) состояний, в том числе представляющих угрозу жизни и здоровью пациента |
| З 2.1.09 | методы лабораторных и инструментальных исследований для оценки состояния здоровья, медицинские показания к проведению исследований, правила интерпретации результатов |
| З 2.1.10 | методика медицинского осмотра пациентов в случае физиологически протекающих беременности, родов и послеродового периода под руководством врача и (или) в пределах своих полномочий |
| З 2.1.11 | принципы подготовки к планируемой беременности, ведения беременности, родов и послеродового периода |
| З 2.1.12 | признаки физиологически нормально протекающих беременности, родов, послеродового периода |
| З 2.1.13 | осложнения течения беременности, родов и послеродового периода |
| З 2.1.14 | этиология, патогенез, классификация, факторы риска, клиническая симптоматика, методы диагностики беременности, родов, послеродового периода, патологии новорожденных и распространенных гинекологических заболеваний |
| З 2.1.15 | МКБ |
| З 2.1.16 | медицинские показания для направления пациентов на консультации к врачам-специалистам с целью уточнения диагноза |
| З 2.1.17 | медицинские и социальные показания к прерыванию беременности |
| З 2.1.18 | медицинские показания к оказанию первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях или в условиях дневного стационара |
| З 2.1.19 | медицинские показания к оказанию специализированной, в том числе высокотехнологической, медицинской помощи в стационарных условиях |
| З 2.1.20 | медицинские показания для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи |
| З 2.1.21 | клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| З 2.1.22 | принципы, цели и объем динамического наблюдения за пациентами с высоким риском развития или наличием заболеваний с учетом возрастных особенностей |
| З 2.2.01 | законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников |
| З 2.2.02 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| З 2.2.03 | механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинские показания и медицинские противопоказания к назначению, возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные |
| З 2.2.04 | анатомо-физиологические особенности человека в норме и при патологии в различные возрастные периоды |
| З 2.2.05 | причины, клинические проявления, методы диагностики, осложнения, принципы лечения и профилактики заболеваний |
| З 2.2.06 | клинические признаки заболеваний и (или) состояний, представляющих угрозу жизни и здоровью пациента |
| З 2.2.07 | методы выявления и оценки уровня боли у пациентов |
| З 2.2.08 | правила, виды, методы и средства лечения болевого синдрома |
| З 2.2.09 | правила оказания симптоматической помощи при тягостных расстройствах |
| З 2.3.01 | законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников |
| З 2.3.02 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| З 2.3.03 | анатомо-физиологические особенности организма пациентов в период родов и послеродовой период |
| З 2.3.04 | прием и подготовка пациентов к родам |
| З 2.3.05 | методы обследования пациентов в период родов и послеродовой период |
| З 2.3.06 | виды и диагностика положения ребенка в матке |
| З 2.3.07 | причины и последствия неправильного положения ребенка в матке |
| З 2.3.08 | классификация, распознавание, течение и механизм родов при затылочном предлежании и ведение родов при затылочном предлежании |
| З 2.3.09 | классификация, распознавание, течение и механизм родов при тазовом предлежании и ведение родов при тазовом предлежании |
| З 2.3.10 | классификация, распознавание, течение и механизм родов при многоплодной беременности и ведение родов при многоплодной беременности |
| З 2.3.11 | подготовка пациентов к медицинским вмешательствам |
| З 2.3.12 | технологии забора биологического материала для лабораторных исследований |
| З 2.3.13 | асептика и антисептика в акушерстве |
| З 2.3.14 | причины возникновения родов, предвестники начала родовой деятельности, изгоняющие силы родов, в том числе представляющие угрозу жизни и здоровью пациентов |
| З 2.3.15 | периоды, механизмы и продолжительность родов |
| З 2.3.16 | методы выявления и оценки уровня боли у пациентов, правила, виды, методы и средства лечения болевого синдрома |
| З 2.3.17 | правила оказания симптоматической помощи при тягостных расстройствах |
| З 2.3.18 | тактика ведения физиологических родов |
| З 2.3.19 | виды и методы акушерских приемов при физиологическом процессе родов |
| З 2.3.20 | методы профилактики акушерских осложнений во время родов |
| З 2.3.21 | методы обезболивания родов, психопрофилактической подготовки пациентов к родам и техники дыхания во время родов |
| З 2.3.22 | особенности ведения родов при предлежании плаценты и преждевременной отслойке нормально расположенной плаценты |
| З 2.3.23 | нарушения родовой деятельности (родовых сил) |
| З 2.3.24 | поперечные и косые положения плода |
| З 2.3.25 | особенности ведения родов при выпадении мелких частей и пуповины |
| З 2.3.26 | отклонения от нормального механизма родов |
| З 2.3.27 | родовые травмы |
| З 2.3.28 | классификация, причины и профилактика акушерских кровотечений |
| З 2.3.29 | методы измерения кровопотери |
| З 2.3.30 | классификация, причины и профилактика послеродовых заболеваний |
| З 2.3.31 | виды, показания и порядок подготовки к акушерским операциям |
| З 2.3.32 | клинические признаки состояний пациентов, требующих оказания медицинской помощи в неотложной форме |
| З 2.4.01 | методы ухода за новорожденными |
| З 2.4.02 | методы профилактики гипотермии новорожденных |
| З 2.4.03 | правила и техника первого прикладывания новорожденных к груди |
| З 2.4.04 | классификация, клинические проявления и методы профилактики инфекционных заболеваний новорожденных |
| З 2.4.05 | аномалии развития и заболевания плода, плодных оболочек и плаценты |
| З 2.5.01 | порядок организации медицинской реабилитации |
| З 2.5.02 | признаки нарушения функций организма пациентов, обусловленные последствиями беременности, родов и распространенных гинекологических заболеваний |
| З 2.5.03 | методы определения реабилитационного потенциала пациента и правила формулировки реабилитационного диагноза |
| З 2.5.04 | механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинские показания и медицинские противопоказания к их назначению, возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные |
| З 2.5.05 | методы немедикаментозной терапии, лечебного питания пациента в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации |
| З 2.5.06 | медицинские показания к направлению пациентов, имеющих ограничения жизнедеятельности, нарушения функций и структур организма, в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями к врачам-специалистам |
| З 2.5.07 | мероприятия по медицинской реабилитации пациентов в период беременности, родов, послеродовой период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 1592 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 1224 ч.

Из них на освоение МДК –902 ч.

в том числе самостоятельная работа – 250ч.

практики, в том числе учебная – 36 ч.

производственная – 648 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 1.  Оказание гинекологической помощи женщинам | **138** | 86 | **138** | 38 |  | 38 | 10 |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 2.  Оказание медицинской помощи беременной при физиологической беременности и роженице, родильнице при физиологическом течении родов, послеродового периода | **306** | 168 | **306** | 76 | 8 | 74 | 10 |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 3.  Оказание медицинской помощи беременной роженице, родильнице при экстрагенитальной патологии | **94** | 60 | **94** | 30 |  | 30 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 4.  Оказание медицинской помощи беременной роженице, родильнице при инфекционных заболеваниях | **60** | 40 | **60** | 20 |  | 20 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 5.  Оказание медицинской помощи беременной роженице, родильнице при хирургических заболеваниях и травмах | **60** | 40 | **60** | 20 |  | 20 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 6.  Оказание медицинской помощи беременной роженице, родильнице при туберкулезе | **16** | 8 | **16** | 4 |  | 4 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 7.  Оказание медицинской помощи беременной роженице, родильнице при психиатрической и наркологической патологии | **16** | 8 | **16** | 4 |  | 4 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 8.  Оказание медицинской помощи беременной роженице, родильнице при патологии ЛОР органов | **12** | 8 | **12** | 4 |  | 4 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 9.  Уход и наблюдение за  новорождённым | **156** | 100 | **156** | 50 |  | 50 |  |  |  |
| **ПК 2.1, ПК 2.2,**  **ПК 2.3, ПК 2.4**  **ПК 2.5**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06, ОК 09** | Раздел 10.  Проведение медицин-ской реабилитации в акушерстве и гинекологии | **44** | 16 | **44** | 6 |  | 6 | 4 |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | 36 |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Производственная практика | **648** | 648 |  |  |  |  |  |  | **648** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***1592*** | ***1224*** | ***902*** | ***252*** |  | ***250*** | ***24*** | ***36*** | ***648*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинеты«Гинекологии», «Акушерства», «Медицинской реабилитации», оснащенныев соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.3 образовательной программы   
по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Епифанов В.А. Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии / В. А. Епифанов, Н. Б. Корчажкина [и др.]. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 504 с.: ил.
2. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 912 с.
3. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е., Фукса А. М. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1056 с.
4. Радзинский, В. Е. Гинекология: учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с.: ил. - 400 с.
5. Савельева, Г. М. Гинекология. Национальное руководство: краткое издание / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, И. Б. Манухина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 704 с. - 704 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Епифанов В.А. Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии / Епифанов В. А. Корчажкина Н. Б. [и др.] - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 504 с. - ISBN 978-5-9704-5028-4. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970450284.html>
2. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-5156-4. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451564.html>
3. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е., Фукса А. М. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1056 с. - ISBN 978-5-9704-6028-3. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970460283.html>
4. Радзинский, В. Е. Гинекология: учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с.: ил. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-5648-4. - Текст: электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970456484.html
5. Савельева, Г. М. Гинекология. Национальное руководство: краткое издание / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, И. Б. Манухина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 704 с. - 704 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-4965-3. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449653.html>
6. Кривошапкина, Л. В. Деятельность среднего медицинского персонала при неотложных состояниях у детей: учебно-методическое пособие для спо / Л. В. Кривошапкина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9170-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187764> .
7. Котуков, А. Э. Оказание акушерско-гинекологической помощи. Курс лекций для студентов II курса / А. Э. Котуков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 252 с. — ISBN 978-5-8114-9634-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198521> .
8. Котуков, А. Э. Оказание акушерско-гинекологической помощи. Курс лекций для студентов III курса / А. Э. Котуков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-507-45168-5. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/261491> .
9. Мусников, В. Л. Основы реабилитации в акушерстве и гинекологии / В. Л. Мусников. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-9646-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198536> .
10. Малиновская, А. В. Сестринский уход в акушерстве и гинекологии. Сборник манипуляций / А. В. Малиновская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-45745-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282446> .
11. Дударь, В. Л. Сестринский уход в акушерстве и гинекологии / В. Л. Дударь, Н. В. Фукалова, А. А. Черемисина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-45783-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/283982> .
12. Пронская, Ю. Г. Физиологическое акушерство: современные аспекты: учебное пособие для спо / Ю. Г. Пронская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-9393-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193420> .

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Айламазян Э. К. Акушерство. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Э. К. Айламазяна, В. Н. Серова, В. Е. Радзинского, Г. М. Савельевой. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с.
2. Доброхотова Ю. Э. Антенатальная помощь беременным с экстрагенитальными заболеваниями / Ю. Э. Доброхотова, Е. И. Боровкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с.: ил.
3. Каган И. И. Клиническая анатомия женского таза: иллюстрированный авторский цикл лекций / И. И. Каган; под ред. Г. Т. Сухих. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 152 с.: ил.
4. Ших Е. В. Фармакотерапия во время беременности / под ред. Е. В. Ших - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 208 с.
5. Дзигуа М.В., Скребушевская А.А. Акушерство. Руководство к практическим занятиям.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 352 с.
6. Акушерство сегодня [Электронный ресурс]: сайт для практикующих акушерок, для поддержки и обмена опытом.URL: http://www.midwifery.ru/
7. Ассоциация медицинских сестер России: официальный сайт [Электронный ресурс]. URL:  <http://www.medsestre.ru/>
8. Здоровая Россия [Электронный ресурс].  URL: [http://www.takzdorovo.ru](http://www.takzdorovo.ru/)/
9. Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs317/ru/>
10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: URL: http://www.academia-moscow.ru/elibrary/
11. Образовательный портал для акушера-гинеколога [Электронный ресурс]. URL: <http://akusheronline.ru/>
12. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс].  URL: <http://www.femb.ru/>
13. Электронная библиотека медицинского колледжа [Электронный ресурс].

URL: http://www.medcollegelib.ru/

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение»и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 03** | **Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение** |
| ПК 3.1. | Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи |
| ПК 3.2. | Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни |
| ПК 3.3. | Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым |
| ПК 3.4. | Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 3.1.01 | проведения работы по пропаганде здорового образа жизни среди женской части населения, профилактике акушерских осложнений, гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |
| Н 3.1.02 | проведения профилактических мероприятий по снижению материнской, перинатальной и гинекологической заболеваемости, контроля их выполнения в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |
| Н 3.1.03 | формирования и реализации программ здорового образа жизни, включая программы снижения потребления табака и алкоголя, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ |
| Н 3.2.01 | проведения работы по диспансеризации женской части населения с определением групп наблюдения по итогам диспансеризации |
| Н 3.2.02 | диспансерного наблюдения женской части населения, в том числе в период беременности и в послеродовой период |
| Н 3.2.03 | проведения профилактических медицинских осмотров женской части населения, направленных на раннее выявление гинекологических заболеваний, патологии молочных желез |
| Н 3.3.01 | проведения психопрофилактической подготовки беременных к родам, обучения мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода |
| Н 3.4.01 | ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| Н 3.4.02 | составления плана работы и отчета о своей работе |
| Н 3.4.03 | контроля выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом |
| Н 3.4.04 | проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| Н 3.4.05 | использования информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Н 3.4.06 | использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 3.1.01 | проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |
| У 3.1.02 | проводить консультирование пациентов в период беременности и родов, направленное на сохранение репродуктивного здоровья, предупреждение развития акушерских осложнений; пациентов в послеродовой период, до и после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, направленное на предупреждение развития рецидивов и осложнений заболеваний |
| У 3.2.01 | организовывать и проводить медицинские профилактические осмотры пациентов с заболеваниями и (или) состояниями органов женской репродуктивной системы, в том числе мероприятия по профилактике и раннему выявлению гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |
| У 3.3.01 | проводить психопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучать мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода |
| У 3.4.01 | заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |
| У 3.4.02 | составлять план работы и отчет о своей работе |
| У 3.4.03 | осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом |
| У 3.4.04 | проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| У 3.4.05 | использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» |
| У 3.4.06 | использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельностиосновы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 3.1.01 | основы здорового образа жизни, методы его формирования |
| З 3.1.02 | рекомендации по вопросам личной гигиены, здорового образа жизни, мерам профилактики предотвратимых заболеваний |
| З 3.1.03 | принципы и особенности оздоровительных мероприятий среди пациентов в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез |
| З 3.1.04 | информационные технологии, организационные формы и методы формирования здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ |
| З 3.1.05 | методы профилактики прерывания беременности, современные методы контрацепции |
| З 3.2.01 | нормативные правовые акты, регламентирующие порядок проведения медицинских осмотров, диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения |
| З 3.2.02 | принципы диспансерного наблюдения женской части населения, в том числе в период беременности, в послеродовой период, после прерывания беременности |
| З 3.2.03 | порядок организации медицинских осмотров, проведения диспансеризации и диспансерного наблюдения женской части населения |
| З 3.3.01 | принципы психопрофилактической подготовки беременных к родам |
| З 3.3.02 | принципы и преимущества грудного вскармливания |
| З 3.3.03 | психологические основы консультирования женщин по вопросам грудного вскармливания |
| З 3.3.04 | принципы организации и проведения школ для пациентов в период беременности, в послеродовой период |
| З 3.4.01 | правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа |
| З 3.4.02 | должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала |
| З 3.4.03 | требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| З 3.4.04 | правила работы в медицинских информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| З 3.4.05 | порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 310 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 232 ч.

Из них на освоение МДК –196 ч.

в том числе самостоятельная работа – 54ч.

практики, в том числе учебная – 0 ч.

производственная – 108 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 3.1, ПК 3.2,**  **ПК 3.3, ПК 3.4**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 09** | Раздел 1.  Сохранение репродуктивного здоровья | **148** | 86 | **148** | 38 |  | 38 | 10 |  |  |
| **ПК 3.1, ПК 3.2,**  **ПК 3.3, ПК 3.4**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 09** | Раздел 2.  Подготовка беременных к родам | **48** | 32 | **48** | 16 |  | 16 |  |  |  |
|  | Учебная практика | **-** | - |  |  |  |  |  | **-** |  |
|  | Производственная практика | **108** | **108** |  |  |  |  |  |  | **108** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***310*** | ***232*** | ***196*** | ***54*** |  | ***54*** | ***10*** |  | ***108*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинеты«Гинекологии», «Акушерства», оснащенныев соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.3 образовательной программы   
по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Епифанов В.А. Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии / В. А. Епифанов, Н. Б. Корчажкина [и др.]. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 504 с.: ил.
2. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е., Фукса А. М. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1056 с.
3. Радзинский, В. Е. Гинекология: учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с.: ил. - 400 с.
4. Савельева, Г. М. Гинекология. Национальное руководство: краткое издание / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, И. Б. Манухина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 704 с. - 704 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Епифанов В.А. Медицинская реабилитация в акушерстве и гинекологии / Епифанов В. А., Корчажкина Н. Б. [и др.] - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 504 с. - ISBN 978-5-9704-5028-4. – Текст: электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970450284.html>
2. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е., Фукса А. М. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 1056 с. - ISBN 978-5-9704-6028-3. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970460283.html>
3. Радзинский, В. Е. Гинекология: учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с.: ил. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-5648-4. - Текст: электронный // URL: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970456484.html
4. Савельева, Г. М. Гинекология. Национальное руководство: краткое издание / под ред. Г. М. Савельевой, Г. Т. Сухих, И. Б. Манухина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 704 с. - 704 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-4965-3. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449653.html>
5. Цыганкова, М. П. Здоровый ребенок от рождения до 7 лет: учебное пособие для спо / М. П. Цыганкова, И. Я. Романюк. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-7465-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160145> .
6. Солодовников, Ю. Л. Основы профилактики: учебное пособие для спо / Ю. Л. Солодовников. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 292 с. — ISBN 978-5-507-44285-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/223409> .
7. Мисетова, Е. Н. Профилактическая деятельность. Курс лекций: учебное пособие для спо / Е. Н. Мисетова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 420 с. — ISBN 978-5-8114-9260-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189380> .
8. Шамина, Н. А. Основы вакцинопрофилактики: учебное пособие для спо / Н. А. Шамина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-8114-9258-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189294> .
   * 1. **Дополнительные источники**
9. Дзигуа М.В. Сестринская помощь в акушерстве и при патологии репродуктивной системы у женщин и мужчин: учебное пособие/ М.В. Дзигуа. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 728 с.: ил
10. Каптильный, В. А. Акушерство и гинекология. Практические навыки и умения с фантомным курсом: учебное пособие / В. А. Каптильный, М. В. Беришвили, А. В. Мурашко; под ред. А. И. Ищенко. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 392 с.
11. Подзолкова, Н. М. Современная контрацепция. Новые возможности, критерии безопасности, основы консультирования / Н. М. Подзолкова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 128 с.
12. Акушерство сегодня [Электронный ресурс]: сайт для практикующих акушерок, для поддержки и обмена опытом.URL: http://www.midwifery.ru/
13. Ассоциация медицинских сестер России: официальный сайт [Электронный ресурс]. URL:  <http://www.medsestre.ru/>
14. Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs317/ru/>
15. Здоровая Россия [Электронный ресурс].  URL: [http://www.takzdorovo.ru](http://www.takzdorovo.ru/)/
16. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: URL: http://www.academia-moscow.ru/elibrary/
17. Образовательный портал для акушера-гинеколога [Электронный ресурс]. URL: <http://akusheronline.ru/>
18. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс].  URL: <http://www.femb.ru/>
19. Электронная библиотека медицинского колледжа [Электронный ресурс]. URL: http://www.medcollegelib.ru/

***Аннотация к рабочей программе***

**профессионального модуля**

**ПМ.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме**

Обязательный профессиональный блок

Профессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Оказание медицинской помощи в экстренной форме»и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 04** | **Оказание медицинской помощи в экстренной форме** |
| ПК 4.1. | Проводить оценку состояния беременной, роженицы, родильницы, новорождённого, требующего оказания неотложной или экстренной медицинской помощи |
| ПК 4.2. | Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе во время самопроизвольных неосложненных родов и в послеродовый период |
| ПК 4.3. | Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| ПК 4.4. | Проводить мониторинг состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки) |
| ПК 4.5. | Устанавливать медицинские показания и направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи |
| ПК 4.6. | Обеспечивать госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н 4.1.01 | проведения первичного осмотра пациента, оценки безопасности окружающей среды |
| Н 4.1.02 | оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме |
| Н 4.1.03 | распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме |
| Н 4.2.01 | оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) |
| Н 4.2.02 | проведения базовой сердечно-легочной реанимации |
| Н 4.2.03 | проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи |
| Н 4.3.01 | применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| Н 4.4.01 | проведения мониторинга состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки) |
| Н 4.5.01 | установления медицинских показаний и направления пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи |
| Н 4.6.01 | обеспечения госпитализации пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |
| Уметь | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| Уо 01.05 | составлять план действия |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы  в профессиональной и смежных сферах |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею |
| Уо 03.09 | определять источники финансирования |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| У 4.1.01 | проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий для оказания медицинской помощи |
| У 4.1.02 | осуществлять вызов врача, специальных служб, в том числе бригады скорой медицинской помощи |
| У 4.1.03 | распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме |
| У 4.2.01 | выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации |
| У 4.2.02 | выполнять мероприятия первичной реанимации новорожденного |
| У 4.2.03 | оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) |
| У 4.3.01 | применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| У 4.4.01 | осуществлять наблюдение за пациентом (пострадавшим), контролировать его состояние, измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции |
| У 4.5.01 | устанавливать медицинские показания для направления пациентов в профильные медицинские организации с целью получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями |
| У 4.5.02 | направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи |
| У 4.6.01 | обеспечивать своевременную госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи |
| Знать | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Зо 01.05 | структуру плана для решения задач |
| Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации |
| Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств |
| Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности |
| Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации |
| Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Зо 09.04 | особенности произношения |
| Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| З 4.1.01 | правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни |
| З 4.1.02 | методика сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей) |
| З 4.1.03 | методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) |
| З 4.1.04 | клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания |
| З 4.2.01 | правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации |
| З 4.2.02 | правила проведения первичной реанимации новорожденного |
| З 4.3.01 | порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| З 4.4.01 | правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| З 4.4.02 | порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи |
| З 4.5.01 | медицинские показания к оказанию специализированной, в том числе высокотехнологической медицинской помощи |
| З 4.6.01 | медицинские показания для госпитализации пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |
| З 4.6.02 | организационные принципы работы выездных бригад скорой медицинской помощи;  порядок приема пациентов в учреждения здравоохранения |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 222 ч.

в том числе в форме практической подготовки – 178 ч.

Из них на освоение МДК –108 ч.

в том числе самостоятельная работа – 28ч.

практики, в том числе учебная – 36 ч.

производственная – 72 ч.

Промежуточная аттестация *–* 6 ч.

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |  | *7* | *8* | *9* | *10* |
| **ПК 4.1, ПК 4.2,**  **ПК 4.3, ПК 4.4**  **ПК 4.5, ПК 4.6**  **ОК 01, ОК 02,**  **ОК 03, ОК 04,**  **ОК 05, ОК 06,**  **ОК 07, ОК 09** | Раздел 1.  Оказание экстренной медицинской помощи при жизнеугрожающих состояниях | **108** | 64 | **108** | 30 |  | 28 | 6 |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Производственная практика | **72** | **72** |  |  |  |  |  |  | **72** |
|  | Промежуточная аттестация | **6** | *6* |  |  |  |  | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***222*** | ***178*** | ***108*** | ***30*** |  | ***28*** | ***6*** | ***36*** | ***72*** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет«Оказания экстренной медицинской помощи», оснащенныйв соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.3 образовательной программы   
по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе: учебник / под ред. Вёрткина А. Л. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 544 с.
2. Левчук, И. П. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях: учебник / Левчук И. П., Соков С. Л., Курочка А. В., Назаров А. П. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с.
3. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 912 с.
4. Радзинский, В. Е. Гинекология: учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с.: ил. - 400 с.
   * 1. **Основные электронные издания**
5. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе: учебник / под ред. Вёрткина А. Л. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-5166-3. - Текст: электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451663.html>
6. Левчук, И. П. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях: учебник / Левчук И. П., Соков С. Л., Курочка А. В., Назаров А. П. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5518-0. - Текст: электронный // URL: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455180.html
7. Радзинский, В. Е. Акушерство: учебник / под ред. Радзинского В. Е. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-5156-4. - Текст: электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451564.html>
8. Ханукаева, М. Б. Сестринский уход в хирургии. Тактика медицинской сестры при неотложных состояниях в хирургии / М. Б. Ханукаева, И. С. Шейко, М. Ю. Алешкина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 64 с. — ISBN 978-5-507-46404-3. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308753>.
9. Кривошапкина, Л. В. Деятельность среднего медицинского персонала при неотложных состояниях у детей: учебно-методическое пособие для спо / Л. В. Кривошапкина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9170-4. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187764> .
10. Бурмистрова, О. Ю. Основы реаниматологии: учебник для спо / О. Ю. Бурмистрова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9227-5. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189322> .
11. Радзинский, В. Е. Гинекология: учебник / под ред. В. Е. Радзинского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 400 с.: ил. - 400 с. - ISBN 978-5-9704-5648-4. - Текст: электронный // URL: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970456484.html

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Дубровина, С. О. Неотложная помощь в гинекологии / Дубровина С. О., Новиков Е. И., Лапшин В. Н., Василенко Л. В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 144 с. -
2. Ионов О. В. Неотложные состояния у новорожденных детей: руководство для врачей / О. В. Ионов, Д. Н. Дегтярев, А.Р. Киртбая [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с.
3. Акушерство сегодня [Электронный ресурс]: сайт для практикующих акушерок, для поддержки и обмена опытом.URL: http://www.midwifery.ru/
4. Ассоциация медицинских сестер России: официальный сайт [Электронный ресурс]. URL:  <http://www.medsestre.ru/>
5. Всемирная организация здравоохранения [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: <http://www.who.int/mediacentre/factsheets/fs317/ru/>
6. Здоровая Россия [Электронный ресурс].  URL: [http://www.takzdorovo.ru](http://www.takzdorovo.ru/)/
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: URL: http://www.academia-moscow.ru/elibrary/
8. Образовательный портал для акушера-гинеколога [Электронный ресурс]. URL: <http://akusheronline.ru/>
9. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс].  URL: <http://www.femb.ru/>
10. Электронная библиотека медицинского колледжа [Электронный ресурс]. URL: http://www.medcollegelib.ru/

**Приложение 3. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин**

**Приложение 3.1**

к ОПОП-П по специальности**31.02.02 Акушерское дело**

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.01 История России**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.01 История России»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного циклаОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 05, ОК 06*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 05  ОК 06  ПК 3.1 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации | Зо 05.02 | правила оформления документов  и построения устных сообщений |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска | Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по специальности |
| Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике  на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | З 3.1.04 | информационные технологии, организационные формы и методы формирования здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности |  |  |
| У 3.1.01 | проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Социально-гуманитарных дисциплин*»*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 7-е изд., испр.– Москва : Издательский центр «Академия», 2018. - 256 с. - ISBN 978-5-4468-6562-8. - Текст : непосредственный.

2. Зуев, М. Н. История России XX-начала XXI века : учебник и практикум для сред-него профессионального образования / М.Н. Зуев, С.Я. Лавренов. – Москва : Юрайт, 2020. - 200 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-01245-3. – Текст : непосредственный.

3. Сафонов, А. А. История (конец XX-начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А.А. Сафонов, М.А. Сафонова. - Москва : Юрайт, 2021. - 245 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12892-5. - Текст : непосредственный.

Семин, В.П. История: учебное пособие / Семин В.П., Арзамаскин Ю.Н. — Москва: КноРус, 2021 — 304 с. — ISBN 978-5-406-02996-1.

4. Чураков, Д. О. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д.О. Чураков, С.А. Саркисяна. - Москва : Юрайт, 2020. - 311 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534 - 13853 - 5. - Текст : непосредственный.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Батюк, В. И. История: мировая политика : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Батюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10207-9. — URL: https://urait.ru/bcode/517626 (дата обращения: 03.03.2023).- Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст : электронный.

2. Земцов, Б. Н. История отечественного государства и права. Советский период : учебное пособие / Б. Н. Земцов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 216 с. — ISBN 978-5-8114-3123-6. —URL: https://e.lanbook.com/book/213089 (дата обращения: 03.03.2023). — Режим доступа: Лань : электронно-библиотечная система.- Текст: электронный.

3.Зуев, М. Н. История России ХХ - начала ХХI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. —URL: https://urait.ru/bcode/513624 (дата обращения: 03.03.2023).-

Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст : электронный

4. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — URL: https://urait.ru/bcode/512322 (дата обращения: 03.03.2023).-

Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт].- Текст : электронный

5.История России. ХХ — начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л. И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л. И. Семенниковой. — 7-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09384-1.— URL: https://urait.ru/bcode/517213 (дата обращения: 03.03.2023).- Режим доступа: —Образовательная платформа Юрайт [сайт]. -Текст : электронный

6. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. —URL: https://urait.ru/bcode/512321 (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Текст : электронный .

7. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15461-0. — URL: https://urait.ru/bcode/519984 (дата обращения: 03.03.2023) .- Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —Текст : электронный .

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. История России. XX – начало XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Л.И. Семенникова [и др.] ; под редакцией Л.И. Семенниковой. - 7-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. - 328 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09384. - Текст : непосредственный.

2. Князев, Е. А. История России XX век : учебник для среднего профессионального образования / Е.А. Князев. - Москва : Юрайт, 2021. - 234 с. - (Профессиональное образование). -ISBN 978-5-534-13336-3. – Текст : непосредственный.

3. Кузьмина, О.В. История: учебник / О. В. Кузьмина, С. Л. Фирсов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 159 с.; 21 см. - (Учебник для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО).; ISBN 978-5-9704-4723-9

4. Санин, Г. А. Крым. Страницы истории: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Г. А. Санин. - Москва : Просвещение, 2015. - 80 с. - ISBN 978-5- 09-034351-0. - Текст : непосредственный.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.02**

**Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного циклаОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 06, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 06  ОК 09  ПК 3.1 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства  и устройства информатизации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации | Зо 06.02 | значимость профессиональной деятельности  по специальности |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | Зо 09.04 | особенности произношения |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие  и профессиональные темы | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе  и о своей профессиональной деятельности | З 3.1.02 | рекомендации по вопросам личной гигиены, здорового образа жизни, мерам профилактики предотвратимых заболеваний |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |  |  |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |  |  |
| У 3.1.01 | проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 140 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 140 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 70 |
| Самостоятельная работа | 68 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ /Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 329 с.
2. Хатчинсон, Том. Английский для жизни / Том Хатчинсон - Оксфорд: Oxford University Press, 2009. – 125с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Марковина, И. Ю. Английский язык. Базовый курс: учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. –152 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-5512-8. – URL: http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970455128.html (дата обращения: 15.12.2021). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Консультант студента [сайт]. – Текст: электронный.
2. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебно-методическое пособие для СПО / М. С. Попаз. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8114-5165-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156387 (дата обращения: 25.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика английского язык: сборник упражнений/ Ю.Б. Голицынский , Н.А. Голицынская.- СПБ.: КАРО, 2020. – 440с.
2. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский словарь. –Москва: АСТ, 2020. – 640 с.
3. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru. – <URL:http://www/mastudy.ru> (дата обращения: 15.12.2021). – Текст: электронный.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного циклаОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 07*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 04  ОК 07  ПК 1.1  ПК 1.3  ПК 3.4 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ  в профессиональной и смежных областях |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной  и смежных сферах |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.05 | основные направления изменения климатических условий региона |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности | З 1.1.06 | требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов |
| Уо 07.04 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона | З 1.3.05 | порядок оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях |
| У 1.1.04 | производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима | З 3.4.03 | требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| У 1.3.10 | правильно применять средства индивидуальной защиты |  |  |
|  | У 3.4.04 | проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 68 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 48 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 22 |
| Самостоятельная работа | 22 |
| **Промежуточная аттестация** | 4 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Арустамов Э.А., Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А., Гуськов Г.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений СПО. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Абрамова С.В. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0.

3. . Бектобеков Г. В. Пожарная безопасность : учебное пособие для спо / Г. В. Бектобе-ков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-7106-5

4. Беляков, Г.И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях: учебник для среднего профессионального образования / Г.И. Беляков – 3-е изд. Перераб и доп. - Москва.: Юрайт, 2020. – 354 с – (Профессиональное образование) – Текст непосредственный ISBN 978-5-534-03180-5

5. Бондаренко В. А., Евтушенко С. И., Лепихова В. А. Обеспечение безопасности при чрезвычайных ситуациях : учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы СПО / [Бондаренко В. А., Евтушенко С. И., Лепихова В. А. и др.]. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, cop. 2019. - 222, [1] с. : ил., табл.; 22 см. - (Среднее профессиональное образование).; ISBN 978-5-369-01784-5

6. Горькова Н. В., Фетисов А. Г., Мессинева Е. М., Мануйлова Н. Б. Безопасность жиз-недеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2.

7. Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для СПО./Н.В.Косолапова – 9-е изд. стереотипное - М.: КНОРУС, 2021.- 192 с. – (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-01422-6

8. Косолапова, Н. В. Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. – Москва: КноРус, 2021. – 156 с. – (Профессиональное образование). – ISBN : 978-5-406-08196-9.

9. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона : учебное пособие для спо / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-6463-0.

10. Ястребов Г.С. Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф: учебное пособие/ Г.С.Ястребов; под ред. Карабухина – Ростов на Дону: Феникс, 2020 – 415 с.: ил. – (Среднее медицинское образование). ISBN 978-5-222-30496-9

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности. Практикум: учебное пособие / В. А. Бондаренко, С. И. Евтушенко, В. А. Лепихова – Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 150 с. – Текст: электронный. – ISBN 978-5-16-107123-6. – URL:

[https://znanium.com/catalog/product/995045](https://znanium.com/catalog/product/995045   )

2. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / И. П. Левчук, А. А. Бурлаков. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-5756-6. - Текст : электронный // URL : http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970457566.html

3. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. – Москва : Юрайт, 2021. – 399 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02041-0. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469524

4. Бектобеков, Г. В. Пожарная безопасность : учебное пособие для спо / Г. В. Бектобе-ков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-8114-7106-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155671> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч.: учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 350 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9962-4. – Текст : электронный // Электронная библиотечная система Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453161>

6. Горькова Н. В., Фетисов А. Г., Мессинева Е. М., Мануйлова Н. Б. Безопасность жизнедеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-9372-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/193389> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим до-ступа: для авториз. пользователей.

7. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве : учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 111 c. — ISBN 978-5-4488-0964-4, 978-5-4497-0809-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100492.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/100492>

8. Рогозина, И. В. Медицина катастроф : учебное пособие / И. В. Рогозина. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-5556-2. - Текст : элек-тронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455562.html>

9. Широков Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона : учеб-ное пособие для спо / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-6463-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-стема. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148019> (дата обращения: 13.01.2022). — Ре-жим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Все о пожарной безопасности [Электронный ресурс]. URL: <http://www.0-1.ru/>

2. Журнал «ОБЖ. Основы безопасности жизни» [Электронный ресурс]. URL:

<http://www.russmag.ru/mmenu.php-id=49.htm>

3. МЧС России. Официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mchs.gov.ru/>

4. Министерство обороны РФ. Официальный сайт [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mil.ru>

5. Общевойсковые уставы Вооруженных Сил Российской Федерации – Москва: Эксмо, 2015 – 608 с

6. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

[Электронный ресурс]. URL: <http://www.rospotrebnadzor.ru>

7. Федеральный образовательный портал по Основам безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. URL: <http://www.obzh.ru/>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.04 Физическая культура»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.04 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 04  ОК 08  ПК 3.1 | Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | Зо 08.02 | основы здорового образа жизни |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности | Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности  и зоны риска физического здоровья для специальности |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| У 3.1.01 | проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез | З 3.1.01 | основы здорового образа жизни, методы его формирования |
|  |  | З 3.1.04 | информационные технологии, организационные формы и методы формирования здорового образа жизни населения, в том числе программы снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 140 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 138 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 64 |
| Самостоятельная работа | 64 |
| **Промежуточная аттестация** | 10 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, открытый стадион широкого профиля, оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Барчуков, И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учебник / И.С.Барчуков; под общ.ред. Г.В.Барчуковой.-2-е изд.стереотип.- Москва: КноРус, 2019. – 365с.
2. Гигиена физической культуры и спорта: учебник/ И.В. Быков, А.Н. Гансбургский, В.Д. Горичева, В.А. Дворкин, А.В. Коромыслов, В.А. Маргазин, В.В. Несолодин, О.Н.Семенова / под ред.В.А. Маргазина, О.Н. Семеновой. – Спб.: СпецЛит, 2020. – 192с.
3. Кокарев, П.Н. Формирование положительной мотивации студентов к занятиям физической культуры / П.Н. Кокарев//Среднее профессиональное образование. – 2021, №8. – С.135-144.
4. Назарова, Е.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учеб. для студ. учреждений высш. проф. образования / Е. Н. Назарова, Ю. Д. Жилов. - М. : Академия, 2022. - 192 с. : ил
5. Физическая культура : учеб. для студ. учеб. сред. проф. образования / Н. В. Решетников [и др.]. - 15-е изд.стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2019. - 176 с. –
6. Холодов, Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: Учеб. пособие для высш.учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 408 с .
   * 1. **Основные электронные издания**
7. Агеева Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта : учебное пособие для спо / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-7558-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная си-стема. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174984> (дата обращения: 13.01.2022). — Ре-жим доступа: для авториз. пользователей
8. Алёшин, В. В. Физическая подготовка студента : учебное пособие / В. В. Алёшин, С. Ю. Татарова, В. Б. Татаров. — М. : Научный консультант, 2018. — 98 c. — ISBN 978-5-6040844-8-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80802.html>1. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru>
9. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143>
10. Журин А. В. Волейбол. Техника игры : учебное пособие для спо / А. В. Журин. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5849-3. — Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156624> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
11. Калуп С. С. Основы врачебного контроля, лечебной физической культуры и мас-сажа. Массаж : учебное пособие для спо / С. С. Калуп. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-9320-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189469> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
12. Конеева Е.В. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475342>
13. Орлова Л. Т. Настольный теннис : учебное пособие для спо / Л. Т. Орлова, А. Ю. Марков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 40 с. — ISBN 978-5-8114-7886-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166937> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. Пользователей
14. Тихонова И. В. Лыжный спорт. Методика обучения основам горнолыжной техни-ки : учебное пособие для спо / И. В. Тихонова, В. И. Величко. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-7547-6. — Текст : электронный // Лань : элек-тронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174988> (дата обраще-ния: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей
15. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602>
    * 1. **Дополнительные источники**
16. Закон о физической культуре и спорту Российской федерации от 4 декабря 2007 года.
17. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования от 11 июня 2014 года
18. Пушкина, В.Н., Шаренкова Л.А., Макеева В.С., Мищенко И.В., Кочнев А.В., Репицкая М.Н., Оляшев Н.В., Едовина Н.Б., Колодий Н.Г., Федина Н.Г., Добрынина Л.П., Едовин В. М. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО). Архангельск: Изд-во Северного гос.медиц.ун-та., 2015.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.05 Основы бережливого производства»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 07*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 04  ОК 07  ПК 3.4  ПК 5.4 | Уо 04.01 | организовывать работу коллектива  и команды | Зо 04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные  в профессиональной деятельности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения  в рамках профессиональной деятельности  по специальности | Зо 07.03 | пути обеспечения ресурсосбережения |
| Уо 07.03 | осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| У 3.4.03 | осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом | З 3.4.02 | должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала |
| У.5.4.01 | работать в команде | З.5.4.01 | правила профессионального общения |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. —. Текст : непосредственный.
   * 1. **Основные электронные издания**

1. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАРМедиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-7308-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html>

2. Организационно-аналитическая деятельность: учебник / С. И. Двойников [и др.]; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР- Медиа, 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6885-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468852.html>

3. Сурат, В. И. Инновационный менеджмент: учебно-методическое пособие / В. И. Сурат, М. С. Санталова, И. В. Соклакова, Е. В. Лебедева. - Москва: Дашков и К, 2021. - 145 с. - ISBN 978-5-394-04287-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394042874.html>

* + 1. **Дополнительные источники**

1. Арженцов В.Ф. Применение принципов бережливого производства в медицине / В. Ф. Арженцов // Управление качеством в здравоохранении. - 2018. -№ 1. -С. 14-18

2. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства II. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – Москва: Альпина Паблишер, 2019. – 160 с. Текст: непосредственный.

3. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с анг. С. Турко. – Москва: Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. –. ISBN 978-5-9614- 6829-8

4. ГОСТ Р 56020-2014 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные положения и словарь. (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 12.05.2014 № 431-ст).

5. ГОСТ Р 56407-2015 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные методы и инструменты (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.05.2015 № 448-ст).

6. ГОСТ Р 56906-2016 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Организация рабочего пространства. (5S) (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.03.2016 № 231- ст).

7. ГОСТ Р 56908-2016 Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Стандартизация работы. (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.03.2016 № 231-ст).

8. Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь//Методические рекомендации МЗ РФ – Москва. – 2019

9. Организация процесса диспансеризации на принципах бережливого производства//Методические рекомендации МЗРФ – 2017

10. Применение методов бережливого производства в медицинских организациях. Открытие проектов по улучшениям //Методические рекомендации МЗРФ. – Москва. – 2017

11. Учитесь видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности / Ротер М., Шук Д., Пер.Муравьевой Г., - 5-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2017. - 136 с.: 84x108 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614- 6145-9 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/926117>

12. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс [Электронный ресурс]. – URL http://www.cons-plus.ru. 12

13. Интернет ресурс. Справочная система «Гарант». URL http//www.garant.ru.

14. Бережливое производство. Канбан. [Электронный ресурс]. URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>.

15. Система «5С» на производстве: описание, особенности, принципы и отзывы // FB.ru [Электронный ресурс]. – URL: http://fb.ru/article/302971/sistema-s-na-proizvodstve-opisanie-osobennostiprintsipyi-i-otzyivyi

16. Словарь бережливого производства [Электронный ресурс]. URL: <http://be-mag.ru/lean./>

17. Философия бережливого производства. [Электронный ресурс]. URL: <http://ctrgroup.com.ua/concept/detail.php?ID=33>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины СГ.06 Основы финансовой грамотности**

Социально-гуманитарный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.06 Основы финансовой грамотности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.06 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 06*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 03  ОК 06  ПК 5.5  ПК 5.6 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации | Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска | Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи | Зо 06.03 | стандарты антикоррупционного поведения  и последствия его нарушения |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования | З.5.5.01 | методы поиска информации в сети «интернет» |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей  в рамках профессиональной деятельности | З.5.5.02 | понятия авторизация, идентификация, аутентификация |
| Уо 06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения | З.5.6.01 | способы взаимодействия посредством цифровых технологий |
| У.5.5.01 | анализировать информацию, поступающую из электронной среды |  |  |
| У.5.6.02 | безопасно пользоваться сервисами интернет |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Жданова, А.О., Савицкая, Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.

2. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева.. – 4-е изд. стер. М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 288 с.

3. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 96 с.

4. Каджаева, М.Р. Финансовая грамотность. Практикум: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное образования / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева. – 2-е изд. стер. – М. : Издательский центр «Академия», 2022. – 128 с.

5. Флицлер, А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Флицлер, Е.А. Тарханова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 154 с.

* + 1. **Основные электронные издания**

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/476085.

2. Каджаева М.Р. Электронный учебно-методический комплекс «Финансовая грамотность»: / М.Р. Каджаева, Л.В. Дубровская, А.Р. Елисеева, Е.Г. Метревели. – М.: Издательский центр «Академия», 2019.

* + 1. **Дополнительные источники**

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.

2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.edu.pacc.ru](http://www.edu.pacc.ru).

3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.pfr.gov.ru](http://www.pfr.gov.ru)

4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: https: <https://моифинансы.рф/>.

5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.rospotrebnadzor.ru](http://www.rospotrebnadzor.ru).

6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.fmc.hse.ru](http://www.fmc.hse.ru).

7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.

8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/>.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины ОП.01 Анатомия и физиология человека**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.01 Анатомия и физиология человека»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.01 Анатомия и физиология человека» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 2.1 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | З 2.1.02 | закономерности функционирования здорового организма человека с учетом возрастных особенностей и механизмы обеспечения здоровья с позиции теории функциональных систем; |
| У 2.1.04 | применять методы осмотров и обследований пациентов с учетом возрастных анатомо-функциональных особенностей, в числе которых: физикальное обследование пациента;  измерение артериального давления; пульсометрия;  термометрия;  антропометрия (измерение роста, массы тела, определение индекса массы тела), объективное обследование физического развития, оценка степени развития молочных желез и полового оволосения по Таннеру, визуальное исследование молочных желез, пальпация молочных желез, оценка менструального календаря, определение предположительных, вероятных, достоверных признаков беременности, определение срока беременности и даты родов, осмотр вульвы и влагалища, визуальный осмотр наружных половых органов, бимануальное влагалищное исследование, исследование при помощи зеркал, получение влагалищного мазка, спринцевание влагалища, измерение окружности живота, высоты дна матки, размеров таза, пальпация живота беременной, пальпация плода, определение положения, позиции и предлежащей части плода, аускультация плода при помощи акушерского стетоскопа, ручного доплеровского устройства, проведение кардиотокографии плода, определение частоты (схваток) сократительной активности матки (тонус, частота, амплитуда, продолжительность), определение жизни и смерти плода | З 2.1.04 | анатомо-физиологические особенности человека в норме и при патологии с учетом возрастных периодов |
| У 2.1.06 | оценивать анатомо-функциональное состояние органов и систем организма человека с учетом возрастных особенностей |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 126 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 66 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 30 |
| Самостоятельная работа | 30 |
| **Промежуточная аттестация** | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Анатомии и патологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Анатомия человека: Учебник для медицинских училищ и колледжей / З.Г. Брыксина, М.Р. Сапин, С.В. Чава - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
2. Анатомия и физиология человека: Учебник / Н. И. Федюкович. - 26-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 510 с. Гриф МО
3. Нормальная физиология: учебник / В.П. Дегтярев, Н.Д. Сорокина - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
   * 1. **Основные электронные издания**
4. Гайворонский, И. В. Анатомия и физиология человека. Иллюстрированный учебник / И. В. Гайворонский [и др. ] ; под ред. И. В. Гайворонского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 672 с. : ил. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-5759-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457597.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
5. Крыжановский, В. А. Анатомия человека : атлас : в 3 т. Т. 1. Опорно-двигательный аппарат : учеб. пособие / В. А. Крыжановский, Д. Б. Никитюк, С. В. Клочкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 768 с. - ISBN 978-5-9704-5774-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457740.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
6. Никитюк, Д. Б. Анатомия и физиология человека : атлас / Никитюк Д. Б. , Клочкова С. В. , Алексеева Н. Т. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-4600-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446003.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
7. Сапин, М. Р. Анатомия человека : атлас : учеб. пособие для медицинских училищ и колледжей / М. Р. Сапин, З. Г. Брыксина, С. В. Чава. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 376 с. : ил. - 376 с. - ISBN 978-5-9704-5686-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456866.html
8. Смольянникова, Н. В. Анатомия и физиология человека : учебник / Н. В. Смольянникова, Е. Ф. Фалина, В. А. Сагун. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР- Медиа, 2020. - 560 с. : ил. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5457-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454572.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
   * 1. **Дополнительные источники**
9. Гайворонский, И. В. Анатомия здорового и нездорового образа жизни/ И. В. Гайворонский, П. К. Яблонский, Г. И. Ничипорук. - СПб. : СпецЛит, 2014.
10. Калмин, О. В. Центральная нервная система и органы чувств : учебное пособие / О. В. Калмин, И. В. Бочкарева, О. А. Калмина, Д. В. Никишин. - Ростов н/Д : Феникс, 2016.
11. Никитюк, Д. Б. Анатомия и физиология человека : атлас / Никитюк Д. Б. , Клочкова С. В. , Алексеева Н. Т. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-4600-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446003.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
12. Самусев, Р. П. Атлас анатомии человека: Учеб. пособие для студентов учреждений СПО / Р. П. Самусев, В. Я. Липченко. - 7-е изд., испр. и доп. - М.: ОНИКС, 2010. Гриф ГОУ ВПО ММА им. И.М. Сеченова.
13. Самусев, Р. П. Атлас анатомии и физиологии человека: Учеб. пособие для студентов учреждений СПО / Р. П. Самусев, Н. Н. Сентябрёв. - М.: Мир и образование, 2010. Гриф ГОУ ВПО ММА им. И.М. Сеченова.М. Сеченова
14. Семенов, Э. В. Атлас анатомии человека: В 4-х т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Элиста : ЗАОр "НПП" Джангар, 2011. Гриф УМО МЗ
15. Синельников, Р. Д. Атлас анатомии человека: В 4-х т. Учебное пособие. Т. 1. Учение о костях, соединении костей и мышцах . - 7-е изд., перераб. - М.: РИА "Новая волна" : Издатель Умеренков, 2011. - 344 с.
16. Синельников, Р. Д. Атлас анатомии человека: В 4-х т. Учебное пособие. Т. 2. Учение о внутренностях и эндокринных железах. - 7-е изд., перераб. - М.: РИА "Новая волна" : Издатель Умеренков, 2010. - 248 с.
17. Синельников, Р. Д. Атлас анатомии человека: В 4-х т. Учебное пособие. Т. 3. Учение о сосудах и лимфоидных органах. - 7-е изд., перераб. - М.: РИА "Новая волна" : Издатель Умеренков, 2010. - 216 с.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.02 Основы латинского языка с медицинской терминологией» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 03  ОК 09  ПК 3.4 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | З 3.4.01 | правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа |
| У 3.4.01 | заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 44 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 42 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа | 20 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Фармакологии и латинского языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Васильева Л. Н. Основы латинского языка с медицинской терминологией. Рабочая тетрадь : учебное пособие / Л. Н. Васильева, Р. М. Хайруллин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5700-7.

2. Зимина М. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебное пособие для спо / М. В. Зимина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9144-5.

3. Городкова Ю. И. Латинский язык (для медицинских и  
фармацевтических колледжей и училищ): учебник   
– Москва: КНОРУС, 2021 – 264 с.- (Среднее профессиональное образование) –  
ISBN 978-5-406-06300-2

4. Емельянова Л. М. Основы латинского языка с медицинской терминологией: упражнения и лексические минимумы : учебное пособие для спо / Л. М. Емельянова, А. В. Туровский. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7188-1.

5. Панасенко Ю.Ф. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебник / Ю. Ф. Панасенко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-5172-4.

* + 1. **Основные электронные издания**

1. Бухарина, Т. Л. Латинский язык : учеб. пособие / Бухарина Т. Л. , Новодранова В. Ф., Михина Т. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5301-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453018.html

2. Васильева Л. Н. Основы латинского языка с медицинской терминологией. Рабо-чая тетрадь : учебное пособие / Л. Н. Васильева, Р. М. Хайруллин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-5700-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/145852> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Зимина М. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебное пособие для спо / М. В. Зимина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-9144-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187666> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Емельянова Л. М. Основы латинского языка с медицинской терминологией: упражнения и лексические минимумы : учебное пособие для спо / Л. М. Емельяно-ва, А. В. Туровский. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 140 с. — ISBN 978-5-8114-7188-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156367> (дата обращения: 13.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Панасенко, Ю. Ф. Латинский язык : учебник / Панасенко Ю. Ф. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. - ISBN 978-5-9704-5146-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451465.html>

6. Петрова, Г. Вс. Латинский язык и медицинская терминология : учебник / Петрова Г. Вс. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-5075-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450758.html>

* + 1. **Дополнительные источники**

1. Петрученко О.А. Латинско-русский словарь. В 2-х ч. Ч.1. От А до М / О.А.Петрученко. – Москва: Юрайт, 2018. – 410с.

2. Петрученко О.А. Латинско-русский словарь. В 2-х ч. Ч.2. От N до Z / О.А.Петрученко. – Москва: Юрайт, 2018. – 412с.

3. Медицинский словарь [Электронный ресурс]. URL: <http://www.wmed.ru/dic.htm>

5. Онлайновые словари Polyglossum (анатомический латино-русско-латинский словарь) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ets.ru/cgi-bin/udict>

6. Медицинские термины. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nedug.ru/library/Default.aspx?ID=7222>

7. История латинского языка, история латыни. Словообразование. Словарь [Электронный ресурс]. URL: <http://latinsk.ru/>

8. Lingua Latina aeterna [Электронный ресурс]. URL: <http://www.linguaeterna.com>

9. ORBIS LATINUS online [Электронный ресурс]. URL: <http://www.columbia.edu/.html>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины ОП.03 Основы патологии**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.03 Основы патологии»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.03 Основы патологии» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 2.1 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | З 2.1.04 | анатомо-физиологические особенности человека в норме и при патологии с учетом возрастных периодов |
| У 2.1.06 | оценивать анатомо-функциональное состояние органов и систем организма человека с учетом возрастных особенностей |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 20 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 10 |
| Самостоятельная работа | 8 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Анатомии и патологии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Куликов, Ю. А. Основы патологии : учебник для медицинских училищ и колледжей / Куликов Ю. А. , Щербаков В. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-5086-4. - Текст : непосредственный
2. Пауков, В. С. Основы патологии : учебник / В. С. Пауков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. : ил. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5539-5. - Текст : непосредственный
3. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Курс лекций : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-46867-6. - Текст : непосредственный
4. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Практикум : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд, стер. (полноцветная печать). — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-9644-0.
5. Мустафина, И. Г. Основы патологии : учебник для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 436 с. — ISBN 978-5-507-45793-9. - Текст : непосредственный
6. Журавлева, Г. Н. Основы патологии : учебное пособие для спо / Г. Н. Журавлева, А. А. Соловьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45058-9. - Текст : непосредственный
   * 1. **Основные электронные издания**
7. Куликов, Ю. А. Основы патологии : учебник для медицинских училищ и колледжей / Куликов Ю. А. , Щербаков В. М. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-5086-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450864.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
8. Митрофаненко, В. П. Основы патологии : учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. : ил. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-6056-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460566.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
9. Казачков, Е. Л. Основы патологии : этиология, патогенез, морфология болезней человека : учебник / Е. Л. Казачков [и др. ]; под ред. Е. Л. Казачкова, М. В. Осикова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4052-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440520.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
10. Пауков, В. С. Основы патологии : учебник / В. С. Пауков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. : ил. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5539-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455395.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
11. Атлас патологии Роббинса и Котрана" под ред. Э.Клатта -Текст: электронный // Название сайта: [studmed.ru]. – URL: "https://www.studmed.ru/klatt-e-red-atlas-patologii-robbinsa-i-kotrana\_e48 007f261c.html
12. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Курс лекций : учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-46867-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/322667> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Мустафина, И. Г. Основы патологии : учебник для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 436 с. — ISBN 978-5-507-45793-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/283985> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Журавлева, Г. Н. Основы патологии : учебное пособие для спо / Г. Н. Журавлева, А. А. Соловьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45058-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284132> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины ОП.04 Фармакология**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.04 Фармакология»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.04 Фармакология» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 02  ОК 03  ОК 09  ПК 2.2  ПК 2.5  ПК 4.3 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся  к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | З 2.2.03 | механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинские показания и медицинские противопоказания к назначению, возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные |
| У 2.2.04 | применять и назначать лекарственные препараты, медицинские изделия и лечебное питание при выполнении отдельных функций лечащего врача | З 2.5.04 | механизм действия лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинские показания и медицинские противопоказания к их назначению, возможные осложнения, побочные действия, нежелательные реакции, в том числе серьезные и непредвиденные |
| У 2.5.05 | применять лекарственные препараты, лечебное питание и медицинские изделия в процессе медицинской реабилитации пациентов в соответствии с порядком организации медицинской реабилитации, порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи, при выполнении отдельных функций лечащего врача | З 4.3.01 | порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| У 4.3.01 | применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 86 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 46 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 20 |
| Самостоятельная работа | 20 |
| **Промежуточная аттестация** | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Фармакологии и латинского языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Аляутдин, Р. Н. Фармакология : учебник / Аляутдин Р. Н. , Преферанский Н. Г. , Преферанская Н. Г. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 688 с. - ISBN 978-5-9704-5598-2. - - Текст : непосредственный
2. Гаевый М.Д. Фармакология с рецептурой: учеб.для студентов ССУЗов /М.Д.Гаевый, Л.М.Гаевая.-М.: КНОРУС, 2022.-381 с.- ISBN  
   978-5-406-10178-0.. - Текст : непосредственный
3. Майский, В. В. Фармакология с общей рецептурой : учебное пособие / В. В. Майский, Р. Н. Аляутдин. - 3-е изд. , доп. и перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-4132-9. .. - Текст : непосредственный
4. Коновалов, А. А. Клиническая фармакология. Теория и практика : учебник для спо / А. А. Коновалов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-46631-3. - Текст : непосредственный
5. Коновалов, А. А. Фармакология. Курс лекций : учебное пособие для спо / А. А. Коновалов. — 5-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-9920-5. - Текст : непосредственный
6. Илькевич, Т. Г. Фармакология. Практикум : учебное пособие для спо / Т. Г. Илькевич. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-45786-1. - Текст : непосредственный
7. Коновалов, А.А. Фармакология. Рабочая тетрадь : уч. пособие / А. А. Коновалов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7118-8. - Текст : непосредственный
8. Дерябина, Е. А. Фармакология : учебное пособие для спо / Е. А. Дерябина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45565-2. - Текст : непосредственный
   * 1. **Основные электронные издания**
9. Аляутдин, Р. Н. Фармакология : учебник / Аляутдин Р. Н. , Преферанский Н. Г. , Преферанская Н. Г. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 688 с. - ISBN 978-5-9704-5598-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455982.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
10. Анисимова, Н. А. Фармакология : учебник / под ред. Н. А. Анисимовой, С. В. Оковитого. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-6142-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461426.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
11. Кузнецова, Н. В. Клиническая фармакология : учебник / Н. В. Кузнецова. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-6015-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460153.html
12. Харкевич, Д. А. Фармакология с общей рецептурой : учебник / Д. А. Харкевич. - 3-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 464 с. : ил. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-5510-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455104.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
13. Коновалов, А. А. Клиническая фармакология. Теория и практика : учебник для спо / А. А. Коновалов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-46631-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/314708> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
14. Коновалов, А. А. Фармакология. Курс лекций : учебное пособие для спо / А. А. Коновалов. — 5-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-9920-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/282383> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Илькевич, Т. Г. Фармакология. Практикум : учебное пособие для спо / Т. Г. Илькевич. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 92 с. — ISBN 978-5-507-45786-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284021> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Коновалов, А.А. Фармакология. Рабочая тетрадь : уч. пособие / А. А. Коновалов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-7118-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155684> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17. Дерябина, Е. А. Фармакология : учебное пособие для спо / Е. А. Дерябина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45565-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276398> (дата обращения: 26.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
    * 1. **Дополнительные источники**
18. Аляутдин, Р. Н. Фармакология : руководство к практическим занятиям : учебное пособие / Аляутдин Р. Н. , Преферанская Н. Г. , Преферанский Н. Г. ; под ред. Аляутдина Р. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5888-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458884.html (дата обращения: 02.03.2023). - Режим доступа : по подписке.
19. Федеральная электронная медицинская библиотека - Текст : электронный // ФЭМБ : [сайт]. – URL: <https://femb.ru/>
20. Справочно-правовая система Консультант плюс : официальный сайт. – Москва, 2021 – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 27.07.2021). – Текст : электронный
21. Государственный реестр лекарственных средств Текст : электронный // Министерство здравоохранения Российской Федерации: [сайт] URL: <https://zdravmedinform.ru/grls.html>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.05 Генетика человека с основами медицинской генетики**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.05 Генетика человека с основами медицинской генетики»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.05 Генетика человека с основами медицинской генетики» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 2.1 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | З 2.1.03 | порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации, стандарты оказания медицинской помощи по профилю «акушерство и гинекология» |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | З 2.1.16 | медицинские показания для направления пациентов на консультации к врачам-специалистам с целью уточнения диагноза |
| У 2.1.17 | направлять пациентов при физиологическом течении беременности на пренатальный скрининг для формирования групп риска по хромосомным нарушениям и врожденным аномалиям (порокам развития) у плода в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 12 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 6 |
| Самостоятельная работа | 4 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Борисова, Т. Н. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Борисова, Г. И. Чуваков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08537-2.

2. Бочков, Н. П. Медицинская генетика : учеб. для мед. училищ и колледжей /под ред. Н. П. Бочкова – Москва: [ГЭОТАР-Медиа](http://www.labirint.ru/pubhouse/1815/), 2021 – 224 с. ISBN 978-5-9704-3652-3

3. Васильева Е. Е. Генетика человека с основами медицинской генетики. Пособие по решению задач: учебное пособие для спо / Е. Е. Васильева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7447-9.

4. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебник/Е.К.Хандогина, И.Д.Терехова, С.С.Жилина, М.Е.Майорова, В.В.Шахтарин.- 3-е изд., стер. -М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019.- 192 с.: ил. ISBN 978-5-9704-5148-9.

5. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебник/ О.Б.Гигани, В.П.Щипков, М.М.Азова .- Издательство КноРус, 2021.-208 с.- (Среднее профессиональное образование) – ISBN 978-5-406-06111-4

6. Кургуз Р. В. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебное посо-бие для спо / Р. В. Кургуз, Н. В. Киселева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9148-3

7. Рубан, Э.Д. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник/ Э.Д.Рубан – Ростов-на-Дону, Феникс, 2021. – 319 с. – (Среднее медицинское образование) – ISBN 978-5-222-30680-2.

* + 1. **Основные электронные издания**

1. Васильева Е. Е. Генетика человека с основами медицинской генетики. Пособие по решению задач: учебное пособие для спо / Е. Е. Васильева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 92 с. — ISBN 978-5-8114-7447-9. — Текст : элек-тронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160127> (дата обращения: 14.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебное пособие для СПО / составители Е. В. Кукушкина, И. А. Кукушкин. — Саратов: Профобразование, 2019. — 145 c. — ISBN 978-5-4488-0323-9. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86133>

3. Гусаченко, А. М. Основы генетики: практикум для СПО / А. М. Гусаченко, М. А. Волошина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 74 c. — ISBN 978-5-4488-0803-6, 978-5-4497-0467-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — UR[L: https://profspo.ru/books/96018](https://profspo.ru/books/96018)

4. Гусаченко, А. М. Основы генетики: практикум для СПО / А. М. Гусаченко, М. А. Волошина. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 74 c. — ISBN 978-5-4488-0803-6, 978-5-4497-0467-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — UR[L: https://profspo.ru/books/96018](https://profspo.ru/books/96018)

5. Костерин, О. Э. Основы генетики. В 2 частях. Часть 2. Хромосомные перестройки, полиплоидия и анеуплоидия, мобильные генетические элементы и генетическая трансформация, генетика количественных признаков и популяционная генетика: учебник для СПО / О. Э. Костерин; под редакцией В. К. Шумного. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 246 c. — ISBN 978-5-4488-0793-0, 978-5-4497-0454-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL[: https://profspo.ru/books/96020](https://profspo.ru/books/96020)

6. Кургуз Р. В. Генетика человека с основами медицинской генетики: учебное пособие для СПО / Р. В. Кургуз, Н. В. Киселева. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9148-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187684> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Медицинская генетика: учебник / под ред. Н. П. Бочкова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-9704-6583-7. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465837.html

8. Осипова, Л. А. Генетика в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / Л. А. Осипова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07721-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490838

9. Осипова, Л. А. Генетика. В 2 ч. Часть 2: учебное пособие для вузов / Л. А. Осипова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07722-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491746>

10. Хандогина, Е. К. Генетика человека с основами медицинской генетики : учебник / Е. К. Хандогина, И. Д. Терехова, С. С. Жилина, М. Е. Майорова, В. В. Шахтарин, А. В. Хандогина. - 3-е изд., стер. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-6181-5. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461815.html>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 1.1  ПК 3.1  ПК 3.4 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию | З 1.1.03 | средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | З 1.1.06 | требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов |
| У 1.1.04 | производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима | З 3.1.02 | рекомендации по вопросам личной гигиены, здорового образа жизни, мерам профилактики предотвратимых заболеваний |
| У 1.1.05 | обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации | З 3.4.03 | требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| У 3.1.01 | проводить санитарно-просветительную работу по формированию здорового образа жизни у женской части населения, по профилактике гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез |  |  |
| У 3.4.04 | проводить работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 32 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 6 |
| **Промежуточная аттестация** | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Медико-биологических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Долгих, В. Т. Основы иммунологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Т. Долгих, А. Н. Золотов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10473-8

2. Емцев В.Т. Микробиология: учебник для СПО/ В.Т. Емцев, Е.Н. Мишустин. 8-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 468 с. – (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09738-2

3. Камышева, К.С. Основы микробиологии и иммунологии: учеб. пособие / К. С. Камышева. - Изд. 3-е. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2022.- 382 с. – (Среднее медицинское образование). – ISBN 978-5-222-30285-9

4. Леонова, И. Б. Основы микробиологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Б. Леонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 298 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05352-4.

5. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / [М. Н. Бойченко, Е. В. Буданова, А. С. Быков и др.] ; под редакцией В. В. Зверева, Е. В. Будановой. - Москва: Академия, 2020. – 320 с.: ил.; 22 см. - (Профессиональное образование).; ISBN 978-5-4468-3981-0.

6. Основы микробиологии, вирусологии и иммунологии. (СПО). Учебник: учебник / В.Б. Сбойчаков, А.В. Москалев, М.М. Карапац, Л.И. Клецко. — Москва: КноРус, 2021 — 274 с. — ISBN 978-5-406-06914-1

7. Шапиро Я. С. Микробиология: учебное пособие для спо / Я. С. Шапиро. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-9457-6.

**3.2.2.Основные электронные издания**

1. Зверев, В. В. Основы микробиологии и иммунологии : учебник / под ред. В. В. Зверева, М. Н. Бойченко. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-6199-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461990.html

2. Зверева, В. В. Медицинская микробиология, вирусология и иммунология : Т. 1 : учебник / ред. Зверева В. В. , Бойченко М. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-5835-8. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента»: [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458358.html

3. Зверева, В. В. Медицинская микробиология, вирусология и иммунология : Т. 2 : учебник / под ред. Зверева В. В. , Бойченко М. Н. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 472 с. - ISBN 978-5-9704-5836-5. – Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970458365.html>

4. Шапиро Я. С. Микробиология: учебное пособие для СПО / Я. С. Шапиро. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 308 с. — ISBN 978-5-8114-9457-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195466> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. ГОСТ Р 52905-2007 (ИСО 15190:2003); Лаборатории медицинские. Требования безопасности. Настоящий стандарт устанавливает требования по формированию и поддержанию безопасной рабочей среды в медицинских лабораториях;

2. Методические указания МУ 4.2.2039-05 "Техника сбора и транспортирования биоматериалов в микробиологические лаборатории".

3. Методические указания МУК 4.2.3145-13 «Лабораторная диагностика гельминтозов и протоозов»;

4. Научно-исследовательский институт эпидемиологии и микробиологии им. Н.Ф. Гамалеи РАМН [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gamaleya.ru/>

5. Словарь по микробиологии [Электронный ресурс]. URL: <http://en.edu.ru:8100/db/msg/2351>

***Аннотация к рабочей программе***

**учебной дисциплины**

**ОП.07 Правовое обеспечение профессиональная деятельности**

Обязательный профессиональный блок

Общепрофессиональный цикл

**2023 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.07 Правовое обеспечение профессиональная деятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.07 Правовое обеспечение профессиональная деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  ОК, ПК | Дисциплинарные результаты | | | |
| Умения | | Знания | |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ПК 3.4  ПК 5.6 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему  в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы  для решения задач и проблем  в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему  и выделять её составные части | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.02 | приемы структурирования информации |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | З 3.4.05 | порядок обращения с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну |
| У 3.4.06 | использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну | З.5.6.01 | способы взаимодействия посредством цифровых технологий |
| У.5.6.01 | выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями собеседника |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 40 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 32 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 14 |
| Самостоятельная работа | 14 |
| **Промежуточная аттестация** | 4 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Конституция Российской Федерации (с гимном России) [Текст] : Новая редакция. - М. : Проспект, 2020. - 64 с.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: от 30.12.2001 N 195-ФЗ (в ред. последних изменений).
3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: 24.07.2002 N 95-ФЗ (в ред. последних изменений).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в ред. последних изменений).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации: от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в ред. последних изменений).
6. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 N 2300-1 (в ред. последних изменений).
7. Гришаев С.П. Гражданское право: учебник для среднего профессионального образования. – 4-e изд., перераб. и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 20121 – 688 с.
8. Миронов, А. Н. Административное право: учебник / А.Н. Миронов. – 3-е изд., перераб. и доп.– Москва: «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2022. – 320 с.
9. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учеб. для студ. учреждений сред. проф.образования / В. В. Сергеев [и др.]. - М. : Издательский центр "Академия", 2021. - 272 с.
10. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. – РИОР: ИНФРА-М, 2021. – 221 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Конституция Российской Федерации. Законы о флаге, гербе и гимне Российской Федерации : учебное пособие. — 2-е&nbsp;изд. — Москва : ВАКО, 2021. — 82 с. — ISBN 978-5-408-05501-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/178619.
2. Сергеев, Ю. Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Ю. Д. Сергеев, Ю. В. Павлова, С. И. Поспелова, Н. А. Каменская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5918-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459188.html>.
3. Власенко, М. С. Трудовое право : учебно-методическое пособие / М. С. Власенко. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2020. — 189 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/331751

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Исаков, В. Б. Основы права: учебник для неюридических вузов и факультетов / под ред. В. Б. Исакова. – Москва: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 480 с.
2. Информационно-правовой портал «Гарант.ру». – URL:http://www.garant.ru.
3. Справочно-правовая система «Консультант плюс». – URL:https://www.consultant.ru
4. Трудовой кодекс Российской Федерации. Действующая редакция от 03.07.2016г., с изм. И доп., вступившими в силу с 28.06.2016г. // Настольный справочник главной медицинской сестры + CD [Электронный ресурс] : Успешное управление сестринскими службами ЛПУ / ред. Я. В. Лебедева. - прогр. - СПб. : ФОРУМ Медиа, 2017.
5. Уголовный кодекс РФ// Настольный справочник главной медицинской сестры + CD [Электронный ресурс] : Успешное управление сестринскими службами ЛПУ / ред. Я. В. Лебедева. - прогр. - СПб. : ФОРУМ Медиа, 2017.
6. Кодекс Российской Федерации об административных нарушениях// Настольный справочник главной медицинской сестры + CD [Электронный ресурс] : Успешное управление сестринскими службами ЛПУ / ред. Я. В. Лебедева. - прогр. - СПб. : ФОРУМ Медиа, 2017.
7. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации: Федеральный закон № 323-ФЗ от 21.10.2011. - М. : Проспект, 2012. - 80 с. - (Законы Российской Федерации).
8. Об утверждении правил хранения лекарственных средств: Приказ от 23 августа 2010 г. N 706н (в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 28.12.2010 N 1221н) / Министерство здравоохранения и социального развития// Настольный справочник главной медицинской сестры + CD [Электронный ресурс] / ред. Я. В. Лебедева. - прогр. - СПб. : ФОРУМ Медиа, 2017..
9. Об обращении лекарственных средств: Федеральный закон № 61-ФЗ.// Настольный справочник главной медицинской сестры + CD [Электронный ресурс] / ред. Я. В. Лебедева. - прогр. - СПб. : ФОРУМ Медиа, 2017.
10. О защите прав потребителей: Закон Российской федерации. Действующая редакция от 03.07.2016г.// Настольный справочник главной медицинской сестры + CD [Электронный ресурс] : Успешное управление сестринскими службами ЛПУ / ред. Я. В. Лебедева. - прогр. - СПб. : ФОРУМ Медиа, 2017.

**Приложение 4**

к ОПОП-П по специальности  
31.02.02 Акушерское дело

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж»

**2023 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

* 1. **Цель и задачи воспитания обучающихся**
  2. **Направления воспитания**
  3. **Целевые ориентиры воспитания**

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО**

**2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности**

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

**3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

**3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

**3.5 Анализ воспитательного процесса**

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» (далее – ГАПОУ АО «АМК», колледж). Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

Воспитательная деятельность ГАПОУ АО «АМК», является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания: развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Отечества.

**1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся**

Программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся, обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала ГАПОУ АО «АМК».

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания обучающихся** – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания**:

усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;

приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;

подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт).

**1.2. Направления воспитания**

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

**– гражданское воспитание** – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

**–** **патриотическое воспитание –** формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

**–** **духовно-нравственное воспитание –** формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

**–** **эстетическое воспитание –** формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

**–** **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** **–** формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

**–** **профессионально-трудовое воспитание** **–** формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

**–** **экологическое воспитание** **–** формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– **ценности научного познания** **–** воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

**1.3. Целевые ориентиры воспитания**

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «…формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

– выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);

– использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);

– планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);

– эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);

– осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);

– проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);

– содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);

– использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (ОК 09).

**Целевые ориентиры воспитания выпускников ГАПОУ АО «АМК»**

**Гражданское воспитание**

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

Осуществляющий осмысленную устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации.

**Патриотическое воспитание**

Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам и памятникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

**Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины, неприятия насилия в семье и ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

**Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей с учётом российских традиционных духовных, нравственных, социокультурных ценностей; на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

**Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей с точки зрения безопасности, в том числе техники безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для успешной адаптации к избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

**Профессионально-трудовое воспитание**

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Планирующий и реализующий собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использующий знания по финансовой грамотности, взаимодействующий и работающий в коллективе, умеющий пользоваться профессиональной документацией.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий благоприятный образ своей профессии в обществе.

**Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействие сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

**Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

**РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ**

**2.1 Уклад профессиональной образовательной организации**

МиссияГАПОУ АО «АМК» определяется достижением стратегических целей, путем решения стратегических задач, а именно:

* удовлетворения потребности общества в квалифицированных специалистах со средним медицинским образованием;
* удовлетворения потребностей специалистов со средним медицинским образованием в получении качественных знаний при переподготовке и повышении квалификации;
* качественного удовлетворения потребности личности в получении среднего профессионального образования;
* всестороннего развития и становления личности;
* создания системы мотивации к качественному труду;
* удовлетворения потребностей населения в получении знаний и повышения общеобразовательного и культурного уровня;
* реализации ассортиментного перечня дополнительных социально – образовательных услуг.

Процесс воспитания в ГАПОУ АО «АМК» основывается на следующих правилах взаимодействия педагогов и студентов:

* неукоснительное соблюдение законности и прав семьи, обучающихся, соблюдения конфиденциальности информации о семье, обучающихся, приоритета безопасности обучающихся при нахождении в образовательной организации;
* ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого обучающегося и сотрудника, без которой невозможно конструктивное взаимодействие студентов и педагогов;
* организация основных совместных дел студентов и педагогов;
* системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Базовыми принципами воспитательного процесса в колледже определены:

* ***принцип духовности*** – проявляется в духовно-нравственном развитии студента, которое представляет собой процесс последовательного расширения и укрепления ценностно-смысловой сферы личности, формирования способности человека сознательно выстраивать и оценивать отношение к себе, другим людям, обществу, государству, миру в целом на основе общепринятых моральных норм и нравственных идеалов, ценностных установок. Традиционными источниками нравственности являются: патриотизм; социальная солидарность; гражданственность; семья; труд и творчество; наука; традиционные российские религии; искусство и литература; природа; человечество.
* ***принцип единства свободы и ответственности*** предполагает право личности на выбор и одновременно принятие ответственности за свой выбор, проявляется в саморазвитии, самоопределении, самоактуализации и самореализации личности.
* ***принцип индивидуально – личностного подхода*** означает признание студента активным субъектом воспитательного процесса; предполагает учет особенностей личности, прогнозирование развития личности; сочетание воспитания с самовоспитанием.
* ***принцип центрации воспитания на развитии личности*** предполагает, что воспитание должно быть направлено на помощь студентам в становлении, обогаще­нии и совершенствовании их человеческой сущности, в создании условий для развития личности.
* реализация ***принципа гуманистической направленности*** влияет на развитие у студента рефлексии и саморегуляции, на формирование его отношений к миру и с миром, к себе и с самим собой, на развитие чувства соб­ственного достоинства, ответственности, терпимости; на формиро­вание личности – носителя демократических и гуманистических от­ношений в обществе.
* ***принцип природосообразности*** предполагает, что воспитание должно основываться на научном понимании взаимосвязи естественных и социальных процессов, согласовываться с общими законами развития природы и человека, быть сообразным полу и возрасту. В соответствии с этим необходимо культивировать определенные этические установки по отношению к природе, к планете и биосфере в целом, а также природоохранное и ресурсосберегающее мышление и поведение.
* ***принцип культуросообразности*** предполагает, что воспитание должно основываться на общечеловеческих ценностях культуры в соответствии с ценностями и нормами тех или иных национальных культур, специфическими особенностями, присущими традициям тех или иных регионов, не противоречащих общечеловеческим ценностям.
* ***принцип вариативности воспитания*** предполагает, что условия для развития и духовно-ценностной ориентации человека планомерно создаются на федеральном, региональном, муниципаль­ном и локальном уровнях: а) основываясь на общечеловеческих ценностях; б) учитывая этнические особенности, а также региональные, муници­пальные и локальные условия; в) используя имеющиеся и создавая новые возможности для реализации личностного, возрастного, диф­ференцированного и индивидуального подходов в воспитании.
* ***принцип коллективности воспитания*** предполагает, что воспитание, осуществляясь в коллективах различного типа, дает опыт жизни в обществе, взаимодействия с окружающими, может создавать условия для позитивно направленных самопознания, самоопределения, самореализации и саморегуляции, а в целом – для приобретения опыта адаптации и обособления в обществе.
* ***принцип диалогичности воспитания*** предполагает, что духовно-ценностная ориентация студентов и их развитие осуществляются в процессе такого взаимодействия с педагогами, содержанием которо­го являются обмен ценностями (интеллектуальными, эмоциональны­ми, моральными, экспрессивными, социальными), а также со­вместное продуцирование ценностей.
* ***принцип незавершённости воспитания*** предполагает признание того, что в каждом студенте всегда есть нечто незавершенное и в принципе незавершимое, ибо, находясь в диа­логических отношениях с миром и с самими собой, он всегда со­храняет потенциальную возможность изменения и самоизменения. В соответствии с этим принципом воспитание не­обходимо строить таким образом, чтобы на каждом возрастном эта­пе каждый имел возможность «состояться заново»: заново познать себя и других, развить и реализовать свои возможности, найти свое место в мире, самоутвердиться.

Педагоги колледжа ориентированы на формирование коллективов в рамках студенческих групп, кружков, секций и иных студенческих объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений.

К важнейшим условиям реализации программы воспитания в колледже можно отнести следующие:

* ориентацию на конкретный конечный результат воспитательных усилий;
* системное формирование профессионально-значимых черт;
* оптимальное планирование воспитательной работы;
* эффективное использование гибкой системы стимулирования, поощрений и порицаний в воспитательном процессе;
* опору на творческую активность обучающихся;
* информационное обеспечение воспитательной деятельности;
* изучение, обобщение и распространение положительного опыта и практик воспитательной работы с обучающимися;
* взаимодействие с социальными партнёрами:
* Государственные медицинские организации Архангельской области
* Государственные учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Архангельской области
* Государственные казенные учреждения здравоохранения Архангельской области
* Местная православная религиозная организация «Сестричество во имя Святой царственной мученицы Александры Феодоровны» Архангельской и Холмогорской епархии Русской Православной Церкви
* Архангельская епархия Русской Православной Церкви
* Архангельская региональная общественная благотворительная организация «Триединство» по социально-психологической поддержке детей и лиц с онкологическими заболеваниями
* Региональное отделение общественного движения «Стопнаркотик!»
* Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
* Общероссийское общественное движение «За жизнь»
* ГАУ АО «Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе»
* ГАУ АО «Центр поддержки молодой семьи»
* ГБУК АО «Поморская филармония»
* ГБУК АО «Архангельская областная научная ордена «Знак Почета» библиотека имени Н. А. Добролюбова»
* МУК «Централизованная библиотечная система» г. Архангельска
* МУК «Центр культуры и общественных мероприятий» г. Северодвинска
* ГМО «Художественная культура Русского Севера»
* ГАУ АО «Штаб молодёжных трудовых отрядов Архангельской области»
* ГАУ АО «Молодежный центр»
* Архангельское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»
* Ресурсный центр добровольчества Архангельской области
* ГТРК «Поморье»
* Образовательные организации Архангельской области
* УМВД России по Архангельской области

**2.2. Воспитательные модули: виды, формы,**

**содержание воспитательной деятельности.**

**Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала аудиторных занятий предусматривает:

– максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

– привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т. д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;

– инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

– студенческие научные кружки, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;

– применение на занятии интерактивных форм работы: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию студентов; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат студентов командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;

– включение в занятие игровых элементов, которые помогают поддержать мотивацию студентов к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия;

– экскурсии, походы, которые помогают студенту расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных ситуациях;

– регулярные пешие прогулки, экскурсии, организуемые в группах классными руководителями и преподавателями: в музей, в картинную галерею, в технопарк, медицинскую организацию, на природу (рекомендуется проводить их как интерактивные занятия с распределением среди студентов ролей и соответствующих им заданий, например: «фотографов», «гидов», «корреспондентов», «оформителей»);

– походы, осуществляемые с обязательным привлечением студентов к коллективному планированию (разработка маршрута, расчет времени и мест возможных остановок), коллективной организации (подготовка необходимого снаряжения и питания), коллективному проведению (распределение среди студентов основных видов работ и соответствующих им ответственных должностей), коллективному анализу путешествия;

– реализацию раздела «Духовные основы милосердия», направленного на формирование условий для укрепления нравственности, основанной на свободе воли и духовных православных традициях; способствующего духовно-нравственному развитию;

– реализацию раздела «Школа здоровья», направленного на формирование знаний и умений, составляющих основу здорового образа жизни; включение понятия «здоровый образ жизни» в систему ценностей; развитие личной ответственности за распространение знаний о здоровом образе жизни, вовлечение студентов в реальную деятельность по передаче умений и навыков в этой сфере;

– реализацию раздела «Основы волонтёрской деятельности», направленного на осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности и поведении; создание условий для формирования профессионально значимых личностных качеств.

**Модуль «Кураторство»**

Реализация воспитательного потенциала кураторства (классного руководства) как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

– организацию социально-значимых совместных проектов для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором (классным руководителем);

– сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, тематические вечера и т. п.;

– организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

– планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе;

– проведение декады первокурсника: проведение в группах бесед о правилах внутреннего распорядка колледжа и общежития, знакомство первокурсников с организацией учебного процесса, правами и обязанностями студентов, традициями колледжа, проведение цикла «Методика учебы»;

– проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и студентов, основанных на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления студентам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения;

– определение уровня сформированности коллектива учебных групп (социометрия);

– изучение особенностей личностного развития студентов группы через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в тренингах, погружающих студента в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя, заведующего отделением с родителями студентов, с преподавателями, а также (при необходимости) – с педагогом-психологом;

– поддержку обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или преподавателями, выбор места трудоустройства, успеваемость и т.п.), когда каждая проблема трансформируется в задачу для студента, которую они совместно стараются решить;

– составление и реализацию планов работы со студентами, имеющими неблагоприятные результаты психолого-педагогической диагностики, имеющими неблагоприятное социальное окружение;

– регулярные консультации куратора (классного руководителя) с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;

– привлечение преподавателей к участию в делах группы, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих студентов, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке.

**Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение мероприятий, таких как:

– программа наставничества: определение должностных лиц, ответственных за организацию и руководство наставничеством, а также наставники и наставляемые;

– содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (инвалидов, сирот, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

– формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;

– оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемого в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

– определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого.

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

– участие во всероссийских и региональных акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям: День Победы («Волонтеры Победы», «Бессмертный полк»), Праздник весны и труда, День России, областные Рождественские образовательные чтения, Всероссийский фестиваль «Крымская весна», День солидарности в борьбе с терроризмом, Единый урок безопасности в сети Интернет, Всероссийская неделя сбережений, «Цифровой диктант», «Час Земли», форум добровольцев и другие;

– общие для колледжа праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы: Фестиваль талантов, большой классный час «Спасем семью – спасем Россию!», литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы, военно-патриотический фестиваль «Салют, Победа!», «День студента» в Поморский филармонии; День здоровья;

– познавательно-исследовательские мероприятия: День науки, Декада первокурсника, конкурс учебных групп «Мы за здоровый образ жизни», культурно-исторический квест, День самоуправления, «Парад профессий»;

– социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров колледжа, комплексы дел (по направлениям добровольческой деятельности), ориентированные на преобразование окружающего колледж социума;

– цикл занятий «Разговоры о важном»;

– воспитательные мероприятия, приуроченные к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры: День добра и уважения, День учителя, День народного единства, Международный день толерантности, День матери, День неизвестного солдата, Международный день добровольцев, Международный день борьбы с коррупцией, День конституции Российской Федерации, Международный день прав человека, День российского студенчества, Международный день памяти жертв Холокоста, Дни воинской славы России, День российской науки, День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, Международный день родного языка, День защитника Отечества, День православной книги, Всемирный день театра, День космонавтики, Международный день семьи, День славянской письменности и культуры и другие;

– воспитательные мероприятия, приуроченные к памятным датам и событиям в сфере здравоохранения и медицины: Всероссийский день трезвости, Всемирный день профилактики инсульта, Всемирный день борьбы со СПИД, День памяти умерших от СПИДа, Всемирная декада инвалидов, Всемирный день борьбы против рака, Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом, День профилактики туберкулеза, Всемирный день без табака, Всемирный день психического здоровья, Всемирный день безопасности пациента, Всемирный день здоровья, Всемирный день борьбы с артериальной гипертензией, Всемирный день сердца и другие;

– торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе: Праздник посвящения в студенты, Торжественное вручение свидетельств об освоении рабочей профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больными», День вручения дипломов, Вечер встречи выпускников;

– церемонию выноса Государственного флага Российской Федерации.

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

– организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа, с изображениями исторических символов государства, региона, местности в разные периоды, значимых исторических, культурных, природных, производственных объектов России, региона, местности, сохраняющих прошлое и настоящее;

– размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, Архангельской области, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества; выдающихся деятелей медицины, соответствующих предметов-символов медицины, информационных справочных материалов о медицинских и фармацевтических организациях, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий;

– размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, Архангельской области, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России, Поморья, объектов природного и культурного наследия;

– организацию и поддержание в колледже звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

– оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

– размещение, поддержание, обновление на территории выставочных объектов, ассоциирующихся с профессиональными направлениями обучения в колледже;

– оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;

– создание и поддержание в вестибюле или библиотеке выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;

– совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики колледжа (флаг, гимн, эмблема, логотип и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

– разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности;

– событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных событий (праздников, церемоний, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.);

– озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон;

– организация и проведение совместных конкурсов студентов и педагогов по благоустройству различных участков территории колледжа (например, высадке культурных растений, закладке газонов, сооружению альпийских горок, созданию инсталляций и иного декоративного оформления);

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

– организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией ГАПОУ АО «АМК», в области воспитания и профессиональной реализации студентов, в том числе индивидуальные беседы с целью уточнения информации о социальном положении семьи, информирование родителей об успеваемости и посещаемости конкретных студентов, работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций, индивидуальное консультирование c целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей;

– родительские собрания для родителей обучающихся I курса по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

– привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности;

– участие родителей в психолого-педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося;

– подготовку благодарственных писем родителям обучающихся;

– создание и поддержание информационного раздела для родителей на сайте колледжа.

**Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в ГАПОУ АО «АМК», предусматривает:

– организацию и деятельность в ГАПОУ АО «АМК» органов самоуправления обучающихся (студенческий совет, старостат и др.), избранных обучающимися;

– представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления ГАПОУ АО «АМК», защита законных интересов, прав обучающихся;

– участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания ГАПОУ АО «АМК», в анализе ее воспитательной деятельности;

– участие студентов колледжа в деятельности Молодёжного совета Архангельска, других муниципальных и региональных органов молодёжного и студенческого самоуправления;

– деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся группы лидеров (старост, бригадиров), представляющих интересы группы в основных воспитательных мероприятиях и призванных координировать работу группы с работой студенческих органов самоуправления, педагогов.

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

– организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в ГАПОУ АО «АМК» эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;

– вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в ГАПОУ АО «АМК» и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

– организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

– поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ГАПОУ АО «АМК», профилактики правонарушений, девиаций;

– проведение классных часов, тренинговых занятий по здоровому образу жизни, профилактике асоциальных явлений;

– оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся по результатам психодиагностики для выявления групп риска (нонконформисты, эмоционально-лабильные личности, истероидные типы личностей, склонные к аутоагрессии);

– обеспечение наличия в доступных для обучающихся местах информации об органах и учреждениях системы наркологической помощи несовершеннолетних, телефонах доверия, размещение стендов с информацией правового характера;

– привлечение сотрудников правоохранительных органов с целью проведения бесед, занятий по профилактике незаконопослушного поведения;

– ведение на сайте колледжа страниц «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Противодействие терроризму и экстремизму».

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства ГАПОУ АО «АМК», в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

– участие представителей организаций-партнёров и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);

– участие представителей организаций-партнёров и работодателей в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;

– проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;

– проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни ГАПОУ АО «АМК», муниципальных образований, Архангельской области, страны;

– реализацию социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами в рамках профессионального поля профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в ГАПОУ АО «АМК» предусматривает:

– участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;

– циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей в медицинских и фармацевтических организациях и др.);

– экскурсии в медицинские и фармацевтические организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;

– использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;

– консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;

– проведение психологической диагностики среди обучающихся I курса на профессиональную мотивацию и направленность;

– проведение индивидуальных консультаций со студентами, имеющими низкую профессиональную мотивацию;

– проведение психологических тренингов перед выходом на производственную практику и после её завершения, с целью подготовки обучающихся к преодолению сложных профессиональных ситуаций;

– организацию встреч с выпускниками колледжа, выдающимися специалистами;

– деятельность Совета по профориентации и содействию трудоустройству выпускников;

– анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства;

– проведение индивидуальных консультаций для студентов по вопросу выбора будущего места трудоустройства.

**Дополнительные модули**

**Модуль «Внеаудиторная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала внеаудиторной деятельности предусматривает:

– занятия в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. общностей,которые могли бы объединять обучающихся и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

– организацию работы творческих коллективов: студия художественного чтения «Живое слово»; студия прикладного творчества «Гостиная рукоделия»; Академический хор; студия «Актерское мастерство»;

– посещение театра, кино, встречи с деятелями литературы и искусства;

– проведение встреч с творческими коллективами и руководством различных землячеств Архангельской области;

– участие студентов в муниципальных, региональных или всероссийских творческих конкурсах;

– организацию работы спортивных секций: баскетбол, волейбол, легкая атлетика, лыжная подготовка, настольный теннис, ОФП, ЛФК;

– проведение спортивных соревнований внутри колледжа;

– участие студентов в спортивных соревнованиях регионального, муниципального уровня;

– участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Архангельской области;

– участие в субботниках по благоустройству территории колледжа;

– участие в мероприятиях по благоустройству студенческого общежития;

– проведение конкурса на лучшую комнату в студенческом общежитии;

– участие в общегородских субботниках.

**Модуль «Студенческие медиа»**

Реализация воспитательного потенциала студенческих медиа предусматривает:

– выпуск газеты «Студенческая», на страницах которой размещаются материалы об истории колледжа; репортажи о значимых событиях, проходящих в колледже, научно-популярные статьи, организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений, и т.д.;

– организацию студенческой интернет-группы – разновозрастное сообщество студентов и педагогов, поддерживающее интернет-сайт колледжа и соответствующие группы в социальных сетях с целью освещения деятельности колледжа в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к образовательной организации, информационного продвижения ценностей колледжа и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой обучающимися, преподавателями, родителями, абитуриентами могли бы открыто обсуждаться значимые вопросы;

– создание студенческого медиацентра – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки мероприятий, проводимых в колледже, осуществляющая фото- и видеосъемку, мультимедийное сопровождение фестивалей, конкурсов, спектаклей, праздничных событий;

– участие студентов в муниципальных, региональных или всероссийских конкурсах студенческих медиа.

**Модуль «Добровольческая (волонтёрская) деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала добровольческой (волонтёрской) деятельности предусматривает:

– организацию общественно полезных дел (в соответствии с направлениями деятельности волонтёрских объединений): «Школа деятельной любви» (уход за тяжело больными); «Баюнки здоровья» – театрализованные концертно-игровые программы для больных детей и их родителей; «ЗдрвОтряд» – пропаганда здорового образа жизни; «Мир медицинских специальностей» – профориентационная работа среди школьников; «Добродея» – помощь в организации и проведении общественно значимых мероприятий; «За жизнь!» – пропаганда жизни и семейных ценностей, профилактика абортов; «Архивный батальон» – проекты и акции патриотической направленности; медико-социальная поддержка пациентов Центра помощи совершеннолетним гражданам с ментальными особенностями; экологическое движение; «Добрые руки» – проекты и акции социальной направленности; «Мы – вместе» – гражданское добровольчество («Волонтёры на выборах», «Волонтёры общегородских мероприятий» и т.п.); «Щит здоровья» – просветительское добровольчество; другие волонтерские объединения, созданные с целью реализации разнообразных добровольческих проектов (донорство, зооволонтёрство, информационное волонтерство и т.д.);

– рекрутинговые мероприятия среди студентов 1 и 2 курсов, реализующие идею популяризации деятельности волонтерского объединения, привлечения в него новых участников;

– участие членов волонтерских объединений в конкурсах волонтёрских инициатив и социальных проектов муниципального, регионального, федерального уровня.

**РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

**3.1 Кадровое обеспечение**

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующих отделениями, педагога-организатора, педагога-психолога, классных руководителей, заведующего общежитием, руководителя физического воспитания, сотрудников библиотеки, преподавателей.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, рабочей программы воспитания.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующие отделениями, педагог-психолог, классные руководители не реже, чем 1 раз в три года проходят повышение квалификации по вопросам воспитания.

**3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

**3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

При поступлении в колледж инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют индивидуальную программу реабилитации или реабилитации инвалида (ребенка-инвалида), в которой указана необходимость создания специальных условий при обучении. В соответствии с предоставленными обучающимися документами обучение по адаптированным образовательным программам, создание специальных условий, не требуется. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий) на обучении не состоят.

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности: обучающиеся из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, и др.), с отклоняющимся поведением, создаются особые условия в соответствии с Планом по профилактике экстремизма, терроризма, безнадзорности, беспризорности, правонарушений, суицидов обучающихся, жестокого обращения с обучающимися ГАПОУ АО «АМК»; Планом профилактической работы, направленной на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся ГАПОУ АО «АМК»; Программой формирования здоровьесберегающего образовательного пространства.

**3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

– ежегодная церемония награждения студентов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа;

– размещение на Доске почёта фотографий 7 лучших студентов колледжа, определяемых по итогам учебного года в соответствии с Положением о присуждении звания «Студент года»;

– назначение стипендий Губернатора Архангельской области по итогам семестра (2 раза в год).

**3.5 Анализ воспитательного процесса**

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ **условий воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

– кадровое обеспечение воспитательной деятельности (наличие специалистов, указанных в пункте 3.1, прохождение курсов повышения квалификации);

– наличие студенческих объединений, кружков и секций в колледже, которые могут посещать обучающиеся;

– взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);

– оформление предметно-пространственной среды колледжа.

2. Анализ **состояния воспитательной деятельности** определяется по следующим позициям:

– проводимые в колледже мероприятия и реализованные проекты (в том числе: доля обучающихся, участвующих в исследовательской работе – 100%; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом – 100%; доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию – 100%);

– уровень вовлечённости обучающихся колледжа в проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях (в том числе доля обучающихся, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, органов молодежного самоуправления и организаций патриотической направленности – не менее 10%);

– включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений (в том числе: доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях и творческих кружках в колледже – 20%; доля обучающихся, участвующих в волонтёрском движении – не менее 50%);

– участие обучающихся в конкурсах (участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях регионального, всероссийского, международного уровней – не менее 10%; наличие победителей и призёров конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований регионального, всероссийского, международного уровней – не менее 1%);

– снижение негативных факторов в среде обучающихся (отсутствие обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, отсутствие совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся);

– уровень воспитанности выпускников по результатам тестирования – выше среднего (адаптированная методика Н.П. Капустина, М.И. Шиловой);

– уровень благоприятности в коллективах учебных групп по результатам тестирования – высокий;

– показатели нравственно ориентированного выбора по результатам определения духовно – нравственных ценностей и ориентаций с использованием адаптированной методики «Мировоззрение и жизнь» Берсеневой Т.А. – выше 70%;

– уровень социальной адаптированности первокурсников по методике М.И. Рожкова – не ниже среднего.

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями студенческого совета.

Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

Анализ проводится заместителем директора по учебно-воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Полученные результаты обсуждаются на заседании совета классных руководителей, методического совета или педагогическом совете.

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Календарный план воспитательной работы (далее – план) разрабатывается в свободной форме с указанием: содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по месяцам); участников; сроков (в том числе сроков подготовки); ответственных лиц.

План обновляется ежегодно к началу очередного учебного года. При разработке плана учитываются:

– перечень рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации (Примерный календарный план воспитательной работы на текущий учебный год), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;

– методические рекомендации исполнительных органов власти в сфере образования субъектов Российской Федерации, Архангельской области;

– индивидуальные планы преподавателей, классных руководителей, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

– планы органов самоуправления, студенческого совета;

– планы взаимодействия с социальными партнёрами согласно договорам, соглашениям с ними;

– рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей;

– планы работы педагога-психолога, педагога-организатора, руководителя физического воспитания, библиотеки, и другая документация, которая должна соответствовать содержанию плана.

Планирование воспитательной деятельности в учебных группах 1 курса осуществляется с учётом индивидуальных планов классных руководителей.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГАПОУ АО «АМК»**

**на 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата, сроки** | **Содержание и формы деятельности** | **Курсы, группы** | **Ответственные** |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | |
| 01 | День знаний. Торжественное открытие образовательного кластера ФП «Профессионалитет» | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями |
| 03 | День солидарности в борьбе с терроризмом | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | День воинской славы России.  День Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны (1945 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 04 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 07 | 100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова, поэта | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | День воинской славы России.  День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Международный день распространения грамотности | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова, народного поэта Дагестана (1923-2003) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | 195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя, философа (1828-1910) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | Всемирный день оказания первой медицинской помощи | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Всероссийский день трезвости | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 11 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 11 | День воинской славы России.  День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год) | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | 195 лет со дня рождения Александра Михайловича Бутлерова, химика (1828-1889) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 17 | Всемирный день безопасности пациентов | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 18 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 20 | 245 лет со дня рождения Фаддея Фаддеевича Беллинсгаузена, мореплавателя (1778-1852) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 21 | День воинской славы России.  День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 25 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 27 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 28 | 105 лет со дня рождения Василия Александровича Сухомлинского, педагога, писателя (1918-1970) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 29 | Всемирный день сердца | 3 курс | зав. отделом ПО, преподаватели,  зав. библиотекой |
| 29 | 180 лет со дня рождения Михаила Дмитриевича Скобелева, военачальника (1843-1882) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 1 – 2 неделя | Выбор актива учебных групп и распределение обязанностей | 3 курс | зав. отделениями |
| 1 – 2 неделя | Назначение старост | 3 курс | зав. отделениями |
| 2 – 3 неделя | Выборы студенческого совета колледжа, студенческого совета общежития | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  зав. общежитием |
| 2 – 3 неделя | Анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства | 3 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| 01 | Международный день пожилых людей | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 01 | Международный день музыки | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 02 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 05 | День учителя | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор, студенческий совет |
| 08 | 200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова, русского писателя (1823-1886) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | День воинской славы России.  День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 09 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 10 | Всемирный день психического здоровья | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 13 | Всемирный день тромбоза | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | Всемирный день мытья рук | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 16 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 16 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 23 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 23 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 25 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 29 | Всемирный день борьбы с инсультом | 3 курс | зав. отделом ПО, преподаватели,  зав. библиотекой |
| 30 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 30 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 3 – 4 неделя | Конкурс на лучшую комнату в студенческом общежитии | 3 курс | зав. общежитием,  студенческий совет |
| в течение месяца | Определение уровня сформированности коллектива учебных групп (социометрия) | 3 курс | педагог-психолог, зав. отделениями,  зам. директора по УВР |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| 04 | День народного единства | 3 курс | советник директора по воспитанию,  зав. отделениями,  студенческий совет |
| 06 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 06 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 08 | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | 205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева, писателя (1818-1883) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | Фестиваль талантов «Акушерское дело» | 3 курс | педагог-организатор,  зав. отделениями,  зам. директора по УВР |
| 11 | 445 лет со дня рождения Дмитрия Михайловича Пожарского, государственного и военного деятеля (1578-1642) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 12 | 190 лет со дня рождения Александра Порфирьевича Бородина, композитора, ученого-химика (1833-1887) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 13 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 13 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 14 | Всемирный день борьбы против диабета | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 16 | Международный день отказа от курения | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 17 | Международный день недоношенных детей | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Вечер встречи с выпускниками | 3 курс | зав. отделом ПО,  зав. кабинетами,  педагог-организатор |
| 20 | День начала Нюрнбергского процесса | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 20 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 26 | День матери в России | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 27 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 22 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 30 | День Государственного герба Российской Федерации | 3 курс | советник директора по воспитанию,  зав. отделениями,  студенческий совет |
| в течение месяца | Мониторинг употребления ПАВ | 3 курс | Педагог-психолог |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| 01 | Международный день борьбы со СПИДом | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 01 | День воинской славы России.  День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | День Неизвестного Солдата | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | Международный день инвалидов | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 04 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 05 | День добровольца (волонтёра) в России | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 05 | День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 05 | 220 лет со дня рождения Федора Ивановича Тютчева, поэта (1803-1873) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Гала-концерт Фестиваля талантов | 3 курс | педагог-организатор,  зав. отделениями,  зам. директора по УВР |
| 09 | День Героев Отечества | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 11 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 12 | День Конституции РФ | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 12 | 95 лет со дня рождения Чингиза Торекуловича Айтматова, советского писателя (1928-2008) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 18 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 20 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 24 | День воинской славы России.  День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах РФ | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| в течение месяца | Мониторинг употребления ПАВ | 3 курс | педагог-психолог |
| в течение месяца по плану | Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет» | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию,  педагог-организатор,  преподаватели, амбассадоры Профессионалитета |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| 07 | Рождество Христово | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 15 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 22 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 22 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 22 | 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара, советского детского писателя | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | День российского студенчества | 3 курс | педагог-организатор,  зам. директора по УВР, студенческий совет |
| 27 | День воинской славы России.  День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | 145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова, русского писателя | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 29 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 29 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 31 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| в течение месяца | Подготовка студентов к участию в областной олимпиаде профессионального мастерства среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области по специальности «Акушерское дело» | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО, ответственные преподаватели |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| 02 | День воинской славы России.  День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | 120 лет со дня рождения Валерия Павловича Чкалова, летчика-испытателя, Героя Советского Союза (1904-1938) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Международный день борьбы с онкологическими заболеваниями | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 05 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 05 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 08 | День российской науки | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | 190 лет со дня рождения Дмитрия Ивановича Менделеева, русского ученого-химика (1834-1907) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского писателя-натуралиста | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 12 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 12 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 13 | 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова, русского писателя, баснописца (1769-1844) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 19 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 19 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 21 | Международный день родного языка | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 21 | День науки | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  руководители кружков |
| 21 | Культурно-исторический квест | 3 курс | зам. директора по УВР, зав. отделениями |
| 23 | День защитника Отечества | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 24 | 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова, русского флотоводца (1744) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 26 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 26 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 28 | Пленарное заседание Дня науки | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  руководители кружков |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 3 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Подготовка студентов к участию в областной олимпиаде профессионального мастерства среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области по специальности « Акушерское дело» | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО, ответственные преподаватели |
| **МАРТ** | | | |
| 01 | Всемирный день иммунитета | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 04 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 04 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 08 | Международный женский день | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 11 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 11 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 15 | 100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева, писателя (1924 г.р.) | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | День воссоединения Крыма с Россией | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 18 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 18 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 24 | Всемирный день борьбы с туберкулезом | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 25 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 25 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 27 | Всемирный день театра | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 2 – 3 неделя | Анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства | 3 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| 3 неделя | Областная олимпиада профессионального мастерства среди обучающихся государственных профессиональных образовательных организаций Архангельской области по специальности « Акушерское дело» | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО, ответственные преподаватели |
| 3 неделя | «Ярмарка вакансий» | 3 курс | зав. отделом ПО |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 3 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Мониторинг уровня воспитанности, духовно – нравственных ценностей и ориентаций | 3 курс | советник директора по воспитанию,  зав. отделениями |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| 01 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 01 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 01 | 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя, российского писателя, драматурга, критика | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | День распространения информации о проблеме аутизма | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 07 | Всемирный день здоровья | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 08 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 08 | «Разговоры о важном»: | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 12 | День космонавтики. | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 15 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 18 | День воинской славы России.  День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год) | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Национальный день донора в России | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Проведение Дня открытых дверей | 3 курс | зав. отделом ПО,  педагог-организатор |
| 22 | Всемирный день Земли | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 22 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 22 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 22 | 300 лет со дня рождения Иммануила Канта, немецкого философа | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 24 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 26 | День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | День российского парламентаризма | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 3 – 4 неделя | Военно-патриотический фестиваль «Салют, Победа!» | 3 курс | педагог-организатор |
| 4 неделя | Конкурс на лучшую комнату в студенческом общежитии | 3 курс | зав. общежитием,  студенческий совет |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 3 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках | 3 курс | зав. АХО,  преподаватели |
| в течение месяца | Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон | 3 курс | зав. АХО |
| **МАЙ** | | | |
| 01 | Праздник весны и труда | 3 курс | зам. директора по УВР, зав. отделениями, преподаватели |
| 05 | Международный день акушерки | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 06 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 06 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 08 | Всемирный день Красного Креста и Красного Полумесяца | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | День Победы | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 09 | 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, советского и российского поэта и прозаика | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | 100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной, русского советского поэта | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 13 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 13 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 15 | Всемирный день памяти жертв СПИДа | 3 курс | преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | Церемония награждения студентов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа | 3 курс | зам. директора по УВР,  зам. директора по НМР,  зав. отделениями, руководитель физвоспитания |
| 17 | Всемирный день борьбы с артериальной гипертензией | 3 курс | зав. отделом ПО, преподаватели,  зав. библиотекой, студенческий совет |
| 19 | День детских общественных организаций России | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 20 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 20 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 24 | День славянской письменности и культуры | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  советник директора по воспитанию, студсовет |
| 27 | «Разговоры о важном» | 3 курс | советник директора по воспитанию,  преподаватели |
| 29 | Заседания студенческих научных кружков | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО,  зав. кабинетами |
| 31 | Всемирный «день без табака» | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 2 неделя | Литературно-музыкальная композиция, посвященная Дню Победы | 3 курс | педагог-организатор |
| 4 неделя | Анкетирование выпускников по вопросам трудоустройства | 3 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| в течение месяца | «Парад профессий» | 3 курс | зам. директора по НМР,  председатели ЦМК |
| в течение месяца | Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках | 3 курс | зав. АХО,  преподаватели |
| в течение месяца | Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон | 3 курс | зав. АХО |
| **ИЮНЬ** | | | |
| 01 | День защиты детей | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 02 | 120 лет со дня рождения Николая Корнеевича Чуковского, советского писателя, переводчика прозы и поэзии | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 03 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  студсовет |
| 06 | День русского языка | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 10 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  студсовет |
| 12 | День России | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 15 | День медицинского работника | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор |
| 17 | Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-организатор,  зав. отделениями,  студсовет |
| 22 | День памяти и скорби | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 23 | 135 лет со дня рождения Анны Андреевны Ахматовой, великого русского поэт | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 26 | Международный день борьбы с наркотиками | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| 27 | День молодежи | 3 курс | зав. библиотекой, студенческий совет |
| в течение месяца | Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках | 3 курс | зав. АХО,  преподаватели |
| в течение месяца | Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон | 3 курс | зав. АХО |
| **ЕЖЕМЕСЯЧНО** | | | |
| в течение 1 семестра | Год педагога и наставника  Год экологии | 3 курс | зам. директора по НМР,  зам. директора по УВР,  председатели ЦМК,  зав. библиотекой,  зав. отделом ПО, советник директора по воспитанию |
| в течение года | Выбор и делегирование представителей учебных групп в творческие, исследовательские коллективы | 3 курс | зав. отделениями,  студенческий совет |
| в течение года | Проведение походов учебных групп | 3 курс | руководитель физвоспитания |
| в течение года | Организация экскурсий по городу, в музеи, выставочные залы | 3 курс | преподаватели |
| в течение года | Проведение экскурсий в медицинские организации | 3 курс | преподаватели |
| в течение года | Групповые посещения театров, музеев, кино, встречи с деятелями литературы и искусства | 3 курс | преподаватели |
| в течение года | Индивидуальная работа с обучающимися с целью  - помощи в адаптации  - сохранения контингента  - выявления личностных проблем и помощи в их решении | 3 курс | педагог-психолог,  зав. отделениями |
| в течение года | Регулярное информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, о жизни группы в целом | 3 курс | зав. отделениями |
| в течение года | Исследовательская работа при освоении учебных дисциплин и профессиональных модулей | 3 курс | зам. директора по НМР, преподаватели |
| в течение года | Организация выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ | 3 курс | зам. директора по НМР,  зам. директора по УВР,  преподаватели |
| в течение года | Участие студентов в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней | 3 курс | зам. директора по НМР,  педагог-организатор, руководитель физвоспитания, преподаватели |
| в течение года | Занятия в студии «Живое слово» | 3 курс | педагог-организатор |
| в течение года | Занятия в «Гостиной рукоделия» | 3 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Организация и проведение встреч с творческими коллективами и руководством различных землячеств Архангельской области | 3 курс | педагог-организатор |
| в течение года | Организация работы спортивных секций: баскетбол, волейбол, лыжи, лёгкая атлетика, ОФП, настольный теннис | 3 курс | руководитель физвоспитания |
| в течение года | Проведение спортивных соревнований внутри колледжа | 3 курс | преподаватели физкультуры |
| в течение года | Участие во Всероссийском  физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Архангельской области | 3 курс | руководитель физвоспитания |
| в течение года | Проведение генеральных уборок в колледже | 3 курс | зав. АХО,  зав. отделениями |
| в течение года | Использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины, МДК через демонстрацию студентам примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих проблемных ситуаций для обсуждения в группе | 3 курс | преподаватели |
| в течение года | Организация наставничества мотивированных и эрудированных студентов над их неуспевающими одногруппниками | 3 курс | преподаватели,  зав. отделениями |
| в течение года | Участие представителей студенческого совета в работе совета колледжа | 3 курс | студенческий совет |
| в течение года | Участие представителей студенческого совета в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | 3 курс | студенческий совет |
| в течение года | Участие студентов колледжа в деятельности Молодёжного совета Архангельска, других муниципальных и региональных органов молодёжного и студенческого самоуправления | 3 курс | советник директора по воспитанию, студенческий совет |
| в течение года | Проведение индивидуальных консультаций со студентами, имеющими низкую профессиональную мотивацию | 3 курс | педагог-психолог,  зав. отделом ПО |
| в течение года | Организация и проведение встреч с выпускниками колледжа | 3 курс | преподаватели |
| в течение года | Организация встреч студентов с работодателями и руководителями муниципальных образований Архангельской области | 3 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| в течение года | Подготовка студентов к участию в региональном чемпионате «Профессионалы» | 3 курс | зам. директора по НМР,  зав. отделом ПО, ответственные преподаватели |
| в течение года | Проведение индивидуальных консультаций для студентов по вопросу выбора будущего места трудоустройства | 3 курс | зав. отделом ПО,  зав. отделениями |
| в течение года | Создание контента, модерирование официальной страницы колледжа в социальных сетях | 3 курс | зам. директора по УВР,  отв. преподаватель,  студенческий совет |
| в течение года | Оформление интерьера помещений колледжа (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, кабинетов, лестничных пролетов и т.п.) | 3 курс | зав. АХО |
| в течение года | Благоустройство кабинетов, их тематическое оформление | 3 курс | зав. кабинетами |
| в течение года | Работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций | 3 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Индивидуальное консультирование c целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей | 3 курс | зав. отделениями,  педагог-психолог |
| в течение года | Организация и осуществление деятельности волонтёрских объединений:   * «Школа деятельной любви» (уход за тяжело больными) * «Баюнки здоровья» – театрализованные концертно-игровые программы для больных детей и их родителей * «ЗдрвОтряд» – пропаганда здорового образа жизни * «Мир медицинских специальностей» – профориентационная работа среди школьников * «Добродея» – помощь в организации и проведении общественно значимых мероприятий * «Архивный батальон» – проекты и акции патриотической направленности * Медико-социальная поддержка пациентов Центра помощи совершеннолетним гражданам с ментальными особенностями * Экологическое движение * Медико-социальная помощь населению в условиях распространения эпидемий инфекционных заболеваний * Другие волонтерские объединения, созданные с целью реализации разнообразных проектов (зооволонтёрство, донорство, информационное волонтерство и т.д.) | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделом ПО, советник директора по воспитанию,  руководители волонтёрских объединений |
| в течение года | Рекрутинговые мероприятия среди студентов 1 и 2 курсов, реализующие идею популяризации деятельности волонтерского объединения, привлечения в него новых участников | 3 курс | руководители волонтёрских объединений |
| в течение года | Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся по результатам психодиагностики для выявления групп риска | 3 курс | педагог-психолог |
| в течение года | Обеспечение наличия в доступных для обучающихся местах информации об органах и учреждениях системы наркологической помощи несовершеннолетних, телефонах доверия, размещение стендов с информацией правового характера | 3 курс | зам. директора по УВР |
| в течение года | Привлечение сотрудников правоохранительных органов с целью проведения бесед, занятий по профилактике незаконопослушного поведения | 3 курс | зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию |
| в течение года | Проведение лекториев и семинаров для молодежи по правовым основам гражданского общества | 3 курс | зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию |
| в течение года | Ведение на сайте колледжа страниц «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Противодействие терроризму и экстремизму» | 3 курс | зам. директора по УВР, педагог-психолог |
| в течение года по плану | Мероприятия в рамках деятельности образовательного кластера ФП «Профессионалитет» | 3 курс | зам. директора по УВР,  зав. отделом ПО, педагог-организатор, зав. библиотекой,  советник директора по воспитанию,  зав. отделениями, амбассадоры Профессионалитета |

Приложение 5

к ОПОП-П по специальности

31.02.02 Акушерское дело

# СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

поспециальности

31.02.02 Акушерское дело

ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж»

**2023 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. **СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**
2. **КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**
3. **СТРУКТУРА ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Для выпускников, осваивающих ППССЗ в области медицинского образования в рамках ФП «Профессионалитет», государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме государственного экзамена с учётом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

* 1. **Структура оценочных материалов**

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена включают в себя комплект оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания.

Первый этап государственного экзамена - тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых для каждого выпускника автоматически с использованием информационных систем, в соответствии со спецификацией при выборке заданий с учётом специальности 31.02.02 Акушерское дело, из единой базы оценочных средств, формируемой Методическим центром аккредитации (Единая база оценочных средств).

Общее количество тестовых заданий, а также время, отводимое на их решение, определяются Методическим центром аккредитации. При этом общее количество тестовых заданий не может быть более 80.

Второй этап - оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания правильности и последовательности выполнения практических заданий.

Комплектование набора практических заданий для каждого выпускника осуществляется с использованием информационных систем из Единой базы оценочных средств.

Общее количество практических заданий, а также время, отводимое на их выполнение, определяются Методическим центром аккредитации. При этом на выполнение практического задания одному выпускнику, должно отводиться не более 30 минут.

Оценка правильности и последовательности выполнения практических заданий осуществляется членами ГЭК путем заполнения оценочных листов на электронных (бумажных) носителях.

* 1. **Структура комплекта оценочной документации**

Комплект оценочной документации (далее – КОД) должен включать в себя следующие разделы:

1. Комплекс требований для проведения государственного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. Требования к составу государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).
4. Инструкции по технике безопасности.
5. Образец задания.
6. **КОМПЛЕКС ТРЕБОВАНИЙ И РЕКОМЕНДАЦИЙ   
   ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА** 
   1. **Организационные требования:**
7. Государственный экзамен проводится с использованием КОД, включенных ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» в программу ГИА.
8. ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время государственного экзамена выпускников, членов ГЭК.
9. Государственный экзамен проводится в ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж», представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД, организационно-техническими требованиями для аккредитационных центров, на базе которых будет проходить аккредитация специалистов здравоохранения.
10. Выпускники проходят государственный экзамен в составе экзаменационных групп.
11. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых   
    для проведения государственного экзамена, должны обеспечивать проведение государственного экзамена в соответствии с КОД, требованиями к помещениям и материально-техническому обеспечению при первичной аккредитации специалистов здравоохранения.
12. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения государственного экзамена председателем ГЭК проводится проверка готовности образовательной организации в присутствии членов ГЭК, выпускников.
13. Допуск выпускников на площадку сдачи государственного экзамена осуществляется председателем ГЭК на основании документов, удостоверяющих личность.
14. ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж» обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения государственного экзамена уведомить председателя ГЭК об участии в проведении государственного экзамена тьютора (ассистента).
    1. **Рекомендуемое содержание КОД**

**Компетенции, рекомендуемые для включения в содержание КОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование**  **вида деятельности** | **Код и наименование**  **профессионального модуля,**  **в рамках которого осваивается ВД** | **Перечень оцениваемых**  **ПК** |
| **В соответствии с ФГОС СПО** | | |
| ВД.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело" | ПМ.01 Осуществление профессионального ухода за пациентами, в том числе по профилю "акушерское дело" | ПК.1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов |
| ПК.1.2. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов медицинской организации, в том числе акушерско-гинекологического профиля по виду деятельности |
| ПК.1.3. Осуществлять профессиональный уход за пациентами, в том числе новорожденными, с использованием современных средств и предметов ухода |
| ПК.1.4. Осуществлять уход за телом человека |
| ВД.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями | ПМ.02 Оказание медицинской помощи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями | ПК.2.1. Проводить медицинское обследование пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |
| ПК.2.2. Осуществлять лечение неосложненных состояний пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |
| ПК.2.3. Проводить родоразрешение при физиологическом течении родов и при осложнённом течении родов (акушерской патологии) совместно с врачом акушером-гинекологом |
| ПК.2.4. Проводить первичный туалет новорождённого, оценку и контроль его витальных функций |
| ПК.2.5. Проводить медицинскую реабилитацию пациентов в период беременности, родов, послеродовый период и с распространенными гинекологическими заболеваниями |
| ВД.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение | ПК.3.1. Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю "акушерское дело" и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи |
| ПК.3.2. Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни |
| ПК.3.3. Проводить физиопсихо-профилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым |
| ПК.3.4. Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении |
| ВД.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме | ПМ.04 Оказание медицинской помощи в экстренной форме | ПК.4.1. Проводить оценку состояния беременной, роженицы, родильницы, новорождённого, требующего оказания неотложной или экстренной медицинской помощи |
| ПК.4.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе во время самопроизвольных неосложненных родах и в послеродовый период |
| ПК.4.3. Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме |
| ПК.4.4. Проводить мониторинг состояния пациента при оказании неотложной или экстренной медицинской помощи во время эвакуации (транспортировки) |
| ПК.4.5. Устанавливать медицинские показания и направлять пациентов в профильные медицинские организации для получения специализированной медицинской помощи |
| ПК.4.6. Обеспечивать госпитализацию пациентов, нуждающихся в оказании специализированной медицинской помощи |

Умения и навыки, рекомендуемые для включения в содержание КОД, определяются   
в соответствии с разделом 4 ПОП-П.

* 1. **Требования к оцениванию**

Результат тестирования формируется с использованием информационныхсистем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

На основании результата тестирования ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа государственного экзамена как:

* «сдано» при результате 70 % или более правильных ответов от общего числа тестовых заданий;
* «не сдано» при результате 69 % или менее правильных ответов от общего числа тестовых заданий.

Результат выполнения практических заданий формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента выполненных практических заданий по каждому выполненному практическому заданию.

На основании результата выполнения практических заданий ГЭК оценивает результат прохождения выпускником данного этапа государственного экзамена как:

* «сдано» при результате 70 % или более по каждому выполненному практическому заданию;
* «не сдано» при результате 69 % или менее по одному из выполненных практических заданий.
  1. **Учет в КОД условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья  
и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в КОД учитываются условия, позволяющие проводить государственный экзамен с учетом особенностей и возможностей такой категории лиц.

# Приложение 6

к ОПОП-П по специальности

***31.02.02 Акушерское дело***

**Дополнительный профессиональный блок**

**по запросу работодателя**

ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница»

ГБУЗ АО «Архангельская городская клиническая поликлиника № 2»

ГАПОУ АО «Архангельский медицинский колледж»

2023 г.

**Содержание**

[Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), формируемых по запросу работодателя](#_Toc103593992) 3

**Раздел 2. Планируемые результаты освоения   
дополнительного профессионального блока 8**

[**Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока**](#_Toc103593993) **14**

3.1. Учебный план 14

3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики   
требований конкретного производства 15

3.3. Рабочая программа профессионального модуля 16

# Раздел 1. Матрица компетенций выпускника (профессиональных и корпоративных компетенций), ФОРМИРУЕМЫХ по запросу работодателя

1.Матрица компетенций выпускника (далее – МК) с учетом единого подхода подготовки рабочих кадров представляет собой совокупность взаимосвязанных между собой общих   
и профессиональных компетенций, определенных ФГОС СПО, а также требований профессиональных стандартов (далее – ПС) или единых квалификационных справочников   
при отсутствии ПС и запросов организации-работодателя к квалификации специалиста, которые должны быть сформированы у обучающегося по завершении освоения ОПОП.

2. МК разработана для специальности 31.02.02 Акушерское делокак результат освоения ОПОП, соответствующий требованиям запросам организаций, действующих в реальном секторе экономики.

3. МК включает в себя профессиональную и надпрофессиональную части.

4. Профессиональная часть МК представляет собой матрицу профессиональных компетенций выпускника, формируемых при освоении видов деятельности по запросу работодателя, и трудовых функций действующих профессиональных стандартов или иных документов.

5. Надпрофессиональная часть МК представляет собой интеграцию ОК, заявленных   
ФГОС СПО, и заявляемых организацией-работодателем обобщенных поведенческих моделей специалиста на рабочем месте (корпоративная культура).

6. Краткое описание и характеристика показателей сформированности корпоративных компетенций приведены в приложении к модели компетенций.

7. МК позволяет конструировать при помощи цифрового конструктора компетенций образовательные программы подготовки квалифицированных специалистов, рабочих и служащих, наиболее востребованных на региональном рынке труда в конкретном секторе экономики   
под запрос конкретных предприятий.

**Профессиональная часть матрицы компетенций выпускника**

**по запросу работодателя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Трудовые функции в соответствии с профессиональными стандартами (или иными нормативными документами)** | | **Дополнительные виды деятельности, сформированные  по запросу работодателей** |
| Профессиональная коммуникация в медицинской организации |
| **02.080 Акушерка (Акушер)** | |  |
| ОТФ А  Оказание медицинской помощи по профилю "акушерское дело " | ТФ А/01.6 | ПК 5.1  ПК 5.2 |
| ТФ А/02.6 | ПК 5.1  ПК 5.2  ПК 5.7 |
| ТФ А/03.6 | ПК 5.1  ПК 5.2 |
| ТФ А/04.6 | ПК 5.1  ПК 5.2  ПК 5.7 |
| ТФ А/05.6 | ПК 5.1  ПК 5.2  ПК 5.3  ПК 5.7 |
| ТФ А/06.6 | ПК 5.4  ПК 5.5  ПК 5.6 |
| ТФ А/07.6 | ПК 5.1 |

**Обозначения:** ПС – профессиональный стандарт; ОТФ – обобщенная трудовая функция; ТФ – трудовая функция.

**Надпрофессиональная часть матрицы компетенций выпускника**

**по запросу работодателя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Корпоративные компетенции** | Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции (согласно требованиям предприятия-работодателя) | | | Реализуемые общие компетенции согласно ФГОС СПО |
| **Уровень ограниченной компетенции** | **Уровень базовый** | **Уровень мастерства** |
| КК 01. Анализировать и управлять информацией и данными, в том числе в цифровой среде | - | - | + | **ОК 01, ОК 02, ОК 09** |
| КК 02. Планировать и организовывать профессиональную деятельность | - | + | + | **ОК 03** |
| КК 03. Ориентироваться на конечный результат | - | + | + | **ОК 02, ОК 03** |
| КК 04. Реализовывать пациент-ориентированный подход | - | - | + | **ОК 01, ОК 04, ОК 05,**  **ОК 06** |
| КК 05. Проявлять инициативу, самостоятельность, заинтересованность в профессиональной деятельности | - | + | + | **ОК 01, ОК 03, ОК 04,**  **ОК 07, ОК 08** |

**Обозначения:**  – определяется работодателем;

– определяется федеральным государственным образовательным стандартом

*Приложение к матрице компетенций выпускника*

**Характеристика корпоративных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| Корпоративные компетенции | Характеристика |
| КК 01. Анализировать и управлять информацией и данными, в том числе в цифровой среде | Эффективно использует способности поиска нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передаёт информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач |
| КК 02. Планировать и организовывать профессиональную деятельность | Эффективно планирует свою деятельность: декомпозирует задачи на подзадачи, планирует этапы выполнения, расставляет приоритеты по принципу важно/срочно, самостоятельно рассчитывает и использует необходимые ресурсы, самостоятельно ориентируется в соотношении (процент) резервов и затрат |
| КК 03. Ориентироваться на конечный результат | Ставит перед собой сложные цели, определяет количественные и качественные критерии успеха, формирует четкий образ результата (ключевой показатель эффективности). Сталкиваясь со сложностями и препятствиями, предлагает свои варианты решения и осуществляет их. Выполняет принятые на себя обязательства в срок и в полном объеме. Самостоятельно оценивает результат своей работы, видит достоинства и недостатки (предлагает способы их устранения в будущем), берет на себя ответственность за достигнутые показатели. Находит возможности улучшить полученный результат в дальнейшем |
| КК 04. Реализовывать пациент-ориентированный подход | Уважает ценности, потребности и предпочтения пациента. Создает комфортные условия пребывания пациента в процессе оказания ему медицинской помощи на всех этапах. Обеспечивает эмоциональную поддержку пациента. Стремится к надлежащему обеспечению доступности и качества медицинской помощи. |
| КК 05. Проявлять инициативу, самостоятельность, заинтересованность в профессиональной деятельности | С энтузиазмом принимается за дело, небезразличен к своей работе и деятельности организации в целом. Обладает внутренней энергией, активен и динамичен, проявляет инициативу, воплощает идеи в жизнь. Способен находить самостоятельно стимулы для собственной деятельности. Сохраняет позитивный настрой и веру в успех перед лицом временных неудач. Готов к внедрению новых методов и подходов к работе, направленных на повышение ее эффективности. |

**Требуемый показатель выраженности корпоративной компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии выраженности** | **Уровень** |
| Все обязанности выполнены в полной мере. Многие результаты превосходят запланированные, достижения выходят за рамки непосредственных обязанностей. Все ключевые компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые  для конкретной должности, развиты в достаточной степени или на уровне выше требуемого. Работник справился с внештатными ситуациями  и достиг результатов, даже несмотря на возникшие незапланированные трудности. Проявляет необходимое поведение в нестандартных ситуациях повышенной сложности, передает знания другим. | Уровень мастерства |
| Выполнены основные обязанности. Результаты в основном соответствуют запланированным. Некоторые задачи выполнены  не в полном объеме. Отдельные компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые на занимаемой работником должности, требуют развития. Поведение соответствует требованиям должности. | Уровень базовый |
| Работник выполняет свои ключевые обязанности лишь частично. Некоторые задачи не выполнены. Компетенции, профессионально-технические знания и навыки, необходимые для данной должности, развиты слабо. Есть конкретные промахи, которые можно четко сформулировать. В поведении слабо выражены корпоративные компетенции. | Уровень ограниченной компетентности |

# Раздел 2. Планируемые результаты освоения дополнительного профессионального блока

2.1. Профессиональные компетенции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Код и наименование компетенции** | **Код** | **Показатели освоения компетенции** |
| ВД.05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации | ПК 5.1 Оказывать психологическую помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |  | **Навыки**: |
| Н.5.1.01 | Проявления доброжелательности, такта, внимания, интереса, профессиональной компетентности |
| Н.5.1.02 | Активного и пассивного слушания |
| Н.5.1.03 | Распознавания невербальных проявлений тревоги и беспокойства |
|  | **Умения:** |
| У.5.1.01 | Проявлять эмпатию |
| У.5.1.02 | Использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях |
| У.5.1.03 | Осуществлять обратную связь |
| У.5.1.04 | Проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе и тревоге |
| У.5.1.05 | Выявлять признаки эмоционального выгорания и проводить профилактику эмоционального выгорания |
|  | **Знания:** |
| З.5.1.01 | Деонтологическая тактика общения с пациентами разного возраста |
| З.5.1.02 | Особенности психических процессов у здорового и больного человека |
| З.5.1.03 | Основы психологии беременной женщины |
| З.5.1.04 | Особенности психо-физиологической подготовки к родам и материнству |
| З.5.1.05 | Психогенные расстройства, связанные с протеканием беременности |
| З.5.1.06 | Симптомы эмоционального выгорания, факторы, провоцирующие эмоциональное выгорание. Профилактика эмоционального выгорания |
| ПК 5.2 Осуществлять этическое и психологическое сопровождение пациента и его семьи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |  | **Навыки**: |
| Н.5.2.01 | Поддержания постоянного контакта со всеми членами семьи для быстрого выявления проблем и своевременного реагирования |
| Н.5.2.02 | Оказания духовной помощи и психологической поддержки пациенту и его семье |
|  | **Умения:** |
| У.5.2.01 | Осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета |
| У.5.2.02 | Ориентироваться в общих этических проблемах добра и зла, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста |
| У.5.2.03 | Оказывать помощь в облегчении эмоционального состояния пациента |
| У.5.2.04 | Безоценочно воспринимать полученную информацию о пациенте и его семье |
|  | **Знания:** |
| З.5.2.01 | Особенности общения с женщиной в период беременности и послеродовый период |
| З.5.2.02 | Сущность понятий «страдание», «милосердие», «добродетель», «вера», «надежда», «любовь», «добровольчество» и их взаимосвязь с практической медицинской деятельностью |
| З.5.2.03 | Основы психологического сопровождения |
| З.5.2.04 | Основы семейной психологии |
| ПК 5.3 Проводить доабортное психологическое консультирование женщин |  | **Навыки**: |
| Н.5.3.01 | Создания условий для принятия оптимальных решений в различных ситуациях жизненного выбора |
|  | **Умения:** |
| У.5.3.01 | Формулировать и обсуждать вопросы, связанные с наступлением беременности |
| У.5.3.02 | Использовать техники вербального общения: перефразирование, отражение чувств, прояснения ситуации |
| У.5.3.03 | Планировать и вести беседу с беременной женщиной |
|  | **Знания:** |
| З.5.3.01 | Особенности экзистенциальной психологии |
| З.5.3.02 | Психология осознанности |
| З.5.3.03 | Особенности межличностных отношений |
| ПК 5.4 Взаимодействовать с персоналом с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде |  | **Навыки**: |
| Н.5.4.01 | Эффективного взаимодействия в команде |
|  | **Умения:** |
| У.5.4.01 | Работать в команде |
|  | **Знания:** |
| З.5.4.01 | Правила профессионального общения |
| З.5.4.02 | Этические нормы взаимоотношений с коллегами |
| ПК 5.5 Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе |  | **Навыки**: |
| Н.5.5.01 | Анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой  образовательной) среде |
| Н.5.5.02 | Работы в медицинских информационных системах: ведение документации, электронной истории болезни пациента |
|  | **Умения:** |
| У.5.5.01 | Анализировать информацию, поступающую из электронной среды |
| У.5.5.02 | Осуществлять поиск, редактирование, печать данных в информационных системах |
| У.5.5.03 | Составлять отчеты |
|  | **Знания:** |
| З.5.5.01 | Методы поиска информации в сети «Интернет» |
| З.5.5.02 | Понятия авторизация, идентификация, аутентификация |
| З.5.5.03 | Программы и приложения, которые используются в деятельности акушерки |
| ПК 5.6 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде |  | **Навыки**: |
| Н.5.6.01 | Деловой коммуникации |
| Н.5.6.02 | Обмена данными |
|  | **Умения:** |
| У.5.6.01 | Выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями собеседника |
| У.5.6.02 | Безопасно пользоваться сервисами Интернет |
| У.5.6.03 | Применять дистанционные образовательные технологии |
|  | **Знания:** |
| З.5.6.01 | Способы взаимодействия посредством цифровых технологий |
| З.5.6.02 | Преимущества и ограничения цифровых средств при общении и совместной работе |
| З.5.6.03 | Правила деловой переписки |
| З.5.6.04 | Возможности портала непрерывного медицинского образования |
| З.5.6.05 | Основные на направления развития социальной активности молодёжи. |
| ПК 5.7 Участвовать в организации и проведении инновационной и проектной деятельности |  | **Навыки**: |
| Н.5.7.01 | Управления проектной работой |
| Н.5.7.02 | Совместной работы в Сети с использованием облачных технологий |
| Н.5.7.03 | Работы волонтёром по одному или нескольким направлениям добровольческой деятельности |
|  | **Умения:** |
| У.5.7.01 | Выступать перед аудиторией |
| У.5.7.02 | Ориентироваться в различных источниках информации в поиске необходимых данных и оценке качества цифрового контента |
| У.5.7.03 | Выбрать инструменты для организации проекта, в т.ч. с использованием облачных технологий |
| У.5.7.04 | Определять направление волонтёрской деятельности и особенности работы в зависимости от выбранного направления |
| У.5.7.05 | Выделять основные компоненты проекта при написании проектной работы, в т. ч., на грантовую поддержку |
|  | **Знания:** |
| З.5.7.01 | Этапы создания проекта |
| З.5.7.02 | Цифровые инструменты для организации проектной деятельности |
| З.5.7.03 | Основные направления добровольческой и волонтёрской деятельности |

# [Раздел 3. Структура дополнительного профессионального блока](#_Toc103593993)

**3.1. Учебный план** *по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Наименование | Всего, ак.ч | В т.ч. в форме  практической подготовки | Рекомендуемый курс изучения |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **ДПБ** | **Дополнительный профессиональный блок**  ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница»  ГБУЗ АО «Архангельская городская клиническая поликлиника № 2» | **270** | **194** |  |
|  | **Профессиональный цикл** | **270** | **194** | 1-2 |
| **ПМ.05** | Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 270 | 194 | 1-2 |
| МДК.05.01 | Формирование благоприятной социально-психологической среды | 152 | 86 | 1-2 |
| МДК.05.02 | Цифровые технологии в здравоохранении | 76 | 72 | 1-2 |
| УП.05 | Учебная практика | 36 | 36 | 1-2 |
| **Итого:** | | **270** | **194** | 1-2 |

**3.2. План обучения на предприятии с учетом специфики требований конкретного производства**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ | | Длительность обучения  (в часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка | Ответственный  от предприятия  (при необходимости) |
| Код | Наименование |
| 1. | 1. Работа в медицинской информационной системе: регистратура, выписка льготных рецептов, электронные больничные листы  2. Работа в медицинской информационной системе: электронной истории болезни, лист назначений  3. Работа в медицинской информационной системе: процедурный кабинет  4. Работа с диагностическим оборудованием (в т.ч. с портативным), с дистанционной передачей данных | ПМ.05 | Профессиональная коммуникация в медицинской организации | 16 | 2 | Перинатальный центр | Акушерка, медицинская сестра, медицинский регистратор |

**3.3. Рабочая программа профессионального модуля**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации»**

**Дополнительный профессиональный блок/Профессиональный цикл**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ.05 Профессиональная коммуникация в медицинской организации»**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Профессиональная коммуникация в медицинской организации» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование общих компетенций |
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| **ОК 02.** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| **ОК 03.** | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| **ОК 04.** | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| **ОК 05.** | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| **ОК 06.** | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| **ОК 09.** | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |
| **ОК 01.** | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| **ОК 02.** | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| *Код* | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций, сформированных по запросу работодателей |
| **ВД 05** | Профессиональная коммуникация в медицинской организации |
| **ПК 5.1.** | Оказывать психологическую помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |
| **ПК 5.2.** | ПК 5.2 Осуществлять этическое и психологическое сопровождение пациента и его семьи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями |
| **ПК 5.3.** | Проводить доабортное психологическое консультирование женщин |
| **ПК 5.4.** | Взаимодействовать с персоналом с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде |
| **ПК 5.5.** | Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе |
| **ПК 5.6.** | Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде |
| **ПК 5.7** | Участвовать в организации и проведении инновационной и проектной деятельности |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Владеть навыками | Н.5.1.01 | Проявления доброжелательности, такта, внимания, интереса, профессиональной компетентности |
| Н.5.1.02 | Активного и пассивного слушания |
| Н.5.1.03 | Распознавания невербальных проявлений тревоги и беспокойства |
| Н.5.2.01 | Поддержания постоянного контакта со всеми членами семьи для быстрого выявления проблем и своевременного реагирования |
| Н.5.2.02 | Оказания духовной помощи и психологической поддержки пациенту и его семье |
| Н.5.3.01 | Создания условий для принятия оптимальных решений в различных ситуациях жизненного выбора |
| Н.5.4.01 | Эффективного взаимодействия в команде |
| Н.5.5.01 | Анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой  образовательной) среде |
| Н.5.5.02 | Работы в медицинских информационных системах: ведение документации, электронной истории болезни пациента |
| Н.5.6.01 | Деловой коммуникации |
| Н.5.6.02 | Обмена данными |
| Н.5.7.01 | Управления проектной работой |
| Н.5.7.02 | Совместной работы в Сети с использованием облачных технологий |
| Н.5.7.03 | Работы волонтёром по одному или нескольким направлениям добровольческой деятельности |
| Уметь | У.5.1.01 | Проявлять эмпатию |
| У.5.1.02 | Использовать вербальные и невербальные средства общения в психотерапевтических целях |
| У.5.1.03 | Осуществлять обратную связь |
| У.5.1.04 | Проводить профилактику, раннее выявление и оказание эффективной помощи при стрессе и тревоге |
| У.5.1.05 | Выявлять признаки эмоционального выгорания и проводить профилактику эмоционального выгорания |
| У.5.2.01 | Осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета |
| У.5.2.02 | Ориентироваться в общих этических проблемах добра и зла, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста |
| У.5.2.03 | Оказывать помощь в облегчении эмоционального состояния пациента |
| У.5.2.04 | Безоценочно воспринимать полученную информацию о пациенте и его семье |
| У.5.3.01 | Формулировать и обсуждать вопросы, связанные с наступлением беременности |
| У.5.3.02 | Использовать техники вербального общения: перефразирование, отражение чувств, прояснения ситуации |
| У.5.3.03 | Планировать и вести беседу с беременной женщиной |
| У.5.4.01 | Работать в команде |
| У.5.5.01 | Анализировать информацию, поступающую из электронной среды |
| У.5.5.02 | Осуществлять поиск, редактирование, печать данных в информационных системах |
| У.5.5.03 | Составлять отчеты |
| У.5.6.01 | Выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями собеседника |
| У.5.6.02 | Безопасно пользоваться сервисами Интернет |
| У.5.6.03 | Применять дистанционные образовательные технологии |
| У.5.7.01 | Выступать перед аудиторией |
| У.5.7.02 | Ориентироваться в различных источниках информации в поиске необходимых данных и оценке качества цифрового контента |
| У.5.7.03 | Выбрать инструменты для организации проекта, в т.ч. с использованием облачных технологий |
| У.5.7.04 | Определять направление волонтёрской деятельности и особенности работы в зависимости от выбранного направления |
| У.5.7.05 | Выделять основные компоненты проекта при написании проектной работы, в т. ч., на грантовую поддержку |
| Знать | З.5.1.01 | Деонтологическая тактика общения с пациентами разного возраста |
| З.5.1.02 | Особенности психических процессов у здорового и больного человека |
| З.5.1.03 | Основы психологии беременной женщины |
| З.5.1.04 | Особенности психо-физиологической подготовки к родам и материнству |
| З.5.1.05 | Психогенные расстройства, связанные с протеканием беременности |
| З.5.1.06 | Симптомы эмоционального выгорания, факторы, провоцирующие эмоциональное выгорание. Профилактика эмоционального выгорания |
| З.5.2.01 | Особенности общения с женщиной в период беременности и послеродовый период |
| З.5.2.02 | Сущность понятий «страдание», «милосердие», «добродетель», «вера», «надежда», «любовь», «добровольчество» и их взаимосвязь с практической медицинской деятельностью |
| З.5.2.03 | Основы психологического сопровождения |
| З.5.2.04 | Основы семейной психологии |
| З.5.3.01 | Особенности экзистенциальной психологии |
| З.5.3.02 | Психология осознанности |
| З.5.3.03 | Особенности межличностных отношений |
| З.5.4.01 | Правила профессионального общения |
| З.5.4.02 | Этические нормы взаимоотношений с коллегами |
| З.5.5.01 | Методы поиска информации в сети «Интернет» |
| З.5.5.02 | Понятия авторизация, идентификация, аутентификация |
| З.5.5.03 | Программы и приложения, которые используются в деятельности акушерки |
| З.5.6.01 | Способы взаимодействия посредством цифровых технологий |
| З.5.6.02 | Преимущества и ограничения цифровых средств при общении и совместной работе |
| З.5.6.03 | Правила деловой переписки |
| З.5.6.04 | Возможности портала непрерывного медицинского образования |
| З.5.6.05 | Основные на направления развития социальной активности молодёжи. |
| З.5.7.01 | Этапы создания проекта |
| З.5.7.02 | Цифровые инструменты для организации проектной деятельности |
| З.5.7.03 | Основные направления добровольческой и волонтёрской деятельности |

1. **Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 270

в том числе в форме практической подготовки 194

Из них на освоение МДК 228

в том числе самостоятельная работа *62*

практики, в том числе учебная 36

Промежуточная аттестация *6*

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных  и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Самостоятельная работа | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| **ПК 5.2, ПК 5.4**  **ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09**  **КК 02, КК 04** | Раздел 1. Профессиональная этика | **22** | 12 | **22** | 12 | - | 6 | - | **-** | **-** |
| **ПК 5.2, ПК 5.3**  **ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 04** | Раздел 2. Духовные основы милосердия | **16** | 8 | **16** | 8 | - | 4 | - | **-** | **-** |
| **ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.7**  **ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 03, КК 04** | Раздел 3. Психология общения | **44** | 32 | **44** | 32 | - | 16 | - | **-** | **-** |
| **ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.7**  **ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 03, КК 04** | Раздел 4. Медицинская психология | **70** | 34 | **70** | 34 |  | 16 |  |  |  |
| **ПК 5.6, ПК 5.7,**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06**  **КК 01, КК 03, КК 04, КК 05** | Раздел 5. Основы волонтерской деятельности | **12** | 8 | **12** | 8 | - | 4 | - | **-** | **-** |
| **ПК 5.5, ПК 5.6, ПК 5.7**  **ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09**  **КК 01, КК 02, КК 03, КК 05** | Раздел 6. Информационные технологии в профессиональной деятельности | **64** | 64 | **64** | 64 | - | 16 | - | **-** | **-** |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  |  |  |  | **36** |  |
|  | Промежуточная аттестация | **6** |  |  |  |  | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***270*** | ***194*** | ***228*** | ***158*** | ***-*** | ***62*** | ***6*** | ***36*** | ***-*** |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы  и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | | | | **Код ПК, ОК** | | **Код Н/У/З** |
| **1** | **2** | | **3** | | | | **4** | | **5** |
| **Раздел 1. Профессиональная этика** | | | | | **22/ 12** | |  | |  |
| **МДК 05.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | | | | **22/ 12** | |  | |  |
| **Тема 1.1.** Исторические модели медицинской этики | | **Содержание** | | | 8 | | ПК 5.2  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | | Н.5.2.01  У.5.2.01  У.5.2.04  З.5.2.01 |
| 1. Понятия «мораль», «этика». Мораль и право: формы взаимодействия. Понятия «моральные нормы, ценности, принципы». | | |
| 2. Исторические модели медицинской этики: модель Гиппократа, модель Парацельса, деонтологическая модель, биоэтика. | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **4** | | ПК 5.2  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | | Н.5.2.01  У.5.2.01  У.5.2.04  З.5.2.01 |
| 1. Исторические модели медицинской этики | | | **4** | |
| **Тема 1.2.** Основные принципы медицинской этики | | **Содержание** | | | 8 | | ПК 5.2  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | | Н.5.2.01  У.5.2.01  У.5.2.04  З.5.2.01 |
| 1. Основные принципы биоэтики: принцип уважения права пациента на самоопределение, принцип гуманности, принцип не причинения вреда. Процесс этического принятия решения. | | |
| 2. Основные принципы биоэтики: принцип священности жизни, принцип качества жизни, принцип конфиденциальности, принцип дистрибутивной справедливости. Процесс этического принятия решения. | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **4** | | ПК 5.2  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | | Н.5.2.01  У.5.2.01  У.5.2.04  З.5.2.01 |
| 1. Основные принципы медицинской этики. | | | 4 | |
| **Тема 1.3.** Этические аспекты в общении медработника, пациента и родственников пациента | | **Содержание** | | | 6 | | ПК 5.2, ПК 5.4  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | | Н.5.2.01  Н.5.4.01  У.5.2.01  У.5.2.04  У.5.4.01  З.5.2.01  З.5.4.01 |
| 1. Современные международные документы по медицинской этике. Этический кодекс медицинских работников России. Этические аспекты в общении акушерки, пациента и родственников пациента. | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **4** | | ПК 5.2, ПК 5.4  ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09  КК 02, КК 04 | | Н.5.2.01  Н.5.4.01  У.5.2.01  У.5.2.04  У.5.4.01  З.5.2.01  З.5.4.01 |
| 1.Этические аспекты в общении акушерки, пациента и родственников пациента. | | | 4 | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1**  1. Работа с основной и дополнительной литературой; работа в библиотеке с учебно-методической литературой и доступной базой данных; создание презентации по конкретной теме по заданию преподавателя, поиск информации в периодической печати, работа в сети Internet.  2. Изучение современных международных документов по медицинской этике; изучение этического кодекса медицинских работников | | | | | **6** | |  | |  |
| **Раздел 2. Духовные основы милосердия** | | | | | | **16/ 8** |  | |  |
| **МДК 05.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | | | | | **16/ 8** |  | |  |
| **Тема 2.1.** Духовное содержание понятия «милосердие». Библия о милосердии | | **Содержание** | | | | 4 | ПК 5.2  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  З.5.2.02 |
| 1. Понятие «милосердие» | | | |
| 2. Историческое развитие милосердия | | | |
| 3. Библейское учение о милосердии | | | |
| 4. Христианское понимание милосердия, милости и любви к ближнему | | | |
| 5. Взаимосвязь милосердия и профессионального долга медицинского работника | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | ПК 5.2  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  З.5.2.02 |
| 1. Чтение и обсуждение статьи Д.А.Гранина «Милосердие». | | | | 2 |
| **Тема 2.2.** Православие – религия любви и милости | | **Содержание** | | | | 4 | ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  У.5.3.01  З.5.2.02 |
| 1. Православие как духовная основа русской культуры | | | |
| 2. Понятие о Боге Троице, Иисусе Христе и апостолах | | | |
| 3. Структура и содержание Библии (Ветхий и Новый заветы) | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  У.5.3.01  З.5.2.02 |
| 1. Чтение и обсуждение отрывков из «Писем о добром и прекрасном» Д.С.Лихачева. Обсуждение призыва Ф.Гааза «Спешите делать добро!» | | | | 2 |
| **Тема 2.3.** История благотворительности в России. Примеры милосердия и благотворительности | | **Содержание** | | | | 4 | ПК 5.2  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  З.5.2.02 |
| 1. Милосердие и благотворительность в Древней Руси | | | |
| 2. Благотворительность в Архангельской губернии | | | |
| 3. Целитель и чудотворец Иоанн Кроншадтский | | | |
| 4. Святая матушка Елизавета Федоровна | | | |
| 5. Марфо-Мариинская обитель милосердия | | | |
| 6. Царственные сестры милосердия | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | ПК 5.2  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  З.5.2.02 |
| 1. Уход за тяжелобольными пациентами в сотрудничестве с сестричеством во имя Святой царственной мученицы Александры Феодоровны | | | | 2 |
| **Тема 2.4.**  Связь времен  Как научиться милосердию | | **Содержание** | | | | 4 | ПК 5.2  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  З.5.2.02 |
| 1. Возрождение традиций милосердия в России | | | |
| 2. Православная книга – путь к духовности | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | ПК 5.2  ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 04 | | Н.5.2.02  У.5.2.02  У.5.2.03  З.5.2.02 |
| 1. Чтение и обсуждение книг Н.Сухининой | | | | 2 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2**  1. Эссе «Этические проблемы аборта». | | | | | | **4** |  | |  |  |
| **Раздел 3. Психология общения** | | | | | | **44/ 32** | |  |  |
| **МДК 05.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | | | | | **44/ 32** | |  |  |
| **Тема 3.1.** Введение в психологию общения | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.2  ОК 02 ОК 05  КК 04. | Н.5.2.01  У.5.2.01 |
| 1. Предмет психологии общения. | | | |
| 2. Структура процесса общения | | | |
| 3. Виды общения | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.2  ОК 02 ОК 05  КК 04. | Н.5.2.01  У.5.2.01 |
| 1. Предмет психологии общения. Уровни коммуникации. | | | | 4 | |
| **Тема 3.2.** Личность и группа | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.7  ОК 01 ОК 02 ОК 04  КК 04. | Н.5.7.01 |
| 1. Понятие личности. | | | |
| 2. Структура и характеристики малой группы | | | |
| 3. Типы микросоциальных групп | | | |
| 4. Психологический микроклимат | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.7  ОК 01 ОК 02 ОК 04  КК 04. | Н.5.7.01 |
| 1. Малая группа и коллектив. Влияние группы на личность человека. | | | | 4 | |
| **Тема 3.3.** Конфликты в общении | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.2  ОК 01 ОК 04  КК 04. | У.5.2.01 |
| 1. Понятие конфликта. | | | |
| 2. Структура конфликта | | | |
| 3. Типы и виды конфликтов | | | |
| 4. Способы разрешения конфликтов | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.2  ОК 01 ОК 04  КК 04. | Н.5.2.01  У.5.2.01  У.5.3.01 |
| 1. Пути разрешения конфликтов. Конструктивное и деструктивное поведение. | | | | 4 | |
| **Тема 3.4.** Лидер и команда | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.7  ОК 04 ОК 06  КК 05.КК 03, КК 04 | Н.5.7.01  У.5.7.02  З.5.7.01 |
| 1. Понятие лидерства. | | | |
| 2. Психологические типы лидеров | | | |
| 3. Влияние личности на группу | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.7  ОК 04 ОК 06  КК 05. | Н.5.7.01  У.5.7.02  З.5.7.01 |
| 1. Психология лидерства. Тренинг личностной уверенности. | | | | 4 | |
| **Тема 3.5.** Общение с пациентом. Этика взаимодействия | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3  ОК 01 ОК 02 ОК 04  КК 04 | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.1.03  У.5.1.01  У.5.1.03  У.5.2.01  У.5.3.01  У.5.3.02  З.5.1.01  З.5.1.04  З.5.2.01 |
| 1. Особенности взаимодействия с пациентами разных возрастных групп. | | | |
| 2. Основные психологические типы пациентов | | | |
| 3. Коммуникация с пациентом, требующим особого подхода | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3  ОК 01 ОК 02 ОК 04  КК 04 | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.1.03  У.5.1.01  У.5.1.03  У.5.2.01  У.5.3.01  У.5.3.02  З.5.1.01  З.5.1.04  З.5.2.01 |
| 1. Особенности делового взаимодействия. Стили поведения медицинских работников. | | | | 4 | |
| **Тема 3.6.** Переговоры, споры, дискуссии | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.7  ОК 02 ОК 04 ОК 05  КК 05. | У.5.7.01  У.5.7.02 |
| 1. Основные понятия темы. | | | |
| 2. Принципы проведения дискуссий и переговоров. | | | |
| 3. Особенности споров. | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.7  ОК 02 ОК 04 ОК 05  КК 05. | У.5.7.01  У.5.7.02 |
| 1. Принципы организации деловых переговоров. Организация дискуссий. | | | | 4 | |
| **Тема 3.7.** Психология публичного выступления | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.3 ПК 5.7  ОК 02 ОК 05  КК 05 | Н.5.7.01  У.5.7.01  У.5.7.02  У.5.3.02  З.5.7.01 |
| 1. Основные понятия темы. | | | |
| 2. Правила подготовки публичных выступлений | | | |
| 3. Стили выступлений, распространенные ошибки | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.3 ПК 5.7  ОК 02 ОК 05  КК 05 | Н.5.7.01  У.5.3.02  У.5.7.01  У.5.7.02  З.5.7.01 |
| 1. Овладение ораторским искусством. Подготовка публичного выступления. | | | | 4 | |
| **Тема 3.8.** Общение в профессиональной деятельности | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.1 ПК 5.3 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04 ОК 05  КК 04 | Н.5.1.01  Н.5.4.01  У.5.1.01  У.5.1.03  У.5.3.02  У.5.4.01  З.5.4.01 |
| 1. Основные понятия темы: труд, профессия. | | | |
| 2. Взаимодействие в условиях труда. | | | |
| 3. Развитие профессионала | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **4** | | ПК 5.1 ПК 5.3 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04 ОК 05  КК 04 | Н.5.1.01  Н.5.4.01  У.5.1.01  У.5.1.03  У.5.3.02  У.5.4.01  З.5.4.01 |
| 1. Становление личности в условиях профессиональной деятельности. Тренинг коммуникативных навыков | | | | 4 | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3**  1. Подготовка сообщения на тему: «Язык жестов».  2. подготовка сообщения на тему: «Положительное и отрицательное влияние группы».  3. Проведение социального исследования-проекта на тему: «Поведение человека в конфликте».  4. Подготовка сообщений на тему: «Методы развития уверенности».  5. Подготовка дискуссии на заданную тему, организация дебатов.  6. Подготовка публичного выступления на заданную тему.  7. Подготовка эссе на тему: «Я и моя профессия» | | | | | | **16** | |  |  |
| **Раздел 4. Медицинская психология** | | | | | | **70/ 34** | |  |  |
| **МДК 05.01 Формирование благоприятной социально-психологической среды** | | | | | | **70/ 34** | |  |  |
| **Тема 4.1.** Введение в медицинскую психологию | | **Содержание** | | | | 2 | | ОК 02  КК 04. | З.5.1.03 |
| 1. Предмет и задачи медицинской психологии | | | |
| 2. Отрасли медицинской психологии | | | |
| 3. Основные методы исследований | | | |
| 4. Социопсихосоматика здоровья | | | |
| **Тема 4.2.** Психогенные заболевания | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.2  ОК 01  КК 04. | Н.5.2.01  У.5.2.01 |
| 1. Учение о психической травме | | | |
| 2. Невротические расстройства личности | | | |
| 3. Особенности послеродовой депрессии | | | |
| 4. Мотивационные конфликты | | | |
| 5. Механизмы психологической защиты | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.2  ОК 01  КК 04. | Н.5.2.01  У.5.2.01 |
| 1. Психогенные заболевания | | | | 2 | |
| **Тема 4.3** Соматогенные заболевания: внутренняя картина болезни | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1  ОК 06  КК 04. | Н.5.1.01  У.5.1.01  З.5.1.01  З.5.1.02  З.5.1.03  З.5.1.04  З.5.1.05 |
| 1. Влияние болезни на психику человека | | | |
| 2. Внутренняя картина болезни | | | |
| 3. Типы реакции на болезнь | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1  ОК 06  КК 04. | Н.5.1.01  У.5.1.01  З.5.1.01  З.5.1.02  З.5.1.03  З.5.1.04  З.5.1.05 |
| 1. Соматогенные заболевания: внутренняя картина болезни | | | | 2 | |
| **Тема 4.4** Психология повседневного ухода | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04  КК 04. КК 05. | Н.5.1.01  Н.5.1.03  Н.5.2.01  У.5.2.03  У.5.4.02  З.5.1.02  З.5.2.03  З.5.4.01 |
| 1. Личность больного и эффективность психологического контакта с ним | | | |
| 2. Психологические типы медицинских работников | | | |
| 3. Основные формы взаимодействия между пациентом и медперсоналом | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04  КК 04. КК 05. | Н.5.1.01  Н.5.1.03  Н.5.2.01  У.5.2.03  У.5.4.02  З.5.1.02  З.5.2.03  З.5.4.01 |
| 1. Психологические аспекты повседневной медицинской деятельности | | | | 2 | |
| **Тема 4.5** Психогигиена личности | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1  КК 04. | Н.5.1.01  У.5.1.02  У.5.1.04  З.5.1.03  З.5.1.05  З.5.1.06 |
| 1. Саногенный потенциал личности | | | |
| 2. Отрасли психогигиены | | | |
| 3. Методы саморегуляции психосостояний | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1  КК 04. | Н.5.1.01  У.5.1.02  У.5.1.04  З.5.1.03  З.5.1.05  З.5.1.06 |
| 1. Психогигиена личности | | | | 2 | |
| **Тема 4.6** Психологические основы психотерапии и консультирования | | **Содержание** | | | | 6 | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4  ОК 01 ОК 05 ОК 06  КК 04. КК 05. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.1.03  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.1.03  У.5.2.03  У.5.2.04  У.5.3.02  З.5.2.03  З.5.3.01 |
| 1. Соотношение различных видов психологической помощи | | | |
| 2. Различные направления психотерапии | | | |
| 3. Основные направления психологического консультирования | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4  ОК 01 ОК 05 ОК 06  КК 04. КК 05. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.1.03  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.1.03  У.5.2.03  У.5.2.04  У.5.3.02  З.5.2.03  З.5.3.01 |
| 1. Психологические основы психотерапии и консультирования | | | | 2 | |
| **Тема 4.7** Психология беременной женщины | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.2.01  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.2.01  З.5.1.05 |
| 1. Особенности взаимодействия в системе: врач-акушерка-пациент. | | | |
| 2. Основные психологические типы пациентов | | | |
| 3. Психологические переживания беременных в разные триместры | | | |
| 4. Психологические особенности послеродового состояния женщины | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.2.01  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.2.01  З.5.1.05 |
| 1. Психология беременной женщины | | | | 2 | |
| **Тема 4.8** Психологическое сопровождение перинатальных потерь | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3  ОК 01 ОК 06  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.3.01  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.3.01  З.5.1.05 |
| 1. Основные понятия | | | |
| 2. Психологические переживания умирающих пациентов | | | |
| 3. Состояния сознания человека в момент смерти | | | |
| 4. Работа с родственниками умирающих больных | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3  ОК 01 ОК 06  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.3.01  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.3.01  З.5.1.05 |
| 1. Психология умирания | | | | 2 | |
| **Тема 4.9** Суицидальное поведение личности | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1 ПК 5.2  ОК 01  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.1.03  Н.5.2.01  Н.5.2.02  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.2.04 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Типы суицидов | | | |
| 3. Психическое состояние суицидента | | | |
| 4. Профилактика состояний риска | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1 ПК 5.2  ОК 01  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.1.03  Н.5.2.01  Н.5.2.02  У.5.1.01  У.5.1.02  У.5.2.04 |
| 1. Особенности пациентов с суицидальными намерениями | | | | 2 | |
| **Тема 4.10** Психология зависимого поведения | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1  ОК 02  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  У.5.1.01  У.5.1.02 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Этапы формирования зависимого поведения | | | |
| 3. Психологические особенности пациентов с различными формами зависимого поведения | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1  ОК 02  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02  У.5.1.01  У.5.1.02 |
| 1. Виды психологической зависимости. Созависисмость | | | | 2 | |
| **Тема 4.11** Психология девиантного поведения | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1  ОК 06  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Виды и формы девиантного поведения | | | |
| 3. Этапы формирования девиации | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1  ОК 06  КК 04. | Н.5.1.01  Н.5.1.02 |
| 1. Отклоняющееся от социальных норм поведение личности | | | | 2 | |
| **Тема 4.12** Психология межличностных отношений | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.2 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04 ОК 05  КК 04 | Н.5.4.01  З.5.2.01  З.5.4.01 |
| 1. Личное и деловое общение | | | |
| 2. Правила построения взаимоотношении | | | |
| 3. Интимные межличностные отношения: дружба, любовь, вражда, одиночество | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.2 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04 ОК 05  КК 04 | Н.5.4.01  З.5.4.01  З.5.2.01 |
| 1. Построение личных и деловых отношении личности в группе | | | | 2 | |
| **Тема 4.13** Психология группы | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.4 ПК 5.7  ОК 01 ОК 04  КК 05. | Н 5.7.01  З.5.4.01 |
| 1. Социальные группы | | | |
| 2. Стихийные группы | | | |
| 3. Личность в группе | | | |
| 4. Механизмы групповой динамики | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.4 ПК 5.7  ОК 01 ОК 04  КК 05. | З.5.4.01  Н 5.7.01 |
| 1. Малая группа и коллектив | | | | 2 | |
| **Тема 4.14** Агрессия: причинение вреда другим | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.4  ОК 02 ОК 06  КК 04. КК 05 | Н.5.4.02  У.5.4.01 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Виды агрессивного поведения | | | |
| 3. Причины агрессии | | | |
| 4. Профилактика агрессивного поведения | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.4  ОК 02 ОК 06  КК 04. КК 05 | Н.5.4.02  У.5.4.01 |
| 1. Особенности агрессивного поведения и способы совладания с гневом | | | | 2 | |
| **Тема 4.15** Альтруизм | | **Содержание** | | | | 2 | | ПК 5.4  ОК 02  КК 05 | З.5.4.01 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Гармония отношении личности | | | |
| 3. Особенности «помогающих» профессий | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.4  ОК 02  КК 05 | З.5.4.01 |
| 1. Альтруизм: потребность бескорыстной помощи окружающим | | | | 2 | |
| **Тема 4.16** Психология успеха | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.7  ОК 01 ОК 05  КК 05 | Н 5.7.01  У 5.7.01 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Слагаемые успеха | | | |
| 3. Преодоление кризисных ситуации | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.7  ОК 01 ОК 05  КК 05 | Н 5.7.01  У 5.7.01 |
| 1. Понятие успеха. Факторы, определяющие успешность личности | | | | 2 | |
| **Тема 4.17** Социальная психология в клинике | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.2 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04 ОК 06  КК 04. КК 05 | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.2.01  У.5.1.01  У.5.1.04  У.5.2.04  З.5.2.04 |
| 1. Социальное познание и проблемное поведение | | | |
| 2. Социально-психологический подход к лечению пациентов | | | |
| 3. Социальная поддержка и благополучие | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.2 ПК 5.4  ОК 01 ОК 04 ОК 06  КК 04. КК 05 | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.2.01  У.5.1.01  У.5.1.04  У.5.2.04  З.5.2.04 |
| 1. Особенности оказания социально-психологической помощи | | | | 2 | |
| **Тема 4.18** Основы семейной психологии | | **Содержание** | | | | 4 | | ПК 5.1 ПК 5.2  ОК 01 ОК 06  КК 04. КК 05 | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.2.01  У.5.1.03  У.5.1.04  У.5.2.04  З.5.2.04 |
| 1. Основные понятия темы | | | |
| 2. Стадии жизненного цикла семьи | | | |
| 3. Классификация типов семьи | | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | | **2** | | ПК 5.1 ПК 5.2  ОК 01 ОК 06  КК 04. КК 05 | Н.5.1.01  Н.5.1.02  Н.5.2.01  У.5.1.03  У.5.1.04  У.5.2.04  З.5.2.04 |
| 1. Основы семейной психологии | | | | 2 | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4**  1. Подготовка сообщений по темам: «Составляющие здорового образа жизни», «Синдром хронической усталости», «Синдром эмоционального выгорания», «Агрессивное поведение», «Коммуникативные девиации», «Особенности психофизиологической подготовки к родам», «Психологическая работа с болью».  2. Работа с этическим кодексом медицинского работника, составление комментариев к основным этическим дилеммам.  3. Эссе «Мое понимание успеха».  4. Составление и анализ семейных генограмм. | | | | | | **16** | |  |  |
| **Раздел 5. Основы волонтерской деятельности** | | | | | **12/ 8** | |  | |  |
| **МДК 05.02 Цифровые технологии в здравоохранении** | | | | | **12/ 8** | |  | |  |
| **Тема 5.1.** Введение в добровольческую деятельность | | **Содержание** | | | 6 | | ПК 5.6, ПК 5.7  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | | Н.5.6.01  Н.5.6.02  Н.5.7.02  У.5.6.01  З.5.6.01  З.5.6.03 |
| 1. Закон о волонтёрской о добровольческой деятельности. Направления волонтёрской деятельности. | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **4** | | ПК 5.6, ПК 5.7  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | | Н.5.6.01  Н.5.6.02  Н.5.7.02  У.5.6.01  З.5.6.01  З.5.6.03 |
| 1. Правовые аспекты волонтёрской и добровольческой деятельности. НКО. Направления волонтёрской деятельности. | | | 4 | |
| **Тема 5.2.** Подготовкаиреализация проектов волонтёрской деятельности | | **Содержание** | | | 6 | | ПК 5.4, ПК 5.6, ПК 5.7  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | | Н.5.4.01  Н.5.7.03  У.5.4.01  У.5.7.03  У.5.7.04  У.5.7.05  З.5.6.05  З.5.7.01  З.5.7.02  З.5.7.03 |
| 1. Развитие добровольческого движения и социальной активности молодёжи: направления, проблемы, перспективы. | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **4** | | ПК 5.4, ПК 5.6, ПК 5.7  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06  КК 01, КК 03, КК 04, КК 05 | | Н.5.4.01  Н.5.7.03  У.5.4.01  У.5.7.03  У.5.7.04  У.5.7.05  З.5.6.05  З.5.7.01  З.5.7.02  З.5.7.03 |
| 1. Опыт работы в медицинском и событийном волонтёрстве. Патриотическое направление волонтёрской деятельности. | | | 4 | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 5**  1. Изучение нормативной документации.  2. Подготовка и публикация информационного сообщения (поста) в социальных сетях.  3. Выполнение работы по выбранному направлению волонтёрской/добровольческой деятельности. | | | | | **4** | |  | |  |
| **Раздел 6. Информационные технологии в профессиональной деятельности** | | | | | **64/ 64** | |  | |  |
| **МДК 05.02 Цифровые технологии в здравоохранении** | | | | | **64/ 64** | |  | |  |
| **Тема 6.1.** Технологии обработки информации | | **Содержание** | | | 36 | | ПК 5.5  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | | Н.5.5.01  У.5.5.02  У.5.5.03  З.5.5.01 |
| 1. Технология обработки текста: ввод, редактирование, форматирование, построение таблиц, рисование, редактор формул, шаблоны, формы, перекрестные ссылки, автособираемое оглавление. | | |
| 2. Технология обработки электронных таблиц: ввод, форматирование данных, решение задач применением функций табличного процессора, построение диаграмм, обработка списков. | | |
| 3. Технология создания презентаций: разработка дизайна, создание презентаций, макеты и объекты слайдов, анимация | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **36** | | ПК 5.5  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | | Н.5.5.01  У.5.5.02  У.5.5.03  З.5.5.01 |
| 1. Ввод, редактирование, форматирование в текстовом процессоре. | | | 4 | |
| 2. Построение таблиц и схем в текстовом процессоре. Редактор формул. | | | 4 | |
| 3. Инструменты автоматизации создания текстовых документов: разработка форм, применение шаблонов. | | | 4 | |
| 4. Комплексное оформление текстовых документов. | | | 4 | |
| 5. Создание электронных таблиц и выполнение расчетных операций в табличном процессоре | | | 4 | |
| 6. Решение профессиональных задач с использованием функций табличного процессора. | | | 4 | |
| 7. Построение диаграмм в табличном процессоре. Обработка списков в табличном процессоре. | | | 4 | |
| 8. Разработка дизайна и создание презентаций. | | | 4 | |
| 9. Проект презентации «Компьютерные технологии в акушерстве» | | | 4 | |
| **Тема 6.2.** Цифровые сервисы для медицинских работников | | **Содержание** | | | 12 | | ПК 5.5 ПК 5.6  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | | Н.5.5.02  Н.5.6.01  Н.5.6.02  У.5.5.01  У.5.5.02  У.5.5.03  У.5.6.01  У.5.6.02  У.5.6.03  З.5.5.02  З.5.5.03  З.5.6.01  З.5.6.02  З.5.6.03  З.5.6.04 |
| 1. Соблюдение безопасности и конфиденциальности информации | | |
| 2. Поисковые системы. | | |
| 3. Методы поиска информации | | |
| 4. Медицинские информационные серверы | | |
| 5. Облачные технологии | | |
| 6. Электронная почта и правила деловой переписки | | |
| 7. Электронное цифровые сервисы | | |
| 8. Портал непрерывного медицинского образования | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **12** | | ПК 5.5 ПК 5.6  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | | Н.5.5.02  Н.5.6.01  Н.5.6.02  У.5.5.01  У.5.5.02  У.5.5.03  У.5.6.01  У.5.6.02  У.5.6.03  З.5.5.02  З.5.5.03  З.5.6.01  З.5.6.02  З.5.6.03  З.5.6.04 |
| 1. Поиск специализированной информации. | | | 4 | |
| 2. Облачные технологии для коммуникации и обмена данными. | | | 4 | |
| 3. Цифровые сервисы для дистанционного обучения. Портал НМО. | | | 4 | |
| **Тема 6.3.** Работа в информационной системе организации | | **Содержание** | | | 16 | | ПК 5.5  ПК 5.6, ПК 5.7  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | | Н.5.5.02  Н.5.6.01  Н.5.7.02  У.5.5.02  У.5.5.03  У.5.7.02  З.5.5.03  З.5.6.01 |
| 1. Разделы медицинской информационной системы: регистратура, больничные листы, льготные рецепты, электронная история болезни, лист назначений, процедурный кабинет, диагностическое оборудование | | |
| **В том числе практических занятий и лабораторных работ** | | | **16** | | ПК 5.5  ПК 5.6, ПК 5.7  ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09  КК 01, КК 02, КК 03, КК 05 | | Н.5.5.02  Н.5.6.01  Н.5.7.02  У.5.5.02  У.5.5.03  У.5.7.02  З.5.5.03  З.5.6.01 |
| 1. Работа в медицинской информационной системе: регистратура, выписка льготных рецептов, электронные больничные листы | | | 4 | |
| 2. Работа в медицинской информационной системе: электронной истории болезни, лист назначений | | | 4 | |
| 3. Работа в медицинской информационной системе: процедурный кабинет | | |  | |
| 4. Работа с диагностическим оборудованием (в т.ч. с портативным), с дистанционной передачей данных | | | 4 | |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 6**  Создание отчета о выполненной работе в медицинской организации. | | | | | **16** | |  | |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ**   1. Организация ситуаций общения в системе: «врач-акушерка-пациент» 2. Оценка психологического состояния женщины в период беременности 3. Доабортное консультирование 4. Психологическая подготовка женщины к предстоящим родам и материнству 5. Организация оказания экстренной психологической помощи. 6. Организация психологического сопровождения пациентов и членов их семей | | | | **36** | | |  | |  |
| **Промежуточная аттестация** | | | | **6** | | |  | |  |
| **Всего** | | | | ***270*** | | |  | |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинетысоциально-гуманитарных дисциплин,информатики, оказания экстренной медицинской помощи, социально-психологической поддержки в соответствии с п. 6.1.1 образовательной программы по специальности 31.02.02 Акушерское дело*.*

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.3 образовательной программы   
по специальности 31.02.02 Акушерское дело*.*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования   
в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности медицинских работников.: Учебное пособие / И. В. Дружинина. - СПб. : Издательство "Лань", 2023. – 208.

2.Егоров, П. А. Основы этики и эстетики [Текст] : учебное пособие / П. А. Егоров, В. Н. Руднев. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : КНОРУС, 2018. - 220 с.

3.Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 464 с.

4. Морозов, А. В. Основы психологии : учебник для вузов / Морозов А. В. - Москва : Академический Проект, 2020. - 352 с.

5.Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И. А. , Крайневой Р. К. - Москва : Прометей, 2020. - 214 с.

6.Омельченко, В. П. Информатика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с.

7. Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с.

8.Сагитова, Г. Р. Клинический этикет [Текст] : учебное пособие / Г. Р. Сагитова, В. М. Мирошников, Г. И. Колесникова. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 124 с.

9. Социальная психология : учебник для СПО / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр.и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с.

10.Филимонов, С. (доктор мед. наук; священник). Практическое руководство по милосердному сестринскому служению. Опыт служения сестер милосердия Санкт-Петербурга [Текст] / С. Филимонов. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб. : Центр Милосердия, 2016. - 448 с.

11. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций [Текст] : учебное пособие / О. Н. Якуничева. - СПб. : Издательство "Лань", 2021. – 176

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Балова, С. Л. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И. А., Крайневой Р. К. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с. - ISBN 978-5-907244-73-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907244733.html (дата обращения: 08.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

2.Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45495-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302636>.

3.Гравина, И. В. Духовно-нравственное воспитание : учебное пособие / И. В. Гравина. — Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. — 104 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177093 (дата обращения: 08.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-7451-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160131

5. Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834746>.

6. Жарова, М. Н. Психология : учебник / М. Н. Жарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-6987-3. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970469873.html>.

7.Катунин, Г. П. Мультимедийные технологии / Г. П. Катунин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 644 с. — ISBN 978-5-507-45945-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292043>.

8.Кромская, Н. Ф. Медицинская психология. Контрольно-оценочные средства : учебно-методическое пособие для спо / Н. Ф. Кромская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 120 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160135.

9.Медицинская психология. Курс лекций : учебное пособие для спо / О. Н. Якуничева. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 176 с.— Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176685>.

10.Морозов, А. В. Социальная психология: учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений / Морозов А. В. - Москва : Академический Проект, 2020. - 335 с. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127824.html .

11. Омельченко, В. П. Информатика, медицинская информатика, статистика : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 608 с. - ISBN 978-5-9704-5921-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459218.html (дата обращения: 08.06.2023).

12.Столяренко, Л. Д. Психология для медицинских колледжей : учебное пособие / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. — 349 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/318812 (дата обращения: 08.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Фионова, Л. Р. Этика делового общения : учебное пособие / Л. Р. Фионова. — 2‐е изд., перераб. и доп. — Пенза : ПГУ, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-907262-63-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162302>.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Билтуева, И. А. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности : учебно-методическое пособие / И. А. Билтуева, М. У. Базарова. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/284306>.

2.Биомедицинская этика: старые проблемы – новые вызовы : сборник научных трудов / под редакцией Е. Н. Гринько, Е. П. Супрунова. — Владивосток : ВГУЭС, 2022. — 152 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/250361 (дата обращения: 08.06.2023).

3.Глотова, Д. В. Информационные технологии профессиональной деятельности : учебное пособие / Д. В. Глотова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2022. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323045.

4.Красноперова, Н. А. Психология общения: межличностные отношения и взаимодействие : учебное пособие / Н. А. Красноперова, В. В. Игнатова. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147598>.

5. Лурия, А. Р. Лекции по общей психологии [Текст] / А. Р. Лурия. - СПб. : Питер, 2019. - 384 с.

6. Морозов, А. В. Основы психологии : учебник для вузов / Морозов А. В. - Москва : Академический Проект, 2020. - 352 с. ("Gaudeamus") - ISBN 978-5-8291-2781-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829127817.html (дата обращения: 09.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

7.Надеева, М. И. Милосердие и благотворительность в зеркале мировых религий / М. И. Надеева, Д. Б. Надеева - Казань : Издательство КНИТУ, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-7882-2119-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785788221199.html (дата обращения: 08.06.2023).

8. Сестра милосердия Екатерина Бакунина [Текст] / В. И. Сысоев ; Благотворительный Фонд "Имени сестры милосердия Екатерины Бакуниной". - Тверь ; СПб. : ОАО Тверская областная типография, 2012. - 376 с.

9. Сысоев, В. И. Российский опыт общественной и благотворительной деятельности в контексте культурного наследия Евро-Арктического региона в прошлом и настоящем [Текст] : Монография / В. Н. Матонин [и др.] ; ред. В. Н. Матонин ; Сев. (Арк.) федеральный ун-т им. М.В. Ломоносова, Институт экологических проблем Севера Уральского отделения РАН. - Архангельск : КИРА, 2014. - 195 с.

10. Чернова, Г. Р. Социальная психология : учебник для вузов / Г. Р. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08299-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516757.

11. Якуничева, О. Н. Психология. Упражнения, развивающие память, внимание, мышление [Текст] : учебное пособие / О. Н. Якуничева. - СПб. : Издательство "Лань", 2015. - 48 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ   
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК 5.1 Оказывать психологическую помощь пациентам в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями | Знание особенностей психических процессов у здорового и больного человека; основы психологии беременной женщины; особенностей психо-физиологической подготовки к родам и материнству;  Знание психогенных расстройств, связанных с протеканием беременности; осуществление психологической поддержки пациента и его окружения.  Владение вербальными и невербальными техниками общения, приёмами активного и пассивного слушания, проявление эмпатии, соблюдение конфиденциальности. | Тестовый контроль по теоретическому материалу  Экспертная оценка презентаций и докладов по темам  Кейс-метод |
| ПК 5.2 Осуществлять этическое и психологическое сопровождение пациента и его семьи в период беременности, родов, послеродовый период и с распространёнными гинекологическими заболеваниями | Знание основ психологического сопровождения; основ семейной психологии и этики делового общения; особенностей общения с женщиной в период беременности и послеродовый период  Умение осуществлять психологическую поддержку пациента и его окружения; оказывать помощь в облегчении эмоционального состояния пациента; обеспечивать безоценочное восприятие полученной информации о семье пациента.  Соблюдение конфиденциальности и врачебной тайны | Тестовый контроль по теоретическому материалу  Экспертная оценка презентаций и докладов по темам  Кейс-метод  Оценка результата прохождения тренингов профессиональных навыков |
| ПК 5.3 Проводить доабортное психологическое консультирование женщин | Особенности экзистенциальной психологии; психология осознанности; особенности межличностных отношений;  Формулирование и обсуждение вопросов, связанных с наступлением беременности;  Планирование и построение беседы с беременной женщиной;  Владение техниками перефразирования и обобщения; владение навыками активного и пассивного слушания | Тестовый контроль по теоретическому материалу  Экспертная оценка ситуаций общения  Кейс-метод  Оценка результата прохождения тренингов профессиональных навыков |
| ПК 5.4 Взаимодействовать с персоналом с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде | Знание основных правил организации профессионального общения; этических норм взаимоотношений с коллегами, пациентами и членами их семьи;  Умение использовать основные техники и приемы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования;  Осуществление профессионального общения с соблюдением норм и правил делового этикета; управление конфликтом;  Владение навыками саморегуляции психоэмоционального состояния | Тестовый контроль по теоретическому материалу  Экспертная оценка ситуаций общения  Кейс-метод  Оценка результата прохождения тренингов профессиональных навыков |
| ПК 5.5 Использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе | Демонстрация умений подготовки электронных документов с помощью пакета офисных программ  Аналитичность в отношении информации, поступающей из электронной среды, критическое мышление  Навыки работы с информацией,  Осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах, составлять отчеты. | Тестирование.  Устный опрос.  Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов  Практические занятия.  Проектная работа (разработка мини-проекта  Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 5.6 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде | Владение информационными технологиями, навыки безопасного поведения в цифровой среде, навыки межличностной и деловой коммуникации в цифровой среде, способность к саморазвитию в информационной среде  Взаимодействие посредством цифровых технологий (управление виртуальной самопрезентацией) и участие в социальной жизни с помощью цифровых технологий, умение поддерживать публичный дискурс, осуществлять сотрудничество через цифровые технологии  Способность осуществлять (организовывать) образовательную деятельность в условиях информационной среды и способность к продуктивному (творческому) самовыражению в информационной среде. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ |
| ПК 5.7 Участвовать в организации и проведении инновационной и проектной деятельности | Способность воспринимать, выделять, дорабатывать и внедрять новые и оригинальные идеи, находить новые идеи вне общепринятой системы понятий и эффективно их представлять  Умение разрабатывать информационный продукт с использованием информационно-коммуникационных технологий, выбирать необходимые инструментальные средства, знание авторского права и лицензий в цифровой среде, умение использовать цифровой контент для решения учебных и профессиональных задач.  Навыки использования защитных устройств, знание приемов и способов защиты личных данных и конфиденциальности, способность выявлять пробелы в цифровой компетенции, умение анализировать и оценивать угрозы и риски информационной безопасности, умение осуществлять меры противодействия нарушениям информационной безопасности  Владение способами ориентации в различных источниках информации, поиск необходимых данных, информации и цифрового контента, оценка качества данных, информации и цифрового контента | Оценка результата проекта |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Аргументированные выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в, оценивание эффективности и качества их выполнения.  Соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации.  Оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей.  Соответствие найденной информации поставленной задаче. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования.  Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Обеспечение взаимодействия с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Оформление установленной документации в соответствии нормативными правовыми актами. Соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка. | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ |

1. Оснащение указано в п. 6.1.2.3 [↑](#footnote-ref-2)